

**Direktørkontrakt 2010
Ole Blöndal
Erhvervs- og Selskabsstyrelsen**

Direktørkontrakt for 2010

Direktørkontrakten og styrelsens resultatkontrakt udgør Økonomi- og Erhvervsministeriets kontraktstyring i relation til styrelsen. Direktørkontrakten vedrører perioden fra den 1. januar 2010 til den 31. december 2010.

Kontraktens formål

Økonomi- og Erhvervsministeriets direktørkontrakter er kontrakter, som den enkelte styrelsesdirektør indgår med departementschefen om konkrete resultater, der skal opnås i en given periode. Direktørkontrakten har til formål at understøtte de resultatkrav, der stilles til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen i den resultatkontrakt, der er indgået mellem Erhvervs- og Selskabsstyrelsen og departementet for 2010. Endvidere har kontrakten til formål at understøtte direktørens bidrag til de opgaver, der ikke er omfattet af styrelsens resultatkontrakt.

Resultatkrav

Direktørkontraktens resultatkrav svarer til den resultatkontrakt, der er indgået mellem styrelsen og departementet. De konkrete resultatkrav fremgår af scorebogen i bilag 1. Direktørkontrakten fastlægger vilkårene for udbetaling af resultatløn, herunder eventuel skønsmæssig forhøjelse af den resultatløn, der er beregnet på baggrund af målopfyldelsen i resultatkontrakten.

Resultatløn

Direktørkontrakten fastsætter vilkårene for udbetaling af resultatløn til styrelsesdirektøren. Resultatlønnen fastsættes på baggrund af styrelsens målopfyldelse i resultatkontrakten. Resultatløn på baggrund af resultatkontraktens målopfyldelse kan maksimalt udgøre 10 pct. af direktørens lønrammeløn inkl. varige tillæg fra cheflønpuljen men eksklusiv topcheftillæg og åremåstillæg. Departementet beregner resultatlønnen på baggrund af resultatkontraktens målopfyldelse.

Departementschefen kan i særlige tilfælde nedsætte den beregnede resultatløn med et beløb svarende til maksimalt den beregnede resultatløn. Denne mulighed er forbeholdt de tilfælde, hvor det vurderes, at direktøren ikke har efterlevet det grundlæggende ledelsesansvar, herunder ansvar for drift og budgetoverholdelse. Efterlevelse af dette ansvar kan således ses som en forudsætning for udbetaling af resultatløn.

Udover den beregnede resultatløn kan departementschefen skønsmæssigt forhøje den samlede resultatløn. Den eventuelle skønsmæssige forhøjelse af resultatlønnen sker på baggrund af departementschefens samlede vurdering af direktørens indsats.

Den skønsmæssige forhøjelse af resultatlønnen skal blandt andet give departementschefen mulighed for at tildele direktøren løn for at have håndteret en særlig vanskelig sag optimalt eller at have ydet en særlig indsats i forhold til at varetage ministeriets interesser. Den skønsmæssigt fastsatte resultatløn kan også bruges til at kompensere for, at udefrakommende forhold har indvirket på målopfyldelsen i resultatkontrakten. Endvidere kan resultatlønnen skønsmæssigt forhøjes på baggrund af direktørens bidrag til styrelsens ledelsesmæssige og organisatoriske udvikling.

Den skønsmæssige resultatløn vil blive fastsat ud fra en samlet helhedsvurdering. I denne helhedsvurdering vil følgende forhold indgå:

- Direktørens optimale håndtering af særligt vanskelige sager, der ikke indgår i resultatkontrakten
- Direktørens særlige indsats i forhold til at varetage ministeriets interesser.
- Direktørens bidrag til styrelsens ledelsesmæssige- og organisatoriske udvikling, herunder styrelsens bidrag til opfyldelse af de årlige resultatmål i den organisatoriske del af ministeriets arbejdsprogram.
- Styrelsens ledelsevalueringer, økonomistyring og Rigsrevisionens revision af styrelsen
- Eventuelle udefrakommende forhold, der har indvirket på målopfyldelsen i resultatkontrakten.

I den samlede vurdering indgår ikke en fast vægtning af de forskellige forhold. Den skønsmæssigt fastsatte resultatløns kan udgøre mellem 0 og 15 pct. af direktørens lønrammeløn inkl. varige tillæg fra chefløn-puljen men eksklusiv topchef-tillæg og åremålstillæg. Begrundelse for den skønsmæssige fastsættelse af resultatløns gives mundtligt i forbindelse med direktørmødet.

Den samlede resultatløns kan således fastsættes til mellem 0 og 25 pct. af direktørens lønrammeløn inkl. varige tillæg fra chefløn-puljen men eksklusiv topchef-tillæg og åremålstillæg.

Figur 1: Oversigt over fastsættelse af resultatløns på baggrund af direktørkontrakten

	Procentdel af lønrammeløn	Opgørelse
1. Beregnet resultatløns	0* - 10 pct.	Beregnes på baggrund af målopfyldelse i resultatkontrakten.
2. Skønsmæssigt fastsat resultatløns	0 - 15 pct.	Skønsmæssig forhøjelse af departementschefen.
3. Samlet resultatløns	0* – 25 pct.	Beregnet resultatløns + skønsmæssig forhøjelse

* Ved en målopfyldelse på 0 pct. i resultatkontrakten.

Formalia og påtegning

- Direktørkontrakten er indgået som supplement til Erhvervs- og Selskabsstyrelsens resultatkontrakt for 2010, og der henvises til denne for mål og krav vedrørende styrelsens konkrete faglige produktion.
- Principperne for vurderingen af årets resultatkontrakt fremgår af Økonomi- og Erhvervsministeriets "Vejledning til resultatkontrakter for 2010". Målopfyldelsen følger af opgørelsen af resultatkontrakten i styrelsens årsrapport.
- Direktørkontrakten ændrer ikke ved de regler, der gælder for ansættelsesforholdet i øvrigt.
- Direktørkontrakten kan ikke genforhandles. Eventuel genforhandling af resultatkontrakten vil indgå i opgørelsen af direktørkontrakten svarende til opgørelsen af resultatkontrakten i årsrapporten.
- Holder direktøren ulønnet orlov eller fratræder direktøren sin stilling i løbet af kontraktperioden, tilkommer der direktøren en forholdsmæssig andel af det opnåede resultatlønstillæg ved kontraktperiodens udløb.
- Kontrakten ligger inden for de rammer, der er beskrevet i "Ansvar for styring - vejledning om styring fra koncern til institution", som Finansministeriet udsender i januar 2010.

København, den 4-5-2010



Departementschef Michael Dithmer

København, den 11-5-2010



Direktør Ole Blöndal

Bilag 1: Scorebog for resultatkontrakten.

		Vægt i pct.	Delvist opfyldt (50 point)	Opfyldt (100 point)
Produktgruppe 1 – Registrering, rådgivning mv. <i>Vi skal skabe gode rammer for markedet og erhvervslivet gennem hurtig og korrekt sagsbehandling og registrering. Digitale selvbetjeningsløsninger med straksregistrering og om muligt straksafgørelser er et centralt middel til at sikre dette. Målet er, at alle virksomheder, rådgivere og borgere i 2012 kan indberette oplysninger til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen via fuldt digitale selvbetjeningsløsninger på Virk.dk.</i>				
	Produkt: Indberetning og registrering			
	Resultatmål: Vi vil i 2010 fremme registrering via selvbetjeningsløsninger			
1	gennem attraktive digitale selvbetjeningsløsninger og god vejledning. Vi vil sikre høj kvalitet af styrelsens registreringer, hvad enten de hidrører fra digitale eller manuelle indberetninger.	8	2 delmål er opfyldte	Alle 4 delmål er opfyldte
Produktgruppe 2 – Virksomhedsoplysninger <i>Vi skal skabe gennemsigtighed omkring virksomheders forhold ved at stille oplysninger til rådighed for myndigheder og borgere. Endvidere skal vi fortsat tilvejebringe nye og bedre tjenester og oplysninger på baggrund af vores kunders behov. Det centrale virksomhedsregister (CVR) skal blive et anerkendt og hyppigt anvendt redskab i myndighedernes udøvelse af myndighedsopgaver. Vi vil arbejde målrettet for større datagenbrug i det offentlige, og at alle offentlige relevante virksomhedsstamdata kun registreres én gang.</i>				
	Produkt: Moderniseringsprogram			
2	Resultatmål: Vi vil i 2010 udarbejde en servicestrategi, der bl.a. skal sikre, at de løsninger, vi tilbyder vores kunder, er brugervenlige, og at vores vej-	8	1 delmål er opfyldt	Begge delmål er opfyldte
Produktgruppe 3 – Kontrol, tilsyn og tilskud <i>Vi skal sikre, at betingelserne for udøvelse af erhvervsvirksomhed indenfor styrelsens områder er opfyldt og sikre gennemsigtighed. Dette skal vi gøre gennem risikobaseret kontrol og tilsyn. Endvidere skal vi sikre, at administrationen af tilskudsordninger er smidig og korrekt gennem hurtig sagsbehandling og korrekt udbetaling af tilskud. I 2011 skal EogS have udarbejdet en ny risikobaseret kontrolstrategi, der følger op på ØEMs samlede strategi for en effektiv og målrettet håndhævelse.</i>				
	Produkt: Erhvervsdrivende fonde			
	Resultatmål: Vi vil i 2010 styrke tilsynet med de erhvervsdrivende fonde.			
3	Gennemgang af fondsregnskaber er et væsentligt element i fondsmyndighedstilsynet, og vi vil i 2010 øge antallet af fondsregnskaber, der udtages til kontrol. Vi vil reagere hurtigt på kritisable forhold i fondsregnskaberne og vil sikre høj kvalitet i sagsbehandlingen.	12	1 delmål er opfyldt	Begge delmål er opfyldte
Produktgruppe 4 – Regeludvikling og –implementering <i>Vores ambition er med brugeren i centrum at vedligeholde og udvikle erhvervsregulering i verdensklasse. Vi skal sikre, at vores egen lovgivning er moderne og indeholder så få administrative byrder som muligt for erhvervslivet. Dette skal vi gøre ved fortsat at identificere og iværksætte forenklings- og moderniseringstiltag i tæt dialog med erhvervslivet. I 2012 skal den lovgivning, som EogS administrerer, opfylde regeringens målsætning om digital kommunikation mellem virksomheder og det offentlige.</i>				
	Produkt: Lovforberedende arbejde vedr. årsregnskabsloven			
	Resultatmål: 4. selskabsdirektiv giver mulighed for en reduktion af små virksomheders revisionspligt. I 2006 gennemførte Danmark den første reduktion af revisionspligten. Der vil i 2010 blive fremsat et lovforslag om yderligere reduktion af revisionspligten. Reduktionen skal bidrage til at opfylde regeringens mål om at lette virksomhedernes administrative byrder			
4		10	1 delmål er opfyldt	Begge delmål er opfyldte

med op til 25 pct.

5	<p>Produkt: Forenklet indberetning af regnskabsdata (skemaregnskaber)</p> <p>Resultatmål: I henhold til regeringens afbureaukratiseringsplan fra marts 2009 skal der udarbejdes en simpel, men samtidig intelligent digital blanket-løsning til indberetning af regnskabsdata, særligt tilpasset behovet hos de mindste virksomheder. Vi vil i 2010 udarbejde en funktionsdygtig blanket-løsning, som er let at anvende for målgruppen.</p>	12		<i>Delmålet er opfyldt</i>
6	<p>Produkt: Implementering af ny selskabslov</p> <p>Resultatmål: I takt med at de enkelte dele af selskabsloven sættes i kraft, vil vi udarbejde og offentliggøre bekendtgørelser, der vedrører de relevante dele. Herudover vil vi gennemføre en informationskampagne om de regler i selskabsloven, der træder i kraft i 2010.</p>	12	1 delmål er opfyldt	<i>Alle 3 delmål er opfyldte</i>
<p>Produktgruppe 5 – Virksomhedsudvikling</p> <p><i>Vi skal præge virksomhedsudviklingen i Danmark i tæt dialog med erhvervslivet. Vi skal levere nyeste viden, værktøjer og vejledning, der kan hjælpe erhvervslivet til en helhedsorienteret virksomhedsudvikling med vækstpotentiale, og vi skal herunder styrke danske virksomheders konkurrenceevne gennem strategisk brug af forretningsdrevet samfundsansvar (Corporate Social Responsibility (CSR)).</i></p>				
7	<p>Produkt: Sekretariatsbetjening af Rådet for Samfundsansvar</p> <p>Resultatmål: Vi vil i 2010 understøtte Rådet for Samfundsansvar's arbejde med en ny handlingsplan der skal dække indsatsen fra 2011 og frem til formentlig 2015.</p>	12	1 delmål er opfyldt	<i>Begge delmål er opfyldte</i>
<p>Produktgruppe 6 – Bedre national erhvervsregulering</p> <p><i>Danske virksomheders administrative byrder skal være blandt de laveste i EU. Vi skal derfor medvirke til, at de administrative byrder, der pålægges gennem erhvervsreguleringen, reduceres mest muligt. Vi skal levere nyeste viden, værktøjer og vejledning til myndigheder og virksomheder om administrative lettelser og erhvervsregulering.</i></p>				
8	<p>Produkt: Administrative lettelser, national indsats</p> <p>Resultatmål: Vi vil i 2010 intensivere indsatsen for at nå målsætningen om en reduktion af virksomhedernes administrative byrder med op til 25 pct. i 2010 i forhold til 2001. Vi vil endvidere komme med forslag til, hvordan man med udgangspunkt i erhvervslivets behov, kan sikre fortsat fokus på god regulering og offentlig service for erhvervslivet efter 2010.</p>	9	1 delmål er opfyldt	<i>Alle 3 delmål er opfyldte</i>
<p>Produktgruppe 7 – Bedre international erhvervsregulering</p> <p><i>Vi skal medvirke til at sikre, at de administrative byrder, som virksomhederne pålægges gennem EU og anden international regulering, reduceres samt medvirke til at forebygge nye byrder fra EU-regulering. I 2012 skal de administrative byrder på EU-niveau være reduceret med 25 pct. Vi vil arbejde aktivt for, at målsætningen bidrager til, at byrderne lettes til gavn for danske virksomheder. Vi skal arbejde aktivt for, at EU-målsætningen bliver en netto-målsætning, der følges op på løbende og senest i 2012 under det danske EU-formandskab.</i></p>				
9	<p>Produkt: Administrative lettelser, EU-indsats</p> <p>Resultatmål: Vi vil arbejde for at opretholde fremdriften i Kommissionens indsats for at skabe administrative lettelser i EU. Fokus skal fastholdes på forebyggelse af administrative byrder i ny EU regulering og på EU's målsætning om at reducere de administrative byrder med 25 pct. i 2012.</p>	8	1 delmål er opfyldt	<i>Begge delmål er opfyldte</i>
<p>Produktgruppe 8 – Tværgående digitalisering - Erhvervsportalen virk.dk</p> <p><i>Vi skal bidrage til, at målsætningen om, at Virk.dk skal digitalisere og effektivisere samspelet mellem virksomheder og</i></p>				

myndigheder bliver realiseret. Dette skal ske ved, at virksomhederne og myndighederne bruger Virk.dk, at de løsninger, der udvikles, medvirker til at skabe administrative lettelser, samt at Virk.dk er kendt og respekteret.

Produkt: Virk.dk

10	<p>Resultatmål: Vi ønsker i 2010 at fremme registrering via digitale selvbetjeningsløsninger og sikre en fortsat stigende brug af Virk.dk. Det er derfor vigtigt, at Virk.dk bliver den centrale indgang for både registrering og offentliggørelse af data. Det forudsætter bl.a., at de offentlige myndigheder bakker op om portalen og stiller deres digitale services og registre til rådighed.</p>	9	2 delmål er opfyldt	<p><i>Alle 6 delmål er opfyldte</i></p>
----	---	---	---------------------	---
