

VEJLEDNING OM

**Stiftelse af et kapitalselskab, inkl. udkast til en vedtægt for
et aktieselskab og anpartsselskab**

UDGIVET AF

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen

Maj 2011

Indholdsfortegnelse

1. Stiftelse af kapitalselskab	2
2. Eksempel på kontant stiftelse af et aktieselskab	5
3. Eksempel på stiftelse af aktieselskab ved indskud af andre værdier end kontanter	8
4. Eksempel på kontant stiftelse af et anpartsselskab.....	9
5. Eksempel på stiftelse af anpartsselskab ved indskud af andre værdier end kontanter	12

1. Stiftelse af kapitalselskab

Selskabslovens kapitel 3 indeholder de nærmere regler om stiftelse af et kapitalselskab. Et kapitalselskab kan stiftes af både fysiske og juridiske personer, og der er visse krav til disse stiftere. Stifter skal således være myndig og må ikke være under værgemål (kun fysiske personer). Stifter må ligeledes ikke være under betalingsstandsning eller konkurs. Hvis stifter er en juridisk person, er det et krav, at stifteren har selvstændig retsevne.

Stiftelse af et kapitalselskab kræver, at stifterne udarbejder en række dokumenter, som skal indsendes til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen med henblik på registrering i styrelsens selskabsregister. Vær i den forbindelse opmærksom på, at Erhvervs- og Selskabsstyrelsen fra den 1. april 2011 opkræver gebyrer for en række selskabsretlige registreringer. Anvendes selvbetjeningsløsningen på Webreg.dk, vil gebyret være lavere, end hvis der foretages en (papir-)anmeldelse til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen med henblik på registrering.

Du kan læse mere om gebyrerne [her](#).

Stifterne skal udarbejde et stiftelsesdokument, der skal indeholde en række oplysninger, se lovens §§ 26 og 27 for de præcise oplysninger, der kræves. Det skal bl.a. indeholde oplysning om navn, bopæl på stiftere, tegningskurs, m.v. Stifterne skal desuden udarbejde et sæt vedtægter, som regulerer de nærmere forhold for selskabet. Se standardeksempel på en vedtægt for henholdsvis et aktieselskab nedenfor under punkt 2 og 3 og for et anpartsselskab under pkt. 4 og 5.

Et anpartsselskab skal have en selskabskapital på minimum 80.000 kr.¹ Et aktieselskab skal have en selskabskapital på 500.000 kr. Loven giver mulighed for at indbetale selskabskapitalen delvis. Det er således et krav, at 25 pct. af selskabskapitalen, dog mindst 80.000 kr., indbetales. En eventuel overkurs skal dog indbetales fuldt ud. Det er også vigtigt at være opmærksom på,

at muligheden for delvis indbetaling kun gælder, hvis der er tale om et selskab, der er stiftet udelukkende ved indskud af kontanter.

Det skal understreges, at ledelsen har ansvaret for, at selskabet til enhver tid har et forsvarligt kapitalberedskab, herunder at sikre, at der er tilstrækkelig likviditet til at kunne opfylde nuværende og fremtidige forpligtelser, efterhånden som de forfalder. Ledelsen skal derfor løbende gøre sig bekendt med og forholde sig til selskabets økonomiske situation og tage stilling til, om situationen er økonomisk forsvarlig, herunder foretage de nødvendige henlæggelser.

Stiftelsen kan ske enten ved kontant indbetaling af selskabskapitalen eller ved indskud af værdier (apportindskud), som har en økonomisk værdi, f.eks. en bestående virksomhed, aktier m.m. Et apportindskud kan ikke bestå af en arbejdsforpligtelse eller en fordring på en eller flere stiftere.

I tilfælde af en *kontant* stiftelse skal stifter i forbindelse med anmeldelsen til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen fremvise dokumentation for selskabskapitalens indbetaling. Dette kan ske på flere forskellige måder, herunder ved en udskrift fra selskabets bank, hvoraf det fremgår, at beløbet er indbetalt på en konto, der tilhører selskabet under stiftelse. Denne udskrift skal være dateret senest på anmeldelsesdagen. Der kan desuden fremsendes en kopi fra selskabets advokat eller revisor, hvoraf det fremgår, at pengene er indsat på en klientkonto (kontoudtog). Udskriften skal være underskrevet af advokat henholdsvis revisor. Stifterne kan desuden fremsende en advokat- eller revisorerklæring om, at kapitalen er indbetalt på en bankkonto eller en klientkonto tilhørende advokaten eller revisor. Sker stiftelsen elektronisk via Erhvervs- og Selskabsstyrelsens selvregistreringssystem Webreg, kan en advokat eller revisor med sin digitale signatur skrive under på, at pengene er til stede på en klientkonto, ligesom en bank kan ved brug af digital signatur kan skrive under på, at pengene er indsat på en konto i selskabets navn i den pågældende bank. Kopi af en check udstedt til selskabet er ikke tilstrækkelig dokumentation.

I tilfælde af, at stiftelsen sker ved *indskud af værdier* (apportindskud), skal stifterne med anmeldelsen fremsende en vurderingsberetning, som er udarbejdet af en uafhængig godkendt revisor. Hvis der indskydes en bestående virksomhed i selskabet, skal der desuden udarbejdes en åbningsbalance².

¹ Den tidligere gældende anpartsselskabslov stillede tidligere krav om, at samtlige anparter i et anpartsselskab skulle tegnes af stifter. Dette krav er ikke videreført i den nye selskabslov, hvorfor også andre end stifterne kan tegne anparter i forbindelse med stiftelsen af et anpartsselskab.

² I selskabslovens forstand er indskud af bestående virksomhed både indskud af selve virksomheden og indskud af en bestemmende kapitalandelspost.

Styrelsen har til denne vejledning udarbejdet standardeksempler på en vedtægt for et aktie- og anpartsselskab inkl. stiftelsesdokument.

Det skal bemærkes, at der ikke længere er krav om, at selskabet afholder en stiftende (konstituerende) generalforsamling, og valg af ledelse og evt. revisor sker derfor i stiftelsesdokumentet. Selskabet kan dog fortsat vælge frivilligt at afholde en stiftende generalforsamling. Standardeksemplerne kan anvendes i tilfælde af både kontant stiftelse (punkt 2) og stiftelse ved indskud af andre værdier end kontanter (apportindskud) (punkt 3). Vedtægten opfylder minimumkravet i selskabsloven, men der kan efter behov tilføjes yderligere, som ønskes reguleret i vedtægten. Det forudsættes i den forbindelse, at tilføjelsen ikke strider imod lovgivningen. Er man i tvivl om, hvorvidt det er relevant at omtale et givet forhold i vedtægterne, eller har man specifikke krav/ønsker til sine vedtægter, skal styrelsen anbefale stifter at søge rådgivning hos en advokat, revisor eller anden rådgiver.

Anmeldelsen til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen kan ske via Erhvervs- og Selskabsstyrelsens selvregistreringssystem www.webreg.dk

Som nævnt ovenfor skal styrelsen gøre opmærksom på, at der fra den 1. april 2011 opkræves gebyrer for en række selskabsretlige registreringer. Du kan læse mere om gebyrerne [her](#).

2. Eksempel på kontant stiftelse af et aktieselskab

Stiftelsesdokument for *(Navnet indsættes)* A/S

(Navn og adresse for stifter 1 indsættes) og *(navn og adresse for evt. stifter 2 indsættes)* har dags dato besluttet at stifte et aktieselskab med navnet *(navnet indsættes)* A/S på følgende grundlag:

Stiftelsen af selskabet sker ved indskud af kontant kr. 500.000 til kurs 100. *(Større beløb og/eller højere kurs kan indsættes)*.

Aktierne fordeles med halvdelen til hver af stifterne. *(Anden fordeling kan indsættes)* De med stiftelsen forbundne omkostninger skal afholdes af selskabet, og forventes at udgøre følgende: *(Omkostningerne indsættes)*

Tegningen og indbetalingen af aktierne sker samtidig med underskrivelsen af nærværende stiftelsesdokument.

For selskabet skal følgende vedtægter være gældende:

Vedtægter for *(navnet indsættes)* A/S

§ 1

Selskabets navn er *(navnet indsættes)* A/S.

³

§ 2

Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil. *(Andet formål kan indsættes)*

§ 3

Selskabets aktiekapital udgør kr. 500.000 fordelt i aktier á kr. 1.000 og multipla heraf. *(Større eller mindre beløb og/eller anden fordeling kan indsættes)*.

På generalforsamlingen giver hver aktiebeløb på kr. 1.000 én stemme. *(Andet beløb kan indsættes)*

³ Der er ikke længere krav om, at hjemstedskommunen fremgår af vedtægten. Man kan dog frivilligt vælge at skrive selskabets hjemsted i vedtægten.

§ 4

Aktierne skal lyde på navn og være noteret på navn i selskabets aktiebog. Aktierne er ikke omsætningspapirer.

§ 5

Generalforsamlinger indkaldes med 14 dages varsel ved brev til hver enkelt aktionær. Indkaldelsen skal indeholde oplysning om tid og sted for generalforsamlingen samt dagsorden, hvoraf det fremgår, hvilke anliggender, der skal behandles på generalforsamlingen.

§ 6

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte (*Valgfri bestemmelse, da selskabsloven ikke indeholder krav om, at dagsorden for den ordinære generalforsamling skal fremgå af selskabets vedtægt*):

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsens beretning.
3. Forelæggelse af årsregnskab med revisionspåtegning samt årsberetning til godkendelse.
4. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til det godkendte regnskab.
5. Valg af medlemmer til bestyrelsen.
6. Valg af revisor. (*Kan undlades, hvis selskabet opfylder betingelserne for at fravælge revision af sine årsrapporter*)
7. Eventuelt.

§ 7

Selskabet ledes af en bestyrelse bestående af 3-5 medlemmer, der vælges af generalforsamlingen for 1 år ad gangen.

Bestyrelsen ansætter en direktion.

(Der kan alternativt vælges en ledelsesmodel med et tilsynsråd og en direktion)

§ 8

Selskabet tegnes af den samlede bestyrelse eller af en direktør alene.

(Anden tegningsregel kan indsættes, hvis selskabet har valgt en anden ledelsesstruktur)

§ 9

Selskabets årsregnskaber revideres af en af generalforsamlingen valgt godkendt revisor, som vælges for 1 år ad gangen. (Valgfri bestemmelse da selskabsloven ikke stiller krav om, at selskabets vedtægt indeholder oplysning om revisor)

(Hvis der er truffet beslutning om fravalg af revision af selskabets årsrapporter i stiftelsesdokumentet kan følgende formulering anvendes: "Selskabets generalforsamling har besluttet at anvende reduktionen af revisionspligten, og selskabets årsrapporter vil derfor ikke være revideret.")

§ 10

Selskabets regnskabsår løber fra *(dato indsættes)* til *(dato indsættes)*.
Første regnskabsår løber fra stiftelsen til *(dato indsættes)*.

(Sted og dato indsættes)

Som stiftere:

3. Eksempel på stiftelse af aktieselskab ved indskud af andre værdier end kontanter

Stiftelsesdokument for (*navnet indsættes*) A/S

(*Navn og adresse på stifter(e) indsættes*) har dags dato besluttet at stifte et aktieselskab med navnet (*navnet indsættes*) A/S på følgende grundlag:

Stiftelsen af selskabet sker ved indskud af aktiver i form af XX, der tilhører (*indskyders navn indsættes*) til en værdi af kr. 500.000 til kurs 100. (*Større beløb og/eller højere kurs kan indsættes*).

Med hensyn til værdiansættelsen af aktiverne henvises til den af revisor (*navn indsættes*) udarbejdede vurderingsberetning, som er vedlagt dette stiftelsesdokument.

Der er ikke i forbindelse med stiftelsen truffet aftale om særlige rettigheder for stifterne eller andre. Der skal ikke indgås aftaler med stifterne eller andre, hvorved der påføres selskabet en væsentlig økonomisk forpligtelse.

De med stiftelsen forbundne omkostninger skal afholdes af selskabet, og forventes at udgøre følgende: (*omkostningerne indsættes*).

Tegning og vederlæggelse af aktierne sker samtidig med underskrivelsen af nærværende stiftelsesdokument.

For selskabet skal følgende vedtægter være gældende:

...

Ovenstående standardvedtægt (under punkt 2) kan desuden anvendes i tilfælde af stiftelse ved indskud af andre værdier end kontanter.

4. Eksempel på kontant stiftelse af et anpartsselskab

Stiftelsesdokument for (*Navnet indsættes*) ApS

(*Navn og adresse for stifter 1 indsættes*) og (*navn og adresse for evt. stifter 2 indsættes*) har dags dato besluttet at stifte et anpartsselskab med navnet (*navnet indsættes*) ApS på følgende grundlag:

Stiftelsen af selskabet sker ved indskud af kontant kr. 80.000 til kurs 100. (*Større beløb og/eller højere kurs kan indsættes*).

Anparterne fordeles med halvdelen til hver af stifterne. (*Anden fordeling kan indsættes*) De med stiftelsen forbundne omkostninger skal afholdes af selskabet, og forventes at udgøre følgende: (*Omkostningerne indsættes*)

For selskabet skal følgende vedtægter være gældende:

Vedtægter for (*navnet indsættes*) ApS

§ 1

Selskabets navn er (*navnet indsættes*) ApS.

⁴

§ 2

Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil. (*Andet formål kan indsættes*)

§ 3

Selskabets anpartskapital udgør kr. 80.000 fordelt i anparter á kr. 1.000 og multipla heraf. (*Større eller mindre beløb og/eller anden fordeling kan indsættes*).

På generalforsamlingen giver hver anpart på kr. 1.000 én stemme. (*Andet beløb kan indsættes*)

§ 4

⁴ Der er ikke længere krav om, at hjemstedskommunen fremgår af vedtægten. Man kan dog frivilligt vælge at skrive selskabets hjemsted i vedtægten.

Anparterne skal lyde på navn og være noteret på navn i selskabets anpartshaverfortegnelse. Anparterne er ikke omsætningspapirer.

§ 5

Generalforsamlinger indkaldes med 14 dages varsel ved brev til hver enkelt anpartshaver. Indkaldelsen skal indeholde oplysning om tid og sted for generalforsamlingen samt dagsorden, hvoraf det fremgår, hvilke anliggender, der skal behandles på generalforsamlingen.

§ 6

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal omfatte (*Valgfri bestemmelse, da selskabsloven ikke indeholder krav om, at dagsorden for den ordinære generalforsamling skal fremgå af selskabets vedtægt*):

1. Valg af dirigent.
2. Direktionens beretning.
3. Forelæggelse af årsregnskab med revisionspåtegning samt årsberetning til godkendelse.
4. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til det godkendte regnskab.
5. Valg af direktør.
6. Valg af revisor. (*Kan undlades, hvis selskabet opfylder betingelserne for at fravælge revision af sine årsrapporter*)
7. Eventuelt.

§ 7

Selskabet ledes af en direktion, der vælges af generalforsamlingen for 1 år ad gangen.

§ 8

Selskabet tegnes af en direktør.

(*Anden tegningsregel kan indsættes, hvis selskabet har valgt en anden ledelsesstruktur*)

§ 9

Selskabets årsregnskaber revideres af en af generalforsamlingen valgt godkendt revisor, som vælges for 1 år ad gangen. (*Valgfri bestemmelse da selskabsloven ikke stiller krav om, at selskabets vedtægt indeholder oplysning om revisor*)

(*Hvis der er truffet beslutning om fravalg af revision af selskabets årsrapporter – i stiftelsesdokumentet – kan følgende formulering anvendes: "Selskabets generalforsamling har*

besluttet at anvende reduktionen af revisionspligten og selskabets årsrapporter vil derfor ikke være revideret.")

§ 10

Selskabets regnskabsår løber fra *(dato indsættes)* til *(dato indsættes)*.

Første regnskabsår løber fra stiftelsen til *(dato indsættes)*.

(Sted og dato indsættes)

Som stiftere:

5. Eksempel på stiftelse af anpartsselskab ved indskud af andre værdier end kontanter

Stiftelsesdokument for (*navnet indsættes*) ApS

(*Navn og adresse på stifter(e) indsættes*) har dags dato besluttet at stifte et anpartsselskab med navnet (*navnet indsættes*) ApS på følgende grundlag:

Stiftelsen af selskabet sker ved indskud af aktiver i form af XX, der tilhører (*indskyders navn indsættes*) til en værdi af kr. 80.000 til kurs 100. (*Større beløb og/eller højere kurs kan indsættes*).

Med hensyn til værdiansættelsen af aktiverne henvises til den af revisor (*navn indsættes*) udarbejdede vurderingsberetning, som er vedlagt dette stiftelsesdokument.

Der er ikke i forbindelse med stiftelsen truffet aftale om særlige rettigheder for stifterne eller andre. Der skal ikke indgås aftaler med stifterne eller andre, hvorved der påføres selskabet en væsentlig økonomisk forpligtelse.

De med stiftelsen forbundne omkostninger skal afholdes af selskabet, og forventes at udgøre følgende: (*omkostningerne indsættes*).

Tegning og vederlæggelse af anparterne sker samtidig med underskrivelsen af nærværende stiftelsesdokument.

For selskabet skal følgende vedtægter være gældende:

...

Ovenstående standardvedtægt (under punkt 4) kan desuden anvendes i tilfælde af stiftelse ved indskud af andre værdier end kontanter.