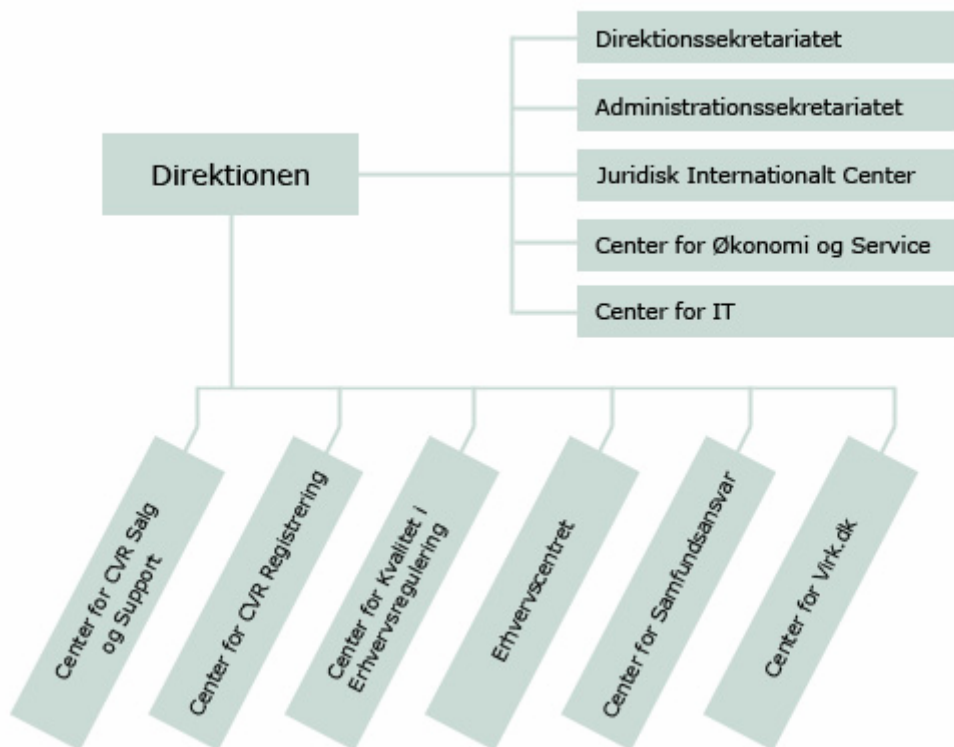


Årsrapport 2008



April 2009

Forord

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen ønsker at gøre det let at drive virksomhed – ansvarligt. Det skal ske gennem en erhvervsregulering i verdensklasse, risikobaseret kontrol, digital registrering og service, færre administrative byrder og mere samfundsansvar.

Styrelsens årsrapport for 2008 afspejler årets væsentligste faglige og økonomiske aktiviteter:

Danmark ligger i internationale undersøgelser i top, når det gælder om at skabe gode vækstvilkår for virksomhederne, herunder begrænse omfanget af administrative byrder. Erhvervs- og Selskabsstyrelsen har i 2008 fortsat indsatsen for at nå målsætningen om at reducere virksomhedernes administrative byrder med 25 pct. i 2010 i forhold til 2001. Som led heri har styrelsen været hovedaktør på udarbejdelsen af regeringens afbureaukratiseringsplan, som viser vejen mod målet.

Udvalget til modernisering af selskabsretten afleverede i efteråret 2008 sin betænkning med forslag til en ny selskabslov. Udvalget har haft til opgave at gøre loven på området tidssvarende og enklere for virksomhederne at leve op til. Erhvervs- og Selskabsstyrelsen har stået for sekretariatsbetjeningen af udvalget. Lovforslaget forventes fremsat og vedtaget af folketinget i 1. halvår 2009.

Folketinget vedtog i 2008 en ny revisorlov, der skal styrke kvaliteten af den lovpligtige revision, forebygge regnskabskandaler og dermed medvirke til at styrke tilliden til selskabernes årsrapporter. Med den finansielle krise, der udviklede sig i 2008, har den nye lov fået øget betydning. Erhvervs- og Selskabsstyrelsen er ansvarlig for tilsynet med revisorer og revisionsvirksomheder, og for at styrke indsatsen er styrelsen i gang med at opbygge et undersøgelsesinstitut på revisorområdet med udgangspunkt i den nye lov.

2008 blev også året, hvor der blev sat yderligere kraft på arbejdet med at opfylde målet i regeringens digitaliseringsstrategi om, at al kommunikation mellem virksomhederne og styrelsen i 2012 skal foregå digitalt, samt at alle virksomhedsrettede statslige og kommunale indberetninger skal være digitalt tilgængelige på Virk.dk ved udgangen af 2009.

Styrelsen lancerede i første halvdel af året den nye version af virksomhedsportalen Virk.dk. Der har siden været en flot vækstrate i antallet af indberetninger via Virk.dk, og antallet af indberetninger via Virk.dk satte rekord i december måned. Antallet af indberetninger er på under et år steget med over 40 pct., og Virk.dk blev sidst på året tildelt 5 netkroner og nomineret til en pris for bedste offentlige portal for kvaliteten.

Også indenfor arbejdet med fremme af virksomhedernes samfundsansvar (Corporate Social Responsibility) blev der taget vigtige skridt i 2008. Regeringen fremlagde i maj måned sin handlingsplan for virksomheders og investorerens samfundsansvar. Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, som har stået bag udarbejdelsen af planen, varetager sekretariatet i forhold til handlingsplanen. Styrelsen lancerede hjemmesiden www.samfundsansvar.dk i juni 2008.

Som en direkte følge af handlingsplanen vedtog folketinget i december 2008 en lov om CSR-rapportering, der pålægger de 1100 største virksomheder i Danmark at redegøre for deres samfundsansvar i deres årsrapport. Styrelsen gennemførte i november 2008 med succes en konference om ansvarlige investeringer i samarbejde med Princeton University. Styrelsen har endvidere i samarbejde med Dansk Industri udarbejdet klimakompasset, som skal give virksomhederne inspiration til at udarbejde en klimastrategi, som kan reducere virksomhedens udledning af CO₂ og andre drivhusgasser. www.klimakompasset.dk blev lanceret i september 2008.

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen har, for også fremover at kunne understøtte bl.a. digitaliseringsprocessen og en moderne selskabslovgivning, taget skridt til en helt nødvendig moderniseringsstrategi, som vil løbe over de kommende år, og som bl.a. omfatter udskiftning af en række it-systemer, der for en dels vedkommende er mere end 20 år gamle.

Ole Blöndal

Direktør

Indholdsfortegnelse

1. Beretning	4
1.1. Præsentation af Erhvervs- og Selskabsstyrelsen	4
1.2. Årets faglige resultat	4
1.3. Årets økonomiske resultat.....	6
1.4. Forventninger til kommende år	8
2. Målrapportering	10
2.1. Målrapportering 1. del – skematisk oversigt	10
2.2. Målrapportering 2. del – uddybende analyser og vurderinger	10
2.3. Redegørelse for reservation.....	12
3. Regnskab	13
3.1 Anvendt regnskabspraksis	13
3.2 Resultatopgørelse	14
3.3 Balancen	15
3.4 Egenkapitalforklaringer	16
3.5 Opfølgning på likviditetsordning over året.....	16
3.6 Opfølgning på lønsumsloft	16
3.7 Bevillingsregnskabet	17
4. Ledelsens påtegning	17
5. Bilag	17
5.1 Noter til Resultatopgørelse.....	18
5.2 Noter til Balancen.....	18
5.3. Årets resultatopfyldelse	20
5.4. Tabeller vedrørende regnskabsaflæggelse for Gebyrer.	24
5.5. Tilskudsfinansierede aktiviteter, Tilskudsordninger og Anden virksomhed.	25
5.6. Finansielle nøgletal	26
5.7. Over/merarbejde	27
5.8. Klima	27
5.9. Produktivitet og sagsbehandlingstider	27

1. Beretning

1.1. Præsentation af Erhvervs- og Selskabsstyrelsen

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen er en del af Økonomi- og Erhvervsministeriet. Gennem en tæt dialog med erhvervslivet, fokuserer vi på at sikre og udvikle de bedste rammevilkår for opstart og drift af virksomheder i Danmark.

Styrelsens mission er:

Vi er kilden til bedre erhvervsvilkår. Vi skaber rum og flytter grænser for erhvervslivet med:

- *Gode love*
- *Administrative lettelser*
- *Information om virksomheder*

Styrelsens vision er:

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen vil være erhvervslivets partner.

For at udmønte og fuldføre styrelsens mission og vision, har vi udviklet et opgavehierarki, der er forankret i følgende to overordnede faglige opgaver, som er fastsat på finansloven:

Gennemskuelige markeder og helhedsorienteret virksomhedsudvikling

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen arbejder for en øget gennemsigtighed omkring virksomheders forhold, samt bedre rammebetingelser for erhvervslivet. Dette skal ske gennem en fortsat modernisering og forenkling af lovgivningen indenfor egne områder, gennem understøttelse og udvikling af en helhedsorienteret virksomhedsudvikling i Danmark samt gennem løbende forbedringer af registreringen og offentliggørelse af virksomheds- og selskabsoplysninger.

Administrative lettelser

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen skal aktivt bidrage til, at staten som helhed kan leve op til regeringens målsætning om reduktion i de administrative byrder. Dette skal ske gennem kortlægning af administrative byrder ved eksisterende erhvervsrettet lovgivning i Danmark, konsekvensvurderinger af ny erhvervsrettet lovgivning, samt et øget og forbedret udbud af digitale løsninger til kommunikation med det offentlige.

1.2. Årets faglige resultat

Tabel 1: Omkostninger og resultatkrav

Hovedopgave	Omkostninger ¹⁾	Opfyldte resultatkrav	Delvist opfyldte resultatkrav	Ikke opfyldte resultatkrav	Score ²⁾
	Mio.kr.	Antal	Antal	Antal	
Gennemskuelige markeder og helhedsorienteret virksomhedsudvikling	35,6	18	0	4	50/74
Administrative lettelser	24,2	5	0	4	16/26
I alt	59,8	23	0	8	66/100
Fordeling i procent		74	0	26	

1) Opgjort som summen af regnskabstallene for produkterne i resultatkontrakten 2008.

2) Scoren tager højde for graden af overensstemmelse mellem budget og regnskab for de enkelte produkter. For oplysninger om opfyldelse af de enkelte resultatkrav henvises til tabel 11 i bilaget.

Gennemskuelige markeder og helhedsorienteret virksomhedsudvikling

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen leverer 5 produktgrupper for at løfte denne hovedopgave. Under produkt-

grupperne indgik i 2008 i alt 22 resultatkrav, hvoraf 18 blev opfyldt og 4 ikke blev opfyldt. Tages der højde for graden af overensstemmelse mellem budget og regnskab for de enkelte produkter, udgjorde den samlede score for produktgrupperne 50 af 74 mulige.

Registrering, rådgivning m.m.

Vi skal skabe gode rammer for markedet og erhvervslivet gennem hurtig og korrekt sagsbehandling og registrering. Digitale selvbetjeningsløsninger med straksregistrering er et centralt middel til at sikre dette.

Målopfyldelsen under denne gruppe har med en score på 6 af 18 mulige ikke været tilfredsstillende. Der henvises til de uddybende analyser i afsnit 2.2. af målene registrering og indberetninger via Virk.dk.

Virksomhedsoplysninger

Vi skal skabe gennemsigtighed omkring virksomhedernes forhold ved at stille oplysninger til rådighed for myndigheder og borgere. Endvidere skal vi fortsat tilvejebringe nye og bedre tjenester og oplysninger på baggrund af vores kunders behov.

Målopfyldelsen under denne gruppe har med en score på 8 ud af 8 mulige været tilfredsstillende.

Kontrol, tilsyn og tilskud

Vi skal sikre, at betingelserne for udøvelse af erhvervsvirksomhed indenfor styrelsens områder er opfyldt og sikre gennemsigtighed. Dette skal vi gøre gennem retvisende tilsyn og kontrol. Endvidere skal vi sikre, at administration af tilskudsordninger er smidig og korrekt gennem hurtig sagsbehandling og korrekt udbetaling af tilskud.

Målopfyldelsen under denne gruppe har med en score på 4 af 4 mulige været tilfredsstillende.

Virksomhedsudvikling

Vi skal præge virksomhedsudviklingen i Danmark i tæt dialog med erhvervslivet. Vi skal udvikle redskaber, der kan hjælpe erhvervslivet til en helhedsorienteret virksomhedsudvikling med vækstpotentiale. Vi skal herunder styrke danske virksomheders konkurrenceevne gennem strategisk brug af virksomheders sociale ansvar (Corporate Social Responsibility).

Målopfyldelsen har med en score på 4 af 12 mulige ikke været tilfredsstillende, jf. den uddybende analyse i afsnit 2.2 af målet om virksomheders kendskab til og anvendelse af samfundsansvar.

Regeludvikling og – implementering

Vi skal sikre, at vores egen lovgivning er moderne og indeholder et minimum af administrative byrder for

erhvervslivet. Dette skal vi gøre ved fortsat at identificere og iværksætte forenklings- og moderniseringstiltag i tæt dialog med erhvervslivet.

Målopfyldelsen under denne gruppe har med en score på 28 af 34 mulige været tilfredsstillende.

Administrative lettelser

Styrelsen leverer 3 produktgrupper for at løfte denne hovedopgave. Under produktgrupperne indgik i 2008 i alt 9 resultatkrav, hvoraf 5 blev opfyldt og 4 ikke blev opfyldt. Tages der højde for graden af overensstemmelse mellem budget og regnskab for de enkelte produkter, udgjorde den samlede score for produktgrupperne 16 ud af 26 mulige.

Bedre national erhvervsregulering

Danske virksomheders administrative byrder skal være blandt de laveste i EU. Vi skal derfor medvirke til, at de administrative byrder, der pålægges gennem erhvervsreguleringen, reduceres mest muligt.

Målopfyldelsen under denne gruppe har med en score på 8 af 8 mulige været tilfredsstillende.

Bedre international erhvervsregulering

Vi skal medvirke til at sikre, at de administrative byrder, som virksomhederne pålægges gennem EU og anden international regulering, reduceres samt medvirke til at forebygge nye byrder fra EU-regulering.

Målopfyldelsen under denne gruppe har med en score på 5 ud af 6 mulige været tilfredsstillende.

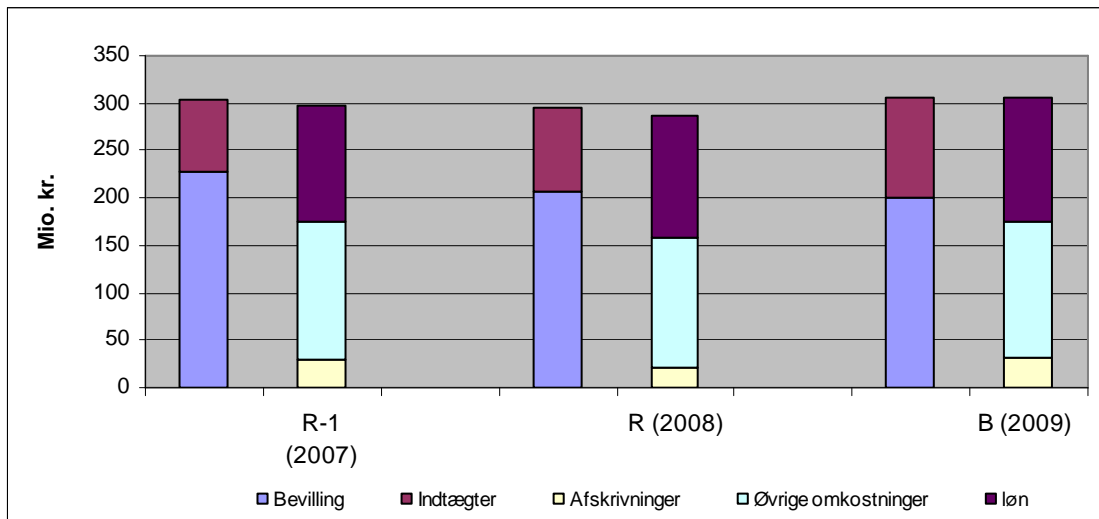
Erhvervsportalen virk.dk

Vi skal bidrage til, at målsætningen om, at virk.dk skal digitalisere og effektivisere samspillet mellem virksomheder og myndigheder, bliver realiseret. Dette skal ske ved, at virksomhederne og myndighederne bruger virk.dk, og at de løsninger, der udvikles, medvirker til at skabe administrative lettelser, samt at virk.dk er kendt og respekteret.

Målopfyldelsen i denne gruppe har med en score på 4 ud af 12 mulige ikke været tilfredsstillende. Der henvises til den uddybende analyse i afsnit 2.2. af målet Virk.dk – bruger og myndighedstilslutning.

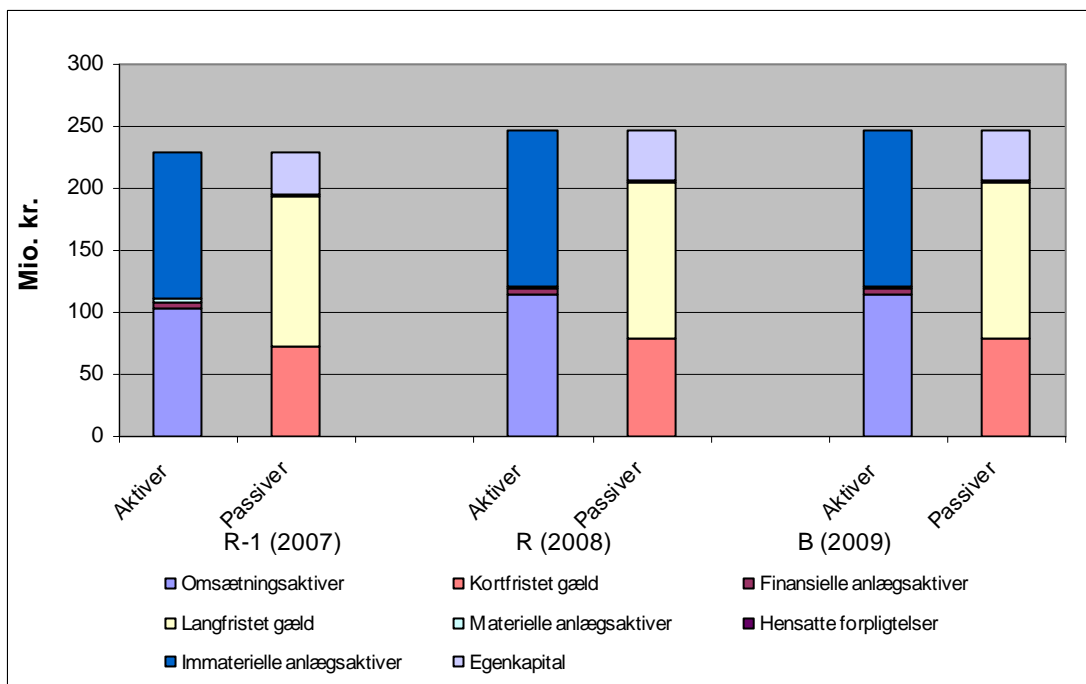
1.3. Årets økonomiske resultat

Figur 1: Indtægter og omkostninger

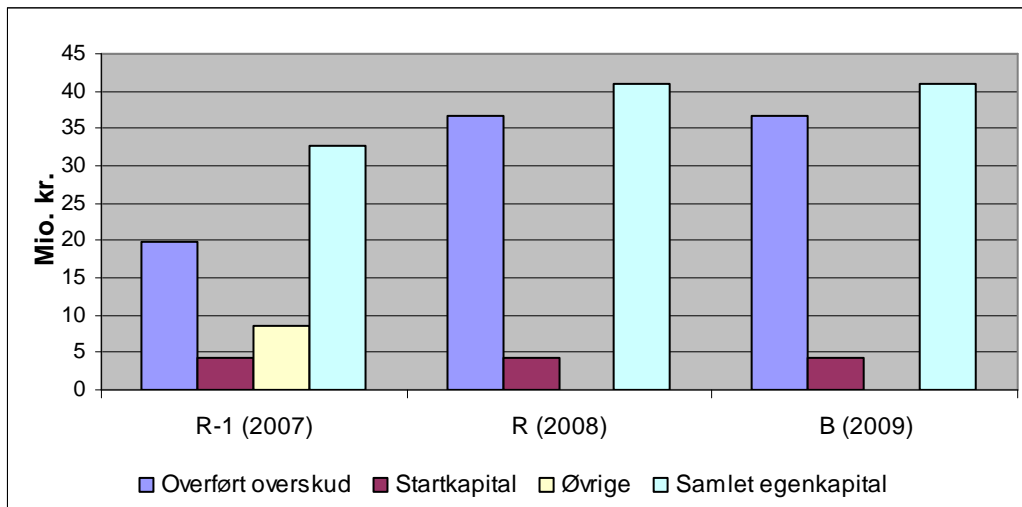


Indtægtsniveauet har i 2008 været stort set uændret i forhold til 2007, idet styrelsen har haft flere indtægter i form af gebyrer og salg af tjenesteydelser og færre bevillingsindtægter. Ligeledes svarer omkostningsniveauet i 2008 til niveauet i 2007, og dermed blev årets resultat på 8,3 mio.kr., der er videreført som overskud.

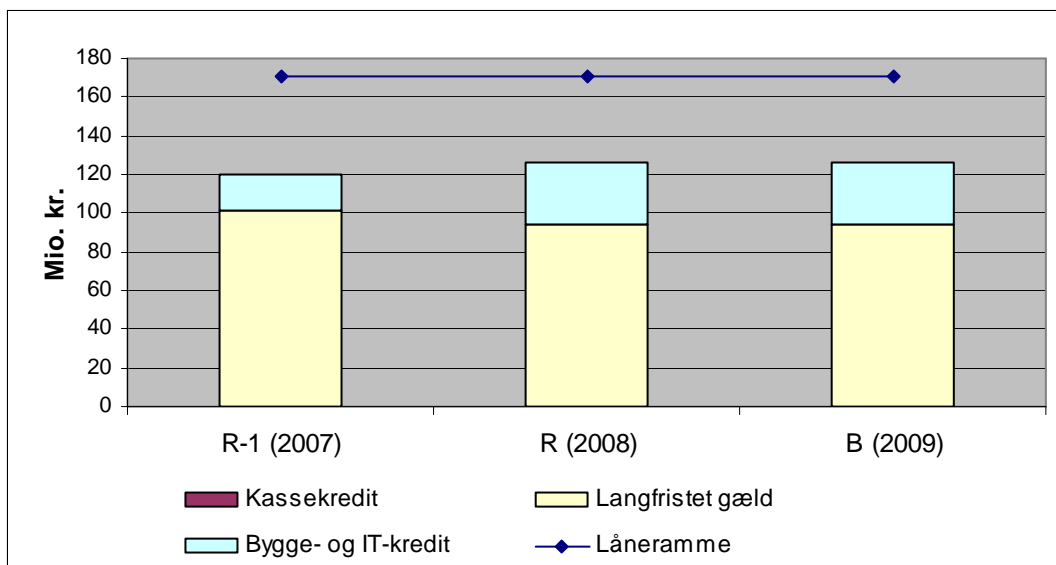
Figur 2: Balancens sammensætning



Styrelsens balance på aktivsiden er domineret af immaterielle anlægsaktiver. På passivsiden består den langfristede gæld bl.a. af bygge- og it-kredit, mens den kortfristede gæld hovedsageligt består af leverandørgæld, skyldige feriepenge og reserveret bevilling.

Figur 3: Egenkapitalens sammensætning

Ændringen af egenkapitalens sammensætning fra 2007 til 2008 skyldes en teknisk korrektion, hvor den reserverede egenkapital (gebyrområder) som følge af ændrede regnskabsprincipper i staten fra og med 2008 indgår under overført overskud.

Figur 4: Låneramme og SKB-gæld

Udnyttelsesgraden var i 2007 på 70 pct. og i 2008 på 74 pct. I 2009 forventes en udnyttelsesgrad på niveau med 2008.

Tabel 2: Virksomhedens administrerede udgifter og indtægter (mio.kr.)

Art	Bevillingstype	Hovedkonti		Bevilling	Regnskab	Bemærkning
Administrerede tilskud og lovbundne ordninger	Anden bevilling, Lovbunden bevilling	08.33.02. Hjemmeservice	Udgifter	95,5	94,8	-
			Indtægter	0	0	
		08.33.04. LæsInd	Udgifter	39,1	38,7	-
			Indtægter	0	0	
Øvrige administrerede udgifter og indtægter	Anden bevilling	08.21.25 Adfærdsregulerende afgifter	Udgifter	2,3	4,1	-
			Indtægter	18,0	23,0	

08.33.02 Hjemmeservice: Kontoen omfatter tilskud til forbrugernes udgifter i forbindelse med køb af hjemmeservice i henhold til L 463 12/6 1996 om hjemmeservice, som senest ændret ved L 1175 19/12 2003.

08.33.04 LæsInd tilskudsordning: Alle fakturaer til offentlige myndigheder skal sendes elektronisk. Af hensyn til leverandører uden elektroniske løsninger kan papirregninger sendes via et LæsInd-bureau. Der ydes tilskud til mindre private virksomheder, så det for disse virksomheder er gratis at anvende LæsIndbureau. Ordningen afvikles pr. 1. juli 2009 som led i målretning af statens erhvervsstøtteordninger.

08.21.25 Adfærdsregulerende afgifter: Der oppebæres indtægter og afholdes udgifter vedrørende adfærdsregulerende afgifter i henhold til årsregnskabslovens § 162 i forbindelse med for sen indsendelse af årsregnskaber, samt indtægter vedrørende bøder udstedt af disciplinærnævnet for Revisorer til medlemmer af Foreningen for Registrerede Revisorer.

1.4. Forventninger til kommende år

Det er i regeringsgrundlaget fastlagt, at Danmark skal have den mest effektive erhvervsregulering i EU.

Med den finansielle krise er indsatsen for at sikre virksomhederne gode rammebetingelser kommet yderligere i fokus. Samtidig er det nødvendigt at udvise ansvarlighed og sikre effektivt tilsyn og kontrol med virksomhederne.

Styrelsens indsats vil i de kommende år blive understøttet af den modernisering, som forventes igangsat i 2009, og som på sigt bl.a. indebærer udskiftning af en række it-systemer og omlægning af arbejdsgange.

Forventningerne til de kommende år skal også ses i lyset af udviklingen i styrelsens bevillingsmæssige rammer, som vil gøre det nødvendigt i 2009 at se nærmere på balancen mellem opgaver og ressourcer.

Registrering

Med den finansielle krise har erhvervslivet i endnu højere grad brug for hurtig adgang til pålidelige data om virksomhederne, således at der er offentlighed om virksomhedernes forhold, herunder deres økonomiske situation.

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen har oplevet en væsentlig stigning i antallet af konkurser, og styrelsen oplever flere henvendelser vedr. registrering af nye virksomheder i forbindelse med reorganiseringer, rekonstruktioner m.v.

Derfor vil styrelsen i 2009 fokusere på sikre en fortsat effektiv håndtering af de mange henvendelser, og at registreringen af nye selskaber og virksomheder foretages hurtigt.

Administrative lettelser

Styrelsen vil i 2009 intensivere indsatsen for at nå regeringens mål om at reducere virksomhedernes administrative byrder med 25 pct. i 2010 i forhold til 2001.

Regeringens plan for afbureaukratisering indeholder 37 konkrete initiativer til at nå målet, og styrelsen er tovholder på en række af disse.

God regulering handler imidlertid ikke om mere eller mindre regulering - men om effektiv og målrettet regulering. Indsatsen for at forenkle virksomhedernes hverdag skal sigte mod at skabe nem efterlevelse af de gældende regler. Styrelsen vil i endnu højere grad anvende alternativer til traditionelle reguleringsværktøjer ved koordinering af regler, genbrug af data, gode digitale løsninger, ændrede kontrolregimer, kommunikation mv. Værktøjerne skal anvendes og udvikles i et samspil med virksomhedernes ønsker og behov.

Modernisering af erhvervsreguleringen

Det er afgørende for erhvervslivets vækstmuligheder at have en tidssvarende lovgivning, der tager højde for

Globaliseringen, og som understøtter erhvervslivets internationale konkurrenceevne.

Regeringen fremsætter i 2009 forslag til en ny og gennemgribende moderniseret selskabslovgivning, der vil lette virksomhedernes administrative byrder og give mere fleksible muligheder for erhvervslivet. Loven vil blive fulgt op af en række bekendtgørelser og it-mæssige justeringer.

Ydermere bliver der i 2009 fremsat et forslag til ændring af næringsbrevsloven, ligesom der gennemføres en evaluering af nærings- og lukkeloven med henblik på en revision af lovene, der kan sikre en tidssvarende og vækstfremmende regulering på området.

Effektivt tilsyn med revisorer

Gennemsigtighed og tillid på markedet er vigtige forudsætninger for innovation og vækst i virksomhederne. Erhvervsskandaler og bedrageri kan underminere dette. Revisorernes arbejde spiller en væsentlig rolle i forhold til at sikre gennemsigtighed og troværdighed på markedet.

I løbet af 2009 vil der ske en fortsat implementering af den nye revisorlovgivning fra 2008, der bl.a. indebærer styrkede muligheder for tilsyn med revisorer samt mere fokuseret samarbejde med tilsynsmyndigheder i andre lande.

Samtidig vil styrelsen fortsat have fokus på kontrollen med børsnoterede og ikke-noterede virksomheders regnskaber.

Domænebestyrelsen for erhvervsområdet og e2012 målsætningen

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen vil fortsætte indsatsen for at opfylde digitaliseringsstrategiens mål om, at al kommunikation mellem virksomhederne og styrelsen i 2012 skal foregå digitalt og at alle statslige og kommunale indberetninger skal være digitalt tilgængelige på Virk.dk ved udgangen af 2009.

Den nyetablerede Domænebestyrelse for erhvervsområdet vil i 2009 udarbejde en handlingsplan, der bl.a. skal sikre, at 2012 målet nås. Erhvervs- og Selskabsstyrelsen er sekretariat for Domænebestyrelsen for erhvervsområdet.

Styrelsen vil i den forbindelse udvikle og påbegynde implementeringen af den personaliserede indgang til Virk.dk, også kaldet Mit Virk, så den skaber mest mulig værdi for virksomhedsbrugerne.

Forretningsdrevet samfundsansvar

Styrelsen vil i 2009 udmønte en række af de initiativer, der fremgår af regeringens handlingsplan for virksomheders samfundsansvar, som blev offentliggjort i maj 2008.

Det drejer sig blandt andet om den endelige etablering og sekretariatsbetjening af Rådet for Samfundsansvar og om gennemførelse af kampagneaktiviteter i samarbejde med brancheorganisationer.

Styrelsen vil desuden udarbejde en vejledning til virksomhederne vedr. det nye lovkrav om at de største danske virksomheder skal redegøre for samfundsansvar i deres årsrapporter.

2. Målrapportering

2.1. Målrapportering 1. del – skematisk oversigt

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for styrelsens produktgrupper

Hovedformål	Indtægtsført bevilling inkl. TB	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets resultat	Opnået score / mulig score	Opnået score / mulig score (inkl. øk.)
Gennemskuelige markeder og helhedsorienteret virksomhedsudvikling	137,1	86,0	104,0	119,1	54 /74	50/74
Administrative lettelser	71,5	10,5	60,1	21,9	18 /26	16/26
Hjælpefunktioner, generel ledelse og administration	-	-	129,7	-129,7	- / -	- / -

Samlet vurdering

Tabel 4 viser en samlet score på 72 af 100 mulige, når der måles på opfyldelsen af de faglige mål. Tages der højde for graden af overensstemmelse mellem budget- og regnskabstal for de enkelte mål, udgør scoren 66 af 100 mulige.

Blandt de fire mål, der er udpeget som særlig vigtige, er ét mål fuldt opfyldt (Mål 12: Næringsbasen), ét er delvist opfyldt (Mål 1: Registrering), og to er ikke opfyldte (Mål 5: virksomheders kendskab til og anvendelse af samfundsansvar og mål 15 Virk.dk – bruger og myndighedstilslutning)

I forhold til de opnåede faglige resultater, det medgåede ressourceforbrug og opfyldelsesgraden af de særligt vigtige mål, vurderes det samlede resultat at være ”ikke helt tilfredsstillende”.

Styrelsen vurderer, at årets faglige resultater har levet op til forventningerne, særlig når det tages i betragtning, at styrelsen i løbet af 2008 gennemførte en større afskedigelsesrunde.

For en uddybning af opfyldelsen af de enkelte resultatmål henvises til tabel 11 i bilaget.

2.2. Målrapportering 2. del – uddybende analyser og vurderinger

I dette afsnit fokuseres på de 5 mål, som ikke har levet op til forventningerne. Det drejer sig om Registrering, Indberetninger via Virk.dk, Virksomhedernes kendskab til og anvendelse af samfundsansvar, Administrative lettelser i Erhvervs- og Selskabsstyrelsens lovgivning samt Virk.dk – bruger og myndighedstilslutning.

Registrering

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen har i 2008 for at sikre et højt serviceniveau opstillet 6 resultatkrav for styrelsens største registreringsområder.

Et af kravene vedrører sagsbehandlingstiden for registrering af virksomheder. Målet var i 2008 fastsat til 8 dage, men sagsbehandlingstiden endte på 10 kalenderdage.

Den manglende opfyldelse skyldes først og fremmest omfanget af sager samt et stigende antal henvendelser vedr. virksomhedsregistrering til styrelsen.

Styrelsen vil løbende arbejde med udvikling af bedre digitale løsninger. Dette forventes at medvirke til at reducere sagsbehandlingstiden for registrering af virksomheder.

De øvrige 5 resultatkrav under målet Registrering vedrørte bl.a. sagsbehandlingstiden ved registrering af selskaber og blev alle opfyldt.

Med 5 ud af 6 opfyldte resultatkrav blev registreringsmålet kun delvist opfyldt. Da der samtidig er anvendt et større ressourceforbrug på mål opfyldelsen end budgetteret i resultatkontrakten, vurderer styrelsen mål opfyldelsen som ikke helt tilfredsstillende.

Indberetning via Virk.dk

Målet om, at virksomhederne ved udgangen af september 2008 skulle kunne foretage mindst 95 pct. af deres indberetninger til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen via Virk.dk, er opfyldt, mens målet om, at 60 pct. af virksomhedernes indberetninger i efteråret 2008 blev foretaget digitalt til Erhvervs- og Sel

skabsstyrelsen via. Virk.dk, ikke blev nået. Ved udgangen af 2008 blev godt 30 pct. af virksomhedernes indberetninger til Erhvervs- og selskabsstyrelsen gennemført digitalt via Virk.dk.

Digitale indberetningsløsninger er et vigtigt instrument til at reducere virksomhedernes administrative byrder, og overgangen fra manuelle til digitale indberetninger kan samtidig nedsætte sagsbehandlingstiden i styrelsen. Derfor er det ikke tilfredsstillende, at kun en tredjedel af indberetningerne til styrelsen i dag foregår digitalt gennem virk.dk.

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen vil arbejde for, at virksomhederne tilskyndes til at sende deres indberetninger til styrelsen digitalt via Virk.dk. Det skal bl.a. ske ved at sikre brugervenlige løsninger, og ved at tilbyde teknisk og faglig support til gennemførelse af den elektroniske indberetning til styrelsen.

Styrelsen nuværende faglige it-systemer kan imidlertid ikke håndtere en 100 pct. overgang til digitale indberetningsløsninger. Det vil først blive muligt med den forventede udskiftning af en række it-systemer over de kommende år.

Virksomhedernes kendskab til og anvendelse af samfundsansvar

Erhvervs- og Selskabsstyrelsens mål om, at 90 pct. af små og mellemstore virksomheder ved udgangen af 2008 arbejder med CSR aktiviteter (forretningsdrevet samfundsansvar), vurderes ikke at være nået.

Der har ikke været gennemført en egentlig måling af opfyldelsen, eftersom lanceringen af regeringens handlingsplan for samfundsansvar blev forsinket væsentligt og derfor ikke har nået at gøre sin virkning gældende overfor de små og mellemstore virksomheder i 2008.

Målet om, at 90 pct. af de mindre virksomheder arbejder med CSR aktiviteter, indgik blandt de særligt vigtige mål for styrelsen i 2008. Set i det lys er forsinkelsen af handlingsplanen og den manglende opfyldelse af målet ikke tilfredsstillende.

Styrelsen vurderer imidlertid, at målet vil blive nået inden for de kommende år. Dette understøttes bl.a. af undersøgelser gennemført af styrelsen, som viser, at virksomhederne er tilfredse med handlingsplanen og de afledte aktiviteter, som styrelsen gennemførte i 2008. Der henvises til mål 6 i resultatkontrakten, som indgår i tabel 11.

Administrative lettelser i Erhvervs- og Selskabsstyrelsens lovgivning

Styrelsen skal medvirke til, at Økonomi- og Erhvervsministeriet i hvert af årene frem mod 2010 kan vise en nedgang i virksomhedernes administrative byrder. I 2008 har styrelsen skulle understøtte

Økonomi- og Erhvervsministeriets overordnede mål om samlede nettolettelser på 2 pct. ved at nedbringe de administrative byrder med netto 105 mio. kr.

I juni 2008 blev forslag om forhøjelse af årsregnskabslovens størrelsesgrænser gennemført, så flere virksomheder blev omfattet af de lempeligere regler for små og mellemstore virksomheder.

Derudover blev byrderne lettet gennem implementering af nye lempede regler i forbindelse med fusion og spaltning af aktieselskaber.

Lettelserne skønnes samlet set at udgøre 35 mio. kr., og målet på 105 mio. kr. blev dermed ikke nået. Målopfyldelsen er ikke tilfredsstillende men skyldes bl.a., at et planlagt lettelsesforslag om en tilpasning af årsregnskabslovens bestemmelser til de internationale regnskabsstandarder er blevet udskudt.

Virk.dk – bruger og myndighedstilslutning

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen ønsker at virksomhederne anvender de løsninger, der er til rådighed på virksomhedsportalen Virk.dk.

Styrelsens resultatmål på området blev imidlertid ikke opnået i 2008. For Erhvervs- og Selskabsstyrelsen er udviklingen af Virk.dk helt central for styrelsens arbejde med at reducere virksomhedernes administrative byrder, og resultatmålet har i 2008 været blandt de særligt vigtige mål. På den baggrund har målopfyldelsen ikke været tilfredsstillende.

Det skal dog tilføjes, at der var tale om meget ambitiøse mål, som blev fastsat i overensstemmelse med de oprindelige mål fastsat af regeringens økonomiudvalg for 4 år siden.

I december 2008 opnåede Virk.dk 121.000 indberetninger, hvilket var det hidtil højeste antal pr. måned men fortsat under målet på 165.000. Ligeledes blev målene om 41.000 registrerede brugere og 244.000 aktive brugere pr. måned ikke opfyldt, idet der opnåedes henholdsvis 26.728 og 153.799 brugere.

En væsentlig årsag til, at målene ikke blev nået, er, at nye indberetningsløsninger ikke er blevet fuldt integreret på Virk.dk. i det forventede tempo. For en stor del af de nye løsninger sker dette i 1. og 2. kvartal 2009.

En anden væsentlig årsag er, at kun få virksomheder har skiftet til SKATs løsninger med digital signatur via Virk.dk. SKAT har derfor ikke kunne levere de indberetninger via Virk.dk, som SKAT har sat som mål.

I 2009 vil Erhvervs- og Selskabsstyrelsen gennemføre væsentlige markedsføringsinitiativer for at øge brugen af Virk.dk. Styrelsen vil endvidere fremadrettet samarbejde med SKAT og andre myndigheder om markedsførings- og kommunikationsaktiviteter.

2.3. Redegørelse for reservation

Tabel 4: Reservationsoversigt, Hovedkonto 08.21.21. Bogføringskreds 40200 (mio.kr.)

Opgave	Reserveret år	Reservation primo	Forbrug i finansåret	Reservation ultimo	Forventet afslutning
Igangværende projekt vedr. it-arkitektur	2006	0,4	0,4	0,0	2008
Igangværende projekt vedr. it-arkitektur	2007	1,0	1,0	0,0	2008
IT strategi og arkitektur	Sum	1,4	1,4	0,0	
Akt. 161 af 2. juni 2008 ¹⁾	2008	0,0	0,0	8,0	2009
CKR post 2010 ²⁾	2008	0,0	0,0	0,6	2009
FAL kommunikationsindsats ³⁾	2008	0,0	0,0	0,3	2009
SCM netværk og EU måling ⁴⁾	2008	0,0	0,0	0,1	2009
Administrative lettelser	Sum	0,0	0,0	9,0	
Medfinansiering af Virk.dk	2006	3,5	3,5	0,0	2008
Medfinansiering af Virk.dk	2007	8,6	8,6	0,0	2008
Virk.dk igangværende projekt ⁵⁾	2007	5,1	4,0	1,1	2009
Virk.dk aftale med Finansministeriet	2008	0,0	0,0	15,5	2009
Virk.dk	Sum	17,2	16,1	16,6	
Renter ifm. udskudte anlægsprojekter	2007	1,0	1,0	0,0	2008
Renter ifm. udskudte anlægsprojekter, i alt	Sum	1,0	1,0	0,0	
Digitale indberetningsløsn. (XBRL)	2006	3,8	0,8	3,0	2009
Digitale indberetningsløsninger, i alt	Sum	3,8	0,8	3,0	
RUT ⁶⁾ udviklingsmidler til SKAT	2008	0,0	0,0	0,8	2009
RUT udviklingsmidler til SKAT, i alt	Sum	0,0	0,0	0,8	
Taskforce	2007	0,4	0,1	0,3	2009
Afbureaukratisering	2007	0,4	0,4	0,0	2008
Koncernprojekter	Sum	0,8	0,5	0,3	
Total	I alt	24,2	19,8	29,7	
Gebyrordninger, akkumuleret provenu⁷⁾	2008	8,7	3,9	12,6	2009

1) Med Akt. 161 af 12. juni 2008 fik styrelsen midler til at forstærke indsatsen for at reducere virksomhedernes administrative byrder og til arbejdet med gennemførelse af regeringens handlingsplan til fremme af virksomhedernes samfundsansvar. Af reservationen på 8 mio. kr. vedrører de 7 mio. kr. indsatsen for administrative lettelser, mens 1 mio. kr. vedrører arbejdet med handlingsplan til fremme af virksomhedernes samfundsansvar.

2) Overført fra AMVAB-budget i 2007. Midlerne skal anvendes til Verdensbankens evaluering af indsatsen for at reducere administrative byrder.

3) Kommunikationsindsats knyttet til regeringens Afbureaukratiseringsplan.

4) Kommissionen er forsinket med deres målinger, og beløbet overføres derfor til 2009.

5) Igangværende projekter med Cap-Gemini (kontraktbelagt).

6) Register for Udenlandske Tjenesteydelser.

7) S sammensætningen af det akkumulerede provenu fremgår af tabel 12.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Styrelsen følger den praksis, der er fastsat for regnskabsaflæggelse i staten, jf. Finansministeriets ØAV og bekendtgørelse nr. 1693 af 19. december 2006 om statens regnskabsvæsen.

Den regnskabsmæssige afrapportering i dette afsnit sker alene for den del af den samlede virksomhed, der er omfattet af regelsættet vedrørende omkostningsbaseret regnskab (OBR) og omkostningsbaseret bevilling (OBB)

Afrapporteringen for den øvrige del af styrelsens virksomhed, lovbundne ordninger, tilskudsfinansierede aktiviteter og tilskudsordninger sker i medfølgende bilag.

Ved udarbejdelse af det finansielle regnskab, oversigtstabeller og øvrig økonomisk information er anvendt data fra Navision Stat og SKS-Dynamisk rapportering, jf. Økonomistyrelsens vejledning om udarbejdelse af Årsrapport dateret 18. december 2008.

Resultatdisponeringen omfatter dog alene det omkostningsbaserede regnskab, idet bevillingsafregningen i SKS ved en fejl også indeholder bogførte indtægter fra det udgiftsbaserede regnskab, jf. noten til tabel 6 om resultatdisponering.

3.2 Resultatopgørelse

Tabel 5: Resultatopgørelse

T.kr.	Resultatopgørelse	R-1 2007	R 2008	B 2009
Note	Ordinære driftsindtægter			
	Indtægtsført bevilling			
	Bevilling inkl. TB	-236.700	-208.600	-199.500
	Reserveret af indeværende års bevilling	16.500	25.275	-
	Anvendt af tidligere års bevilling	-7.500	-22.250	
	Indtægtsførte bevillinger i alt	-227.700	-205.575	-199.500
	Salg af varer og tjenesteydelser	-46.543	-56.524	-67.400
	Øvrige driftsindtægter	0	0	0
	Gebyrer	-28.962	-33.919	-38.100
	Ordinære driftsindtægter i alt	303.205	296.018	305.000
	Ordinære driftsomkostninger			
	Forbrugsomkostninger			
	Husleje	9.912	10.103	11.000
	Forbrugsomkostninger i alt	9.912	10.103	11.000
1	Personaleomkostninger			
	Lønninger	116.609	121.201	129.000
	Pension	12.629	15.483	
	Lønrefusion	-7.285	-6.308	
	Andre personaleomkostninger	15	-63	
	Personaleomkostninger i alt	121.968	130.312	129.000
	Af- og nedskrivninger	30.282	21.707	32.000
	Andre ordinære driftsomkostninger	121.528	123.773	127.00
	Ordinære driftsomkostninger i alt	283.690	285.895	299.000
	Resultat af ordinær drift	-19.515	-10.123	6.000
	Andre driftsposter			
	Andre driftsindtægter	-2.643	-3.830	-2.000
	Andre driftsudgifter	15.491	1.361	1.000
	Resultat før finansielle poster	6.667	-12.592	7.000
	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	-458	-741	-500
	Finansielle udgifter	5.386	6.567	7.500
	Resultat efter finansielle poster	1.738	6.767	0
	Ekstraordinære poster			
2	Ekstraordinære indtægter	-4.423	-1.537	0
2	Ekstraordinære udgifter	15	0	0
	Årets resultat	-6.146	-8.304	0

Anm: Stigningen fra 2007 til 2008 i omkostningerne til løn skyldes hovedsageligt generelle lønreguleringer som følge af OK 08.

Tabel 6: Resultatdisponering

t. kr.	Resultatopgørelse	R-1 2007	R 2008	B 2009
	Disponeret til overført overskud (gebyrer)	8.700	3.900	0
	Disponeret til overført overskud	-2.600	4.400	0

Anm.: Resultatdisponeringen vedrører alene det omkostningsbaserede regnskab. SKS Bevillingsafregning 2008 for § 08.21.21. indeholder bogførte indtægter på tkr. 279 som stammer fra bogføringskreds 40280 som er udgiftsbaseret. Der sker dermed en sammenblanding mellem omkostninger og udgifter, der påvirker årets resultat samt balance for § 08.21.21, hvilket ikke er hensigtsmæssigt.

3.3 Balancen

Tabel 7: Balance

Note	Aktiver (mio.kr)	R-1 2007	R 2008	Note	Passiver (mio.kr)	R-1 2007	R 2008
	Anlægsaktiver				Egenkapital		
3	Immaterielle anlægsaktiver				Startkapital	4,3	4,3
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	96,5	91,7		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncessioner, patenter	0,2	-		Reserveret egenkapital	8,7	0,0
	licenser m.v.	0,2	0,0		Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter u. udførelse	21,1	34,7		Overført overskud	19,8	36,8
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	117,8	126,4		Egenkapital i alt	32,8	41,1
4	Materielle anlægsaktiver				Hensatte forpligtelser	2,9	1,3
	Inventar og it-udstyr	3,4	2,3	6			
	Igangværende arb.f. egen regning	-	-		Langfristede gældsposter		
	Materielle anlægsaktiver i alt	3,4	2,3		FF4 Langfristet gæld	100,9	93,9
					FF6 Bygge- og it-kredit	19,1	31,9
	Finansielle anlægsaktiver				Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Statsforskrivning	4,3	4,3		Langfristet gæld i alt	120,0	125,8
	Finansielle anlægsaktiver i alt	4,3	4,3		Kortfristede gældsposter		
	Anlægsaktiver i alt	125,5	133,0		Leverandører af vare- og tjenesteydelser	22,0	27,9
	Omsætningsaktiver				Anden kortfristet gæld	9,1	5,6
5	Tilgodehavender	18,2	20,3		Skyldige feriepenge og overarbejde	14,6	16,0
	Likvide beholdninger				Igangværende arbejder for egen regning	-	-
	FF5 uforrentet konto	43,9	54,5		Reserveret bevilling	26,7	29,7
	FF7 Finansieringskonto	40,4	39,4		Periodeafgrænsningsposter	0,4	0,0
	Andre likvider	0,5	0,3		Kortfristet gæld i alt	72,8	79,3
	Likvide beholdninger i alt	84,8	94,2				
	Omsætningsaktiver i alt	103,0	114,5		Gæld i alt	192,8	205,1
	Aktiver i alt	228,5	247,5		Passiver i alt	228,5	247,5

Anm: Der er en likviditetsforskydning på den langfristede gæld i forhold til anlægsaktivernes værdi pr. 31. december 2008. Årsagen er, at de investeringer, som er foretaget i supplementsperioden, først flyttes i banken i 2009. Beløbet udgør 2,9 mio. kr.

3.4 Egenkapitalforklaringer

Tabel 8: Egenkapitalforklaring (mio. kr.)

Egenkapital primo	R 1 (2007)	R (2008)
Startkapital primo	4,3	4,3
Ændring i startkapital (statsforskrivning)	0	0
Startkapital ultimo	4,3	4,3
Reserveret egenkapital primo	0	8,7
Ændringer i reserveret egenkapital	0	-8,7
Reserveret egenkapital ultimo	8,7	0
Overført overskud primo	19,5	19,8
Primoregulering/overflytning mellem bogf.kredse	2,1	8,7
Regulering af overført overskud	0,7	3,9
Overført fra årets resultat	-2,5	4,4
Bortfald af årets resultat	0	0
Overført overskud ultimo	19,8	36,8
Egenkapital ultimo	32,8	41,1

3.5 Opfølgning på likviditetsordning over året

Styrelsen har ikke på noget tidspunkt i løbet af finansåret overskredet disponeringsreglerne vedrørende likviditets- og finansieringsordningerne for SKS konti FF4, FF5, FF6 og FF7.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 9: Inddækning af merforbrug (mio.kr.)

År	Akk. opsparring ultimo 2006	2007	2008
Lønsumsloft (inkl. TB)	-	111,3	131,7
Lønforbrug	-	122,0	130,3
Difference	12,3	-10,7	1,4

Lønsumsloftet i 2008 var sammensat af finanslovsbevilling på 113,8 mio. kr. og tillægsbevilling på 17,9 mio. kr. Tillægsbevillingen omfattede bl.a. lønsum til en række faglige opgaver samt lønsum for deltagelse i koncernprojekter. Med et samlet lønforbrug på 130,3 mio. kr. havde styrelsen et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. som forventes anvendt i 2009.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 10: Bevillingsregnskab § 08.21.21. Bogføringskreds 40200

Mio.kr.	Regnskab R-1 2007	Budget 2008 (FL+TB)	Regnskab 2008	Difference Budget / Regnskab	Budget R+1 2009
Bevilling, netto	220,2	187,2	183,3	3,9	199,5
Nettoforbrug af reservation	7,5	24,2	22,3	1,9	0,0
Indtægter	83,0	79,3	96,6	17,3	105,5
Udgifter	-304,6	-270,4	-293,9	-23,5	-305,0
Årets resultat	6,1		8,3		0

Anm.: Disponering af årets resultat fremgår af Tabel 6.

4. Ledelsens påtegning

Årsrapporten aflægges i henhold til bestemmelserne herfor i bekendtgørelse nr. 1693 om statens regnskabsvæsen af 19. december 2006 og Økonomistyrelsens vejledning om udarbejdelse af årsrapport af 18. december 2008.

Årsrapporten inkl. bilag omfatter de hovedkonti på finansloven som Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, CVR nr. 10150817, er ansvarlig for: 08.21.21. Erhvervs- og Selskabsstyrelsen (virksomhedsbærende hovedkonto), 08.21.25. Forskellige indtægter under Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, 08.33.02. Hjemmeservice og 08.33.04. LæsInd tilskudsordning, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2008.

Det tilkendegives hermed:

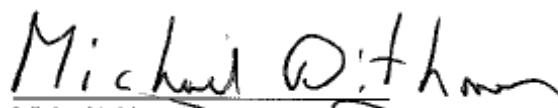
1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, april 2009

For Erhvervs- og Selskabsstyrelsen


Ole Bløndal
Direktør

Økonomi- og Erhvervsministeriets departement


Michael Dithmer
Departementschef

5. Bilag

5.1 Noter til Resultatopgørelse

Note 1: Personaleadministrative oplysninger

	2005	2006	2007	2008 R-året	2009 B-året
Antal årsværk	233	249	275	261	286 ¹⁾
Tilgang af medarbejdere	25	67	73	22	
Afgang af medarbejdere	27	45	43	45	

Kilde: Personalestyrelsens nøgletaloversigt til brug ved udarbejdelse af årsrapporter. Erhvervs- og Selskabsstyrelsens egne tal fra SLS viser en lille stigning i årsværksforbruget fra 262 i 2007 til 267 i 2008.

1) FL 2009

Note 2: Ekstraordinære poster (kr.)

Ekstraordinære indtægter	
Tilbageførsel af tidligere hensættelser til resultatløn og engangsvederlag	1.537.000

5.2 Noter til Balancen

Note 3: Immaterielle anlægsaktiver (kr.)

	Færdiggjorte udviklings projekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	I alt
Kostpris	188.291.936	17.344.894	205.636.830
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0	0	0
Tilgang	14.829.272	0	14.829.272
Afgang	0	0	0
Kostpris 31.12.2008	203.121.208	17.344.894	220.466.102
Akkumulerede afskrivninger	-96.512.584	-17.336.395	-113.848.979
Akkumulerede nedskrivninger	-14.947.511	0	-14.947.511
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2008	-111.460.095	-17.336.395	-128.796.490
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2008	91.661.113	8.500	91.669.613
Årets afskrivninger	-19.600.897	-182.068	-19.782.965
Årets nedskrivninger	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	19.600.897	182.068	19.782.965
Afskrivningsperiode / år	Lineært 8 år	Lineært 8 år	

	Udviklings-projekter under udførelse
Primo saldo pr. 01.01.2008	21.109.134
Tilgang	28.468.110
Nedskrivninger	0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-14.829.271
Kostpris pr. 31.12.2008	34.747.973

Note 4: Materielle anlægsaktiver (kr.)

	Inventar og it-udstyr	I alt
Kostpris	20.026.377	20.026.377
Primokorrekktioner og flytning ml. bogføringskredse	0	0
Tilgang	767.231	767.231
Afgang	0	0
Kostpris 31.12.2008	20.793.608	20.793.608
Akkumulerede afskrivninger	-18.518.987	-18.518.987
Akkumulerede nedskrivninger	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2008	-18.518.987	-18.518.987
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2008	2.274.621	2.274.621
Årets afskrivninger	-1.923.980	-1.923.980
Årets nedskrivninger	0	0
Årets af- og nedskrivninger	1.923.980	1.923.980
Afskrivningsperiode / år	Lineært 3 år	

	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 01.01.2008	0
Tilgang	0
Nedskrivninger	0
Overført til færdiggjorte materielle aktiver	0

Note 5: Væsentlige tab på debitorer (kr.)

Årsag	Beløb
Tab i forbindelse med salg af regnskabs- og virksomhedsoplysninger via styrelsens produktionssystem. Oversendes løbende til inkasso	1.361.000

Note 6: Hensatte forpligtelser (kr.)

Hensat resultatløn	40.000
Hensat vedr. klagenævn og revisortilsyn	283.125
Hensat vedr. åremålsansættelser	986.901
Hensættelser i alt	1.310.026

5.3. Årets resultatopfyldelse

I nedenstående tabel er gengivet årets målopfyldelse for hvert enkelt resultatmål i Erhvervs- og Selskabsstyrelsens resultatkontrakt for 2008.

Tabel 11: Årets målopfyldelse

Resultatmål og resultatkrav	Mål opfyldelse	Budget og Regnskab	Score	Score (inkl. øk) ¹⁾
1. Registrering	5 af 6 resultatkrav er opfyldt	B: 8.200 R: 15.700	5 af 10	3 af 10
1.1. Sagsbehandlingstiden ved oprettelse og ændring af selskaber skal maksimalt være otte kalenderdage i gennemsnit.	Resultatkravet er opfyldt. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for disse sager blev i 2008 på 7,9 kalenderdage inklusive webreg stiftelser/ændringer.			
1.2. Selskabsregistrering. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for papiranmeldelser, <i>der ikke kan</i> behandles via vores digitale selvbetjeningsløsninger med straksregistrering skal være under 14 dage i 2008.	Resultatkrav er opfyldt. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for disse sager blev i 2008 på 13,7 kalenderdage.			
1.3. Selskabsregistrering. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for papiranmeldelser, <i>der kan</i> behandles via vores digitale selvbetjeningsløsninger med straksregistrering skal være under 30 dage i 2008.	Resultatkravet er opfyldt. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for disse sager blev i 2008 på 26 kalenderdage.			
1.4. I 2008 fastholdes sagsbehandlingstiden for virksomhedsregistreringer på 6 dage.	Resultatkravet er ikke opfyldt. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for disse sager blev i 2008 på 10 kalenderdage.			
1.5. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid i styrelsen for papiranmeldelser på Næringsbasen skal være under 6 dage.	Resultatkrav vurderes at være opfyldt. Det er ikke muligt alene at trække statistik på papiranmeldelser. Sagsbehandlingstiden beror derfor på et skøn baseret på antal indskannede sager, antal gennemførte registreringer i næringsbasen og udtræk fra tidsregistreringssystemet.			
1.6. Ved udgangen af 2008 skal 35 pct. af styrelsens registreringer indenfor selskabsregistrering, virksomhedsregistrering og registrering af næringsbreve foregå via digitale selvbetjeningsløsninger. Ved udgangen af 2006 var det 30 pct., og ved udgangen af 2007 forventes det at være 32 pct.	Resultatkravet er opfyldt. 36,4 pct. af de pågældende registreringer blev i 2008 foretaget via digitale selvbetjeningsløsninger.			
2. Indberetninger via. Virk.dk	1 af 2 resultatkrav er opfyldt	B: - R: -	3 af 6	3 af 6
2.1. Ved udgangen af september 2008 kan virksomhederne gennemføre over 95 pct. af deres indberetninger (ekskl. system-til-system indberetninger) til EogS gennem single sign-on med digital signatur gennem løsninger, der tilgås via Virk.dk.	Resultatkravet er opfyldt. Ved udgangen af 2008 kunne 99 pct. af virksomhedernes indberetninger til styrelsen gennemføres digitalt via Virk.dk.			
2.2. Ved udgangen af september 2008 gennemfører virksomhederne 60 pct. af deres indberetninger digitalt til EogS via Virk.dk.	Resultatkravet er ikke opfyldt. Realiseringsgraden udgjorde i december 2008 ca. 32 pct.			
3. CVR-register	1 af 1 resultatkrav er opfyldt	B: 11.000 R: 9.400	8 af 8	8 af 8
3.1. EogS medvirker konstruktivt og produktivt i den tværministerielle arbejdsgruppe om CVR, herunder i arbejdet med en eventuel budgetanalyse på CVR-området.	Resultatkravet er opfyldt. Styrelsen har deltaget i den tværministerielle arbejdsgruppe og i den igangsatte budgetanalyse under Finansministeriet.			
4. Kontrol af børsnoterede virksomheders års- og delårsrapporter	1 af 1 resultatkrav er opfyldt.	B: 2.900 R: 2.400	4 af 4	4 af 4
4.1. Regnskabskontrollen har medvirket til, at der ved udgangen af 2008 er sket en stigning	Styrelsen har vurderet, at resultatkravet er opfyldt. Der er ikke foretaget en egentlig måling, da			

ning i investorenes tillid til den finansielle information fra børsnoterede selskaber.	styrelsen har vurderet, at der vil være for store metodemæssige problemer forbundet med at gennemføre en sådan set i lyset af finanskrisen. Styrelsen har dog konstateret, at revisionsvirksomhederne tager det meget alvorligt, når der bliver fundet fejl i regnskaberne, og at flere revisionsvirksomheder har strammet op på procedurerne, så regnskaberne fra de børsnoterede selskaber gennemgås af særlige faglige afdelinger. Samtidig retter virksomhederne i stigende grad ind allerede i høringsprocessen, når styrelsen konstaterer fejl i regnskaberne. Det indikerer, at virksomhederne anerkender regnskabskontrollens faglighed og dermed også alt andet lige søger at undgå fejl og mangler i regnskaberne. Ovennævnte vurdering understøttes af, at antallet af fejl i de kontrollerede regnskaber er faldet markant fra 2006 til 2007, og at det forbedrede niveau er fastholdt i 2008. I 2006 var det således 79 pct. af de kontrollerede regnskaber, der gav anledning til bemærkninger, mens dette tal var faldet til 57 pct. i 2008. Samtidigt er færre virksomheder blevet pålagt at offentliggøre supplerende information eller en ny årsrapport (10 pct. i 2008 mod 31 pct. i 2006). Samlet set kan ovenstående tages som indikation på, at der er færre fejl i de kontrollerede regnskaber, og at investorerne dermed kan have bedre tillid til børsnoterede virksomheders regnskabsituation.			
5. Virksomhedernes kendskab til og anvendelse af samfundsansvar	0 af 1 resultatkrav er opfyldt	B: - R: -	0 af 8	0 af 8
5.1. Vi vil øge kendskabet til, at CSR bidrager til øget vækst. Ved udgangen af 2008 skal 90 pct. af SMV'er arbejde med CSR aktiviteter.	Der er ikke gennemført en egentlig måling, men resultatkravet vurderes ikke at være opfyldt. Lanceringen af handlingsplanen blev forsinket væsentligt i forhold til, hvad der blev lagt til grund ved formuleringen af dette mål. Handlingsplanen har derfor ikke kunnet nå at gøre sin virkning over for de små og mellemstore virksomheder (SMV'er).			
6. Regeringens handlingsplan for virksomheders samfundsansvar	4 af 4 resultatkrav er opfyldt	B: - R: -	4 af 4	4 af 4
6.1. I 2008 er der udarbejdet en implementeringsplan for initiativerne i handlingsplanen, og de af handlingsplanens initiativer der skal gennemføres i 2008 er gennemført inden årets udgang.	Resultatkravet er opfyldt. Der er udarbejdet en implementeringsplan. Klimakompasset og rundbordskonferencen på Princeton om ansvarlige investeringer blev gennemført i 2008, og lovforslag om CSR-rapportering blev vedtaget den 16. december 2008. Vejledningen til loven forventes færdiggjort i foråret 2009.			
6.2. For de i 2008 gennemførte initiativer skal der være en tilfredshed på 75 pct. hos den målgruppe som initiativerne er rettede mod.	Resultatkravet er opfyldt. Der er gennemført en mindre survey blandt brugere af klimakompasset, der viser en tilfredshed på 87 %. Ses der kun på virksomheder, er tilfredsheden endnu større. Tilbagemeldingerne fra deltagerne ved rundbordskonferencen på Princeton har været udelukkende positive. For så vidt angår loven om CSR-rapportering, er den først trådt i kraft pr. 1. januar 2009, og det vurderes desuden, at en evaluering bør afvente udarbejdelsen af vejledningen til loven.			
6.3. 2/3 af virksomhederne angiver i en undersøgelse, at de er positivt stemt over for handlingsplanen.	Resultatkravet er opfyldt. Der er gennemført en mindre webbaseret survey af handlingsplanens modtagelse hos virksomhederne. Blandt de virksomheder, der har deltaget i surveyen, angiver 75 %, at de er tilfredse eller meget tilfredse med handlingsplanen.			

6.4. 3/4 af samarbejdsministerierne erklærer sig tilfredse med CenSa's indsats som koordinerende myndighed inden for virksomheders samfundsansvar.	Resultatkravet er opfyldt. Der er gennemført en rundspørge om tilfredsheden med CenSa's indsats blandt de ministerier, der bidrager til gennemførelse af initiativerne i handlingsplanen for virksomheders samfundsansvar. Alle svar har udtrykt tilfredshed.			
7. Betænkning fra udvalget til modernisering af selskabsretten	1 af 1 resultatkrav er opfyldt	B: 0 R: 0	4 af 4	4 af 4
7.1. Betænkningens udkast til lovforslag vil gøre det mindre byrdefuldt at drive erhverv i selskabsform i Danmark. Desuden tager udkastet til lovforslag de fornødne hensyn til kreditorer og minoritetsaktionærer og skaber større gennemsigtighed.	Resultatkravet er opfyldt. Såvel betænkning som udkast til lovforslag forelå rettidigt. Lovforslaget har været i høring og er klar til fremsættelse ultimo februar 2009. En opgørelse viser, at hvis lovforslaget vedtages, vil det medføre lettelse af de administrative byrder i størrelsesordenen 142 mio. kr. årligt.			
8. Ministerbetjening	2 af 2 resultatkrav er opfyldt	B: 900 R: 700	4 af 4	3 af 4
8.1. Minimum 90 pct. af alle direkte bestillingssager er umiddelbart anvendelige.	Resultatkravet er opfyldt ifølge tilbagemelding fra departementet.			
8.2. Minimum 90 pct. af alle direkte bestillingssager er afleveret rettidigt.	Resultatkravet er opfyldt. 95 pct. af alle bestillingssager er afleveret rettidigt.			
9. Administrative lettelse i EogS lovgivning	0 af 1 resultatkrav er opfyldt	B: - R: -	0 af 4	0 af 4
9.1. EogS skal ved udgangen af september 2008 understøtte ØEMs overordnede mål om samlede nettolettelse på 2 pct. ved at nedbringe de administrative byrder med netto 105 mio. kr.	Resultatkravet er ikke opfyldt. Styrelsen har gennemført to lettelsesforslag: Et på årsregnskabsloven vedr. regnskabsklasser og ledelsesberetning og et omkring implementeringen af fast track forslag om lempede regler i forbindelse med fusion og spaltning af aktieselskaber. Lettelserne skønnes at udgøre ca. 35 mio. kr. Et planlagt lettelsesforslag på årsregnskabslovens del 3, jf. ØEMs handlingsplan, vedr. IFRS er udsendt fra 2008 til slutningen af 2009.			
10. Revisorloven	1 af 1 resultatkrav er opfyldt	B: 400 R: 300	6 af 6	5 af 6
10.1. Der er vedtages en ny revisorlov i 2008. Lovens formål er at styrke kvaliteten af den lovpligtige revision, forebygge regnskabsskandaler og dermed medvirke til at styrke tilliden til selskabernes årsrapporter.	Resultatkrav er opfyldt. Loven blev vedtaget i samlingen 2007-2008.			
11. Ændring af årsregnskabsloven	1 af 1 resultatkrav er opfyldt	B: 100 R: 100	8 af 8	8 af 8
11.1 Årsregnskabsloven tilpasses, så den i højere grad er i tråd med den internationale udvikling. Tilpasningen sker målrettet og differentieret, så især de mindre virksomheder får en lettelse i både de administrative byrder og irritationsbyrderne.	Resultatkrav er opfyldt. Loven blev vedtaget i samlingen 2007-08.			
12. Næringsbasen	1 af 1 resultatkrav er opfyldt	B: 7.800 R: 7.300	8 af 8	8 af 8
12.1. EogS spiller en aktiv koordinerende rolle, således at det sikres, at de ansvarlige myndigheder sørger for, at virksomheder, som opfylder betingelserne for at blive oversendt til anklagemyndigheden, også bliver det.	Resultatkrav er opfyldt. Der har været afholdt møder med de berørte myndigheder på området. Der er p.t. flere sager undervejs til domstolene, hvor Rigsadvokaturen har tiltrådt, at der nedlægges påstand om rettighedsfrakendelse. I oktober 2008 blev den første virksomhedsindehaver frakendt retten til at drive fødevareraktivitet.			
13. Administrative lettelse	2 af 2 resultatkrav er opfyldt	B: 8.500 R: 9.100	8 af 8	8 af 8
13.1. Regeringen vil fremlægge en afbureau-	Resultatkravet er opfyldt. Regeringen har frem-			

kratiseringsplan med særlig fokus på lettelse af oplevede byrder for små og mellemstore virksomheder. Som led heri skal Afbureaukratiseringsprojektet munde ud i mindst 5 konkrete initiativer som på de pågældende områder medfører lettelse af oplevede irritationer for virksomhederne.	lagt en afbureaukratiseringsplan i begyndelsen af 2009. Forsinkelsen skyldes udefrakommende faktorer. Planen indeholder 37 konkrete initiativer til lettelse af de administrative byrder.			
13.2. I første halvår 2008 er der analyser klar af 10 væsentlige virksomhedsforløb, som kan præsenteres for STS med henblik på deres stillingtagen til den videre implementering af forløbene. I andet halvår 2008 sættes der et arbejde i gang med 3 af disse virksomhedsforløb.	Resultatkravet er opfyldt. Styrelsen har identificeret 10 virksomhedsforløb med potentiale for forenkling, modernisering og digitalisering. Virksomhedsforløbene var klar til præsentation for STS (Styregruppen for Tværoffentlige Samarbejder) i første halvår 2008. Mødet med STS blev imidlertid udskudt af Finansministeriets Digitale Taskforce (som varetager sekretariatsfunktionen for STS) flere gange over efteråret og blev derfor først afholdt i januar 2009. På STS mødet blev 6 virksomhedsforløb forelagt (6 fordi 2x2 forløb er slået sammen, og 2 kører i andet regi). De 6 forløb er overdraget til de respektive myndigheder, som arbejder videre med forløbene.			
14. Bedre EU-regulering	2 af 2 resultatkrav er opfyldt	B: 700 R: 1000	6 af 6	5 af 6
14.1. Danmark leverer mindst 5 forenklingforslag til Kommissionens tredje fast-track liste i løbet af 2008.	Resultatkravet er opfyldt. Kommissionen lancerer efter stor sandsynlighed ikke en 3. fast-track liste, men DK har leveret 30 forslag i forbindelse med Kommissionens målinger af de administrative byrder og den efterfølgende udarbejdelse af regelforenklingforslag.			
14.2. Alle nye regler fra EU med årlige administrative byrder på over 10.000 timer, som CKR får i høring, fremlægges for Regeringens Ø-udvalg med en kvantificering af byrderne og forslag til en så vidt mulig reduktion af de administrative byrder. CKR medvirker til at forbedre procedurerne, så det sikres, at alle 10.000 timers sager fanges i høringsprocessen.	Resultatkravet vurderes som opfyldt. Der har været én EU-sag med byrder over 10.000 timer. Forslaget er blevet målt og kvantificeret. Det var vurderingen, at en Ø-udvalgssag ikke ville lempe på byrderne. I stedet blev det aftalt med det pågældende ministerium, at kvantificeringen anvendes aktivt under forhandlingerne i Bruxelles med henblik på at minimere de administrative byrder for virksomhederne. Dette forventes at give et realpolitisk bedre outcome for virksomhederne i Danmark.			
15. Virk.dk – bruger- og myndighedstilslutning	0 af 4 resultatkrav er opfyldt	B: 21.600 R: 13.800 ²⁾	0 af 8	0 af 8
15.1. 41.000 aktive virksomheder er registreret som brugere af Virk.dk ved udgangen af 2008.	Resultatkravet er ikke opfyldt. Den 15. december 2008 var der 26.728 registrerede virksomheder. Det skal nævnes, at det i forbindelse med lanceringen af den nye portal blev besluttet at slette alle registrerede brugere, som ikke havde brugt portalen i 13 måneder. Disse virksomheder vurderedes ikke at være aktive virksomheder. Sletningen reducerede antallet af registrerede virksomheder med 10.000.			
15.2. 244.000 brugere af Virk.dk pr. måned ved udgangen af 2008.	Resultatkravet er ikke opfyldt. Antallet af brugere i november 2008 udgjorde 153.799.			
15.3. 165.000 indberetninger foretages pr. måned ved udgangen af 2008.	Resultatkravet er ikke opfyldt. I december 2008 var der knap 120.000 realiserede indberetninger.			
15.4. Primo 2008 foreligger en udviklingsplan for Mit Virk frem mod 2010. På den baggrund i gang sættes den første del af udviklingen af Mit Virk i 2008 og brugerne vil kunne få adgang til de første funktioner ved udgangen af 2008.	Resultatkravet er ikke opfyldt inden for tidsfristen. Udviklingsplanen og koncepterne for Mit Virk er under udarbejdelse og de første brugertest afholdes i januar.			

16. Nye muligheder med digitalisering	1 af 1 resultatkrav er opfyldt	B: 100 R: 250	4 af 4	3 af 4
16.1. XBRL er fuld indført ved udgangen af september 2008.	Resultatkravet er opfyldt. Den digitale regnskabsportal er sat i produktion, og det er muligt at sende regnskaber til styrelsen og regnskabsstatistik til DST via portalen. Der er i 2008 indsendt 4 elektroniske regnskaber.			
		Total Score:	72 af 100	66 af 100

- 1) En budget afvigelse på mere end 20 pct. medfører en reduktion af scoren med vist antal procent afhængig af om målet er helt eller delvist opfyldt.
- 2) Forskellen mellem budget og regnskab skyldes hovedsageligt, at budgettallet for 2008 er udregnet på et forkert grundlag. Ved anvendelse af de korrekte ydelseskoder, ville driftsbudgettet for virk.dk. have udgjort 25,2 mio. kr. og regnskabstallet for driftsudgifter 25,6 mio. kr.

5.4. Tabeller vedrørende regnskabsaflæggelse for Gebyrer.

5.4.1 Gebyrordninger

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen opkræver gebyrer på en række områder for at dække de omkostninger, der er forbundet med styrelsens administrative ydelser på de pågældende områder. Tabel 10 giver en oversigt over gebyr-områderne.

Tabel 12: Gebyrordninger under § 08.21.21.10. (t.kr.)

Note		Årets resultat					I alt
		2004	2005	2006	2007	2008 R-året	
1	Erhvervsdrivende fonde	1.440	1.813	971	2.564	1.466	8.254
	Kontrol med børsnoterede selskaber	993	985	- 1.982	415	1.243	1.654
	Næringsbrev, drift	0	1.206	759	661	2.590	5.216
	Næringsbrev, etablering	-2.879	4.069	413	-1.668	-1.026	-1.091
	Revisortilsyn	1.381	467	-833	-650	-2.393	-2.028
	Disciplinærnævn	-50	-427	-1.349	389	258	-1.179
	Offentlig revisortilsyn	0	0	0	0	1.748	1.748
	I alt						12.574

5.5. Tilskudsfinansierede aktiviteter, Tilskudsordninger og Anden virksomhed.

5.5.1 Tilskudsordninger

Tabel 13: Tilskudsregnskaber under bogføringskreds 40280 (mio.kr.)

Ordning	R-året (2008)						B året (2009)			
	Videreførelse, primo	Bevilling incl. TB	Disponibel ramme	Regnskab	Resultat	Videreførelse, ultimo	Hensættelser, ultimo	Videreførelse, primo	Bevilling	Disponibel ramme
08.33.02.10 Hjemmeserviceordning	0	95,5	95,5	94,8	0,7	0	0	0	88,7	88,7
08.34.04.10 LæsInd tilskudsordning	0	39,1	39,1	38,7	0,4	0	0	0	20,9	20,9

08.33.02 Hjemmeservice

Kontoen omfatter tilskud til forbrugernes udgifter i forbindelse med køb af hjemmeservice i henhold til L 463 12/6 1996 om hjemmeservice, som senest ændret ved L 1175 19/12 2003. Grundlaget for den afsatte bevillings størrelse er et skøn over de forventede udbetalinger og er behæftet med betydelig usikkerhed. I bevillingen for 2008 var der afsat 4,2 mio. kr. til administration af ordningen. Regnskabet for 2008 udviser administrationsomkostninger på 2,7 mio. kr.

08.33.04 Læs Ind tilskudsordning

Alle fakturaer til offentlige myndigheder skal sendes elektronisk. Af hensyn til leverandører uden elektroniske løsninger kan papirregninger sendes via et LæsInd-bureau. Der ydes tilskud til mindre private virksomheder, så det for disse virksomheder er gratis at anvende LæsIndbureau. I bevillingen for 2008-året var der afsat 2,6 mio.kr til administration af ordningen. Regnskabet for 2008 udviser administrationsomkostninger på 2,1 mio.kr. Ordningen afvikles pr. 1. juli 2009 som led i en målretning af statens erhvervsstøtteordninger.

5.5.2. Bevillingsafregning vedr. Forskellige indtægter under E&S

Tabel 14: Bevillingsregnskab § 08.21.25. Bogføringskreds 40280 (mio.kr.)

Adfærdsregulerende afgifter	Regnskab R-1	Budget (bevilling inkl. TB)	Regnskab	Difference Budget / Regnskab	Budget R+1
Indtægter					
Adfærdsregulerende afgifter	19,3	17,4	20,4	3,0	13,5
Diverse driftsindtægter	1,9	0,6	2,6	2,0	1,5
Indtægter i alt	21,2	18,0	23,0	5,0	15,0
Udgifter					
Driftsomkostninger	3,1	0,0	0,1	-0,1	0,0
Afskrivninger	0,1	2,3	4,0	-0,7	-2,4
	3,2	2,3	4,1	-1,8	-2,4

08.21.25 Adfærdsregulerende afgifter og indtægter vedr. bøder udstedt af Disciplinærnævnet til revisorer.

Indtægtsbevillingen på adfærdsregulerende afgifter er jfr. aktstykke 36 af 27. november 2008 opreguleret med 9,0 mio.kr. i forbindelse med TB.

Styrelsen oppebærer indtægter vedrørende adfærdsregulerende afgifter for sen indsendelse af årsrapporter jfr. årsregnskabslovens bestemmelse herfor. Stigningen i afgiftsprovenuet skyldes bl.a. en forøgelse af for sent indsendte årsrapporter fra 4,5 pct. af 166.000 rapporter i 2007 til 6,4 pct. af 186.950 rapporter i 2008.

5.5.3. Resultatopgørelse på hovedmålsniveau

Tabel 15: Årets resultat opdelt på hovedformål, Bogføringskreds 40200 (mio.kr.)

Hovedformål	Indtægter	Udgifter	Resultat
Gennemskuelige markeder og helhedsorienteret virksomhedsudvikling	86,0	104,0	-18
Administrative lettelser	10,5	60,1	-49,6
Generel ledelse, administration og hjælpefunktioner	0,0	129,7	-129,7
Total	96,5	293,8	197,3
Årets bevilling, netto			208,6
Anvendt reserveret bevilling fra tidligere år			22,3
Reserveret af årets bevilling til senere år			-25,3
Årets resultat, netto			8,3

Erhvervs- og Selskabsstyrelsens har to overordnede hovedopgaver, som er fastsat på finansloven: Arbejde for gennemskuelige markeder og helhedsorienteret virksomhedsudvikling samt arbejde for administrative lettelser. Hertil kommer generel ledelse, administration og hjælpefunktioner i styrelsen.

Årets samlede resultat i 2008 blev 8,3 mio. kr., når der tages højde for forbrug af tidligere års reserveret bevilling samt reservation af bevilling i 2008. Reservationer omfatter bl.a. midler til at forstærke indsatsen mod administrative byrder og til virdereudvikling af Virk.dk. Tabel 4 giver en oversigt over samtlige reservationer i 2008.

5.6. Finansielle nøgletal

Tabel 16: Oversigt over nøgletal

Nøgletal	R-2 2006	R-1 2007	R 2008
1. Negativ udsvingsrate	4,5	4,6	8,5
2. Akk. overskudsgrad	3,5	6,7	12,6
3. Udnyttelsesgrad af låneramme	79,2	70,4	73,9
4. Overskudsgrad	0,9	2,0	2,8
5. Bevillingsandel	75,5	75,1	69,4
6. Ekstraordinære poster	0,0	1,5	0,5
7. Tab på debitorer	1,6	3,4	6,7
8. Kapitalandel	11,6	10,6	9,6
9. Nedskrivningsratio	0,0	6,6	6,2
10. Opretholdelsesgrad	93,3	180,9	71,9
11. Gns. Årsværkspris (tkr.1)	416	444	499
12. Soliditetsgrad	10,4	14,4	16,6
13. Reservationsflow	19,4	61,9	85,5
14. Reservationsandel	1,4	5,6	8,7
15. Akk. reservationsandel	7,1	9,0	10,2

1) Årsværksprisen er beregnet på baggrund af antal årsværk som opgjort i Personalestyrelsens nøgletaloversigt til brug for udarbejdelse af årsrapporter. Tages der udgangspunkt i Erhvervs- og Selskabsstyrelsens egne tal fra SLS udgjorde den gennemsnitlige årsværkspris 466.000 kr. i 2007 og 488.000 kr. i 2008.

5.7. Over/merarbejde

Tabel 17: Over-/merarbejde

	2007	2008 (1.-3. kv.)
	1.000 kr.	
Merarbejde*	1.230	941
Overarbejde	1.316	1.065
I alt ekskl. Konverterings/merarbejdsaftaler	2.546	2.006
Andel af lønsummen (pct.)	2,1	1,5

Kilde: Personalestyrelsens database ISOLA

*Merarbejde er eksklusiv resultatløn til chefer

5.8. Klima

Tabel 18: Elforbrug

	2007	2008
Kwh.	765.553	810.141
Kwh./årsværk	2.784	3.103

Tabel 19: Varmeforbrug

	2007	2008 ²⁾
M ³	1.094 ¹⁾	-

Tabel 20: Vandforbrug

	2007	2008 ²⁾
M ³	3.602 ¹⁾	-

1) Skøn

2) Tal for forbrug i 2008 foreligger medio 2009.

5.9. Produktivitet og sagsbehandlingstider

Erhvervs- og Selskabsstyrelsens ”klare mål for brugerrettede opgaver” vedrører kvalitet i selskabsregistreringen, mål for telefonbetjening, sagsbehandlingstider for klage- og ankenævn og mål for styrelsens hjemmeside. Status på opfyldelsen af de klare mål fremgår af styrelsens hjemmeside:

Kvalitetsmål for selskabsregistreringen

	2007	2008
Styrelsens måling af kvaliteten i selskabsregistreringen tager udgangspunkt i antallet af fejlregistreringer. Her ser vi på de fejl, der bliver anmeldt af kunder og andre dele af omverdenen i forhold til antallet af registreringer. Der må maksimalt være 2,0 % fejlregistreringer.	2,0	2,4

Mål for telefonbetjening

80 pct. af telefonopkaldene til telefonvagten vedrørende de tre største registreringsområder er besvaret inden 30 sekunder. Det betyder, at hvis du ringer vedrørende enkeltmandsvirksomheder, regnskaber eller selskaber, må der maksimalt gå 30 sekunder fra du bliver stillet videre fra omstillingen, til du har en medarbejder i røret, der kan hjælpe dig.

Opkald i pct. besvaret inden for 30 sekunder

	2007	2008
Enkeltmandsvirksomhed	47,65	42,63
Selskaber	43,08	41,78
Regnskaber	40,04	42,24

Sagsbehandlingstider for Klage- og ankenævn

	1. halvår 2007	2. halvår 2007	1. halvår 2008	2. halvår 2008
Antal afgjorte sager	3	6	1	1
Gennemsnitlig sagsbehandlingstid, mdr.	15	5,5	8,5	6,5

Erhvervsankenævnet

Målet for erhvervsankenævnet er at have en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på 12 måneder.

	1. halvår 2007	2. halvår 2007	1. halvår 2008	2. halvår 2008
Antal afgjorte sager	17	19	13	8
Gennemsnitlig sagsbehandlingstid, mdr.	9,6	7	8,9	11,1

Klagenævnet for udbud

	1. halvår 2007	2. halvår 2007	1. halvår 2008	2. halvår 2008
Antal afgjorte sager	18	29	27	28
Gennemsnitlig sagsbehandlingstid, dage	188	160	128	141

Disciplinærnævn for revisorer

	1. halvår 2007	2. halvår 2007	1. halvår 2008	2. halvår 2008
Antal afgjorte sager	13	44	24	32
Gennemsnitlig sagsbehandlingstid, mdr.	11	13	13,5	14,5

Mål for www.eogs.dk

Styrelsens mål er at tilbyde relevant og lettilgængelig information for styrelsens hjemmesidebrugere. For at sikre dette mål, er der opstillet følgende kvalitative mål:

- 50 % af de adspurgte skal svare ja til udsagnet: "Var det nemt at finde frem til den information du søgte?"
- 50 % af de adspurgte skal svare ja til udsagnet: "Dækkede informationen dit behov?"
- 65 % af de adspurgte skal svare ja til udsagnet: "Synes du, at tekster og budskaber på hjemmesiden er nemme at forstå?"
- 75 % af de adspurgte skal svare ja til udsagnet: "Synes du generelt, at oplysningerne på denne hjemmeside er relevante og aktuelle?"

Ja-svar i procent

	2007	2008
Var det nemt at finde frem til den information du søgte?	44 pct.	42 pct.
Dækkede informationen dit behov?	48 pct.	60 pct.
Synes du at tekster og budskaber på hjemmesiden er nemme at forstå?	61 pct.	62 pct.
Synes du generelt, at oplysningerne på denne hjemmeside er relevante og aktuelle?	67 pct.	71 pct.