

VEJLEDNING OM

**Opløsning af kapitalselskaber, A.M.B.A., S.M.B.A. og
F.M.B.A.**

UDGIVET AF

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen

Maj 2011

Opløsning af aktie- og anpartsselskaber (kapitalselskaber) og virksomheder med begrænset ansvar (V.M.B.A.)

Selskabsloven indeholder regler om de måder, hvorpå et kapitalsselskab kan ophøre med at eksistere. Lovens kapitel 14 indeholder således regler om opløsning af kapitalsselskaber. Kapitel 6 i lov om visse erhvervsdrivende virksomheder omhandler opløsning af virksomheder med begrænset ansvar men henviser alene til reglerne i selskabslovens kapitel 14. Da opløsningsreglerne i selskabsloven således i praksis omfatter både kapitalsselskaber og virksomheder med begrænset ansvar omfattet af lov om visse erhvervsdrivende virksomheder (LEV), vil betegnelsen ”virksomhed” i denne vejledning omfatte både kapitalsselskaber og virksomheder med begrænset ansvar (V.M.B.A.).

Selskabslovens kapitel 14 omhandler *kun* situationer, hvor virksomheden er *solvent*. For så vidt angår *insolvente* virksomheder skal opløsning ske efter reglerne i konkursloven. I forlængelse af opløsningsreglerne findes der desuden fusions- og spaltningreglerne i selskabslovens kapitel 15 og kapitel i 6 a i lov om visse erhvervsdrivende virksomheder, hvorefter en virksomhed desuden kan ophøre som led i en fusion eller spaltning.

Lovens kapitel 14 anfører tre forskellige måder, hvorpå en virksomhed kan ophøre:

1. Opløsning ved betalingserklæring, § 216 (for V.M.B.A. se LEV § 20 a)
2. Likvidation, § 217-§ 224
3. Tvangsopløsning, § 225-§ 230

Der er ikke yderligere opløsningsmuligheder (bortset fra ovennævnte mulighed for at indgå i en fusion eller spaltning).

Du skal desuden være opmærksom på, at virksomheden i forbindelse med ophør desuden skal afmeldes for moms og a-skat.

1. Opløsning ved betalingserklæring

Kapitalejerne/virksomhedsdeltagerne kan vælge at afgive en erklæring overfor Erhvervs- og Selskabsstyrelsen om, at al gæld – forfalden som uforfalden – er betalt, og at virksomheden er opløst (betalingserklæring). Erklæringen skal underskrives af samtlige kapitalejere/virksomhedsdeltagere. Erklæringen skal desuden indeholde oplysning om samtlige kapitalejeres/virksomhedsdeltageres navne og adresser. Sammen med denne erklæring skal der indsendes en erklæring fra SKAT om, at der ikke foreligger eksisterende skatte- og afgiftskrav vedrørende virksomheden. Styrelsen skal i den forbindelse understrege, at det er vigtigt at sikre

sig, at det er den korrekte erklæring, der indhentes fra SKAT, idet det i modsat fald kan føre til en længere sagsbehandlingstid i styrelsen. Betalingserklæring skal indsendes til styrelsen *senest 2 uger* fra underskrivelsen af erklæringen. Styrelsen skal understrege, at indsendelsesfristen ikke kan overskrides på grund af længere sagsbehandling hos SKAT. I disse tilfælde må betalingserklæringen indsendes til styrelsen inden for fristen med oplysning om, at erklæring fra SKAT eftersendes.

Virksomheden anses for opløst, når styrelsen har registreret virksomhedens opløsning i styrelsens it-system.

Hvis det på et senere tidspunkt viser sig, at virksomheden på tidspunktet for opløsningen havde en gæld, der ikke var kendt på tidspunktet for opløsningen af virksomheden, hæfter kapitalejerne/virksomhedsdeltagerne personligt, solidarisk og ubegrænset for denne gæld.

Betalingserklæringerne vedrørende kapitalselskaber og virksomheder med begrænset ansvar er tilgængelige på styrelsens hjemmeside under "Registrering og blanketter". Du finder betalingserklæringerne [her](#). De ligger nederst i højre side under overskriften "Blanketter".

2. Likvidation

Selskabslovens § 217-224 indeholder de nærmere regler for frivillig likvidation. Det følger af disse regler, at kapitalejerne/virksomhedsdeltagerne – i tilfælde af et ønske om at opløse virksomheden ved en likvidation – skal træffe beslutning herom på en generalforsamling. Kapitalejerne/virksomhedsdeltagerne skal på generalforsamlingen desuden vælge en eller flere likvidator(er), som skal forestå likvidationen, dvs. afhænde virksomhedens aktiver og passiver og opløse selskabet. Likvidator tegner – efter anmeldelse til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen – virksomheden, indtil likvidationen er gennemført. Det vil sige, at det er likvidator, der kan indgå retshandler på selskabets vegne. Ledelsen kan således ikke længere tegne virksomheden og dermed indgå retshandler på vegne af virksomheden, og de vil blive afregistreret samtidig med, at Erhvervs- og Selskabsstyrelsen registrerer, at selskabet er trådt i likvidation.

Der er ikke nogen formelle krav til, hvem der kan være likvidator. En virksomhed, der er under likvidation, skal – indtil likvidationen er afsluttet – bruge betegnelsen "i likvidation" i forlængelse af sit virksomhedsnavn.

Beslutning om likvidation skal anmeldes til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen *senest 2 uger* efter, at beslutningen er truffet. Med anmeldelsen skal indsendes et referat fra generalforsamlingen, hvor likvidationen er besluttet.

Når styrelsen har modtaget anmeldelse om registrering af beslutning om at træde i likvidation, offentliggør styrelsen beslutningen i sit it-system og opfordrer samtidig kreditorerne til at anmelde eventuelle krav inden for 3 måneder. Efter registrering af den indledende likvidation, er der en række begrænsninger i, hvilke ændringer, der kan foretages i virksomheden. Der kan således alene registreres revisor- og likvidatorændringer samt kapitalforhøjelser for det pågældende selskab.

Efter udløb af 3-måneders perioden kan boet optages til endelig likvidation/afslutning. Der skal afholdes en generalforsamling, hvor kapitalejerne/virksomhedsdeltagerne træffer endelig beslutning om at likvidere virksomheden, og hvor det af likvidator udarbejdede likvidationsregnskab godkendes af kapitalejerne/virksomhedsdeltagerne. Likvidationsregnskabet skal udarbejdes i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler.

Uddeling af likvidationsprovenu sker efter selskabslovens almindelige regler om udlodning af udbytte og kan først ske efter udløbet af 3-måneders perioden. I den forbindelse skal styrelsen henvise til sin vejledning om udlodning af udbytte, som også er tilgængelig via styrelsens hjemmeside. Selskabsloven giver som noget nyt mulighed for at foretage a conto-udbetalinger mod at stille betryggende sikkerhed. På denne måde kan kapitalejerne få midler ud af selskabet, inden den samlede likvidationsproces er afsluttet.

Der er ikke længere krav om udarbejdelse af et indledende likvidationsregnskab men således alene et *afsluttende* likvidationsregnskab. Dette afsluttende likvidationsregnskab skal dække perioden fra den sidste dato, fra hvilken der er aflagt årsrapport, og frem til virksomhedens opløsning. Virksomheden kan først opløses, når årsrapporter og likvidationsregnskab dækkende perioden fra stiftelse og indtil opløsning er indsendt til styrelsen. I tilfælde af at en virksomhed ophører efter udløbet af et regnskabsår men inden udløbet af indsendelsesfristen, behøver virksomheden ikke at aflægge årsrapport for det pågældende regnskabsår, idet det afsluttende likvidationsregnskab vil dække perioden fra den sidste årsrapport og indtil opløsningen. Hvis likvidationsregnskabet modtages efter udløbet af indsendelsesfristen, kan denne lempelse ikke anvendes, og der må derfor indsendes såvel likvidationsregnskab og den manglende årsrapport.

Anmeldelse om endelig likvidation skal indsendes til styrelsen *senest 2 uger* efter, at der er truffet beslutning herom. Likvidationsregnskab og generalforsamlingsprotokollat skal vedlægges anmeldelsen. Styrelsen registrerer herefter virksomheden som opløst.

Det er vigtigt at være opmærksom på, at der ikke er nogen tidsbegrænsning på, hvor længe et selskab kan være under likvidation. Et kapitalsselskab under likvidation skal derfor udarbejde årsrapport for de regnskabsår, som afsluttes under likvidationen.

3. Tvangsopløsning

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen kan i en række tilfælde træffe beslutning om at sende en virksomhed til tvangsopløsning i skifteretten. Dette er bl.a. tilfældet, hvis virksomheden ikke har en lovlig ledelse, mangler revisor, hvis virksomheden er underlagt revisionspligt eller frivilligt har tilvalgt revision, eller hvis virksomheden ikke rettidigt indsender årsrapport til styrelsen. Styrelsen bemærker i den forbindelse, at muligheden for at oversende til tvangsmæssig opløsning ved skifteretten er en *rettighed*, som styrelsen er tillagt efter loven. Det er således ikke muligt at kræve, at styrelsen oversender en eller flere virksomheder til tvangsopløsning.

Efter oversendelse skal virksomheden tilføje ”under tvangsopløsning” til sit navn. Når en virksomhed er oversendt til tvangsopløsning, kan styrelsen ikke registrere ændringer i virksomheden. Der kan alene registreres ændringer affødt af, at skifteretten udpeger en likvidator eller en revisor.

Skifteretten kan udpege en likvidator til at forestå opløsningen af virksomheden. Denne likvidator tegner virksomheden, hvorfor virksomhedens ledelse ikke herefter kan tegne virksomheden. I perioden mellem oversendelsen til tvangsopløsning og indtil evt. udpegning af en likvidator, er ledelsen alene berettiget til at foretage dispositioner, der er nødvendige, og som kan gennemføres uden skade for virksomheden og kreditorer. Ledelsen er desuden forpligtet til at give likvidator de oplysninger, der er nødvendige til at kunne opgøre virksomhedens aktiver og passiver. Skifteretten har som noget nyt desuden mulighed for at udnævne en revisor for virksomheden. Denne revisor kan være afløser eller supplerer for en allerede valgt revisor, eller ny revisor i tilfælde af, at virksomheden ikke har en sådan.

Efter oversendelse af virksomheden til skifteretten skal kapitalejerne/virksomhedsdeltagerne henvende sig til skifteretten med evt. spørgsmål til den videre proces. Skifteretten vil typisk indkalde kapitalejere/virksomhedsdeltagere og evt. ledelse til et møde i skifteretten. Det er dog muligt at anmode styrelsen om at genoptage virksomheden, hvor styrelsen kan henvise til vejledning om genoptagelse, som desuden er tilgængelig på styrelsens hjemmeside.

Yderligere information om tvangsopløsning ved skifteretten kan findes på www.domstol.dk.