

**Direktørkontrakt 2011
Betina Hagerup
Erhvervs- og Selskabsstyrelsen**

Direktørkontrakt for 2011

Direktørkontrakten og styrelsens resultatkontrakt udgør Økonomi- og Erhvervsministeriets kontraktstyring i relation til styrelsen. Direktørkontrakten vedrører perioden fra den 1. januar 2011 til den 31. december 2011.

Kontraktens formål

Økonomi- og Erhvervsministeriets direktørkontrakter er kontrakter, som den enkelte styrelsesdirektør indgår med departementschefen om konkrete resultater, der skal opnås i en given periode. Direktørkontrakten har til formål at understøtte de resultatkrav, der stilles til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen i den resultatkontrakt, der er indgået mellem Erhvervs- og Selskabsstyrelsen og departementet for 2011. Endvidere har kontrakten til formål at understøtte direktørens bidrag til de opgaver, der ikke er omfattet af styrelsens resultatkontrakt.

Resultatkrav

Direktørkontraktens resultatkrav svarer til den resultatkontrakt, der er indgået mellem styrelsen og departementet. De konkrete resultatkrav fremgår af scorebogen i bilag 1. Direktørkontrakten fastlægger vilkårene for udbetaling af resultatløn, herunder eventuel skønsmæssig forhøjelse af den resultatløn, der er beregnet på baggrund af målopfyldelsen i resultatkontrakten.

Resultatløn

Direktørkontrakten fastsætter vilkårene for udbetaling af resultatløn til styrelsesdirektøren. Resultatlønnen fastsættes på baggrund af styrelsens målopfyldelse i resultatkontrakten. Resultatløn på baggrund af resultatkontraktens målopfyldelse kan maksimalt udgøre 10 pct. af direktørens lønrammeløn inkl. varige tillæg fra cheflønpuhlen men eksklusiv topcheftillæg og åremåstillæg. Departementet beregner resultatlønnen på baggrund af resultatkontraktens målopfyldelse.

Departementschefen kan i særlige tilfælde nedsætte den beregnede resultatløn med et beløb svarende til maksimalt den beregnede resultatløn. Denne mulighed er forbeholdt de tilfælde, hvor det vurderes, at direktøren ikke har efterlevet det grundlæggende ledelsesansvar, herunder ansvar for drift og budgetoverholdelse. Efterlevelse af dette ansvar kan således ses som en forudsætning for udbetaling af resultatløn.

Udover den beregnede resultatløn kan departementschefen skønsmæssigt forhøje den samlede resultatløn. Den eventuelle skønsmæssige forhøjelse af resultatlønnen sker på baggrund af departementschefens samlede vurdering af direktørens indsats.

Den skønsmæssige forhøjelse af resultatlønnen skal blandt andet give departementschefen mulighed for at tildele direktøren løn for at have håndteret en særlig vanskelig sag optimalt eller at have ydet en særlig indsats i forhold til at varetage ministeriets interesser. Den skønsmæssigt fastsatte resultatløn kan også bruges til at kompensere for, at udefrakommende forhold har indvirket på målopfyldelsen i resultatkontrakten. Endvidere kan resultatlønnen skønsmæssigt forhøjes på baggrund af direktørens bidrag til styrelsens ledelsesmæssige og organisatoriske udvikling.

Den skønsmæssige resultatløns vil blive fastsat ud fra en samlet helhedsvurdering. I denne helhedsvurdering vil følgende forhold indgå:

- Direktørens optimale håndtering af særligt vanskelige sager, der ikke indgår i resultatkontrakten.
- Direktørens særlige indsats i forhold til at varetage ministeriets interesser.
- Direktørens bidrag til styrelsens ledelsesmæssige- og organisatoriske udvikling, herunder styrelsens bidrag til opfyldelse af de årlige resultatmål i den organisatoriske del af ministeriets arbejdsprogram.
- Styrelsens ledelsevalueringer, økonomistyring og Rigsrevisionens revision af styrelsen.
- Eventuelle udefrakommende forhold, der har indvirket på målopfyldelsen i resultatkontrakten.

I den samlede vurdering indgår ikke en fast vægtning af de forskellige forhold. Den skønsmæssigt fastsatte resultatløns kan udgøre mellem 0 og 15 pct. af direktørens lønrammeløns inkl. varige tillæg fra cheflønspuljen men eksklusiv topcheftillæg og åremålstillæg. Begrundelse for den skønsmæssige fastsættelse af resultatløns gives mundtligt i forbindelse med direktørmødet.

Den samlede resultatløns kan således fastsættes til mellem 0 og 25 pct. af direktørens lønrammeløns inkl. varige tillæg fra cheflønspuljen men eksklusiv topcheftillæg og åremålstillæg.

Figur 1: Oversigt over fastsættelse af resultatløns på baggrund af direktørkontrakten

	Procentdel af lønrammeløns	Opgørelse
1. Beregnet resultatløns	0* - 10 pct.	Beregnes på baggrund af målopfyldelse i resultatkontrakten.
2. Skønsmæssigt fastsat resultatløns	0 - 15 pct.	Skønsmæssig forhøjelse af departementschefen.
3. Samlet resultatløns	0* – 25 pct.	Beregnet resultatløns + skønsmæssig forhøjelse

* Ved en målopfyldelse på 0 pct. i resultatkontrakten.

Formalia og påtegning

- Direktørkontrakten er indgået som supplement til Erhvervs- og Selskabsstyrelsens resultatkontrakt for 2011, og der henvises til denne for mål og krav vedrørende styrelsens konkrete faglige produktion.
- Principperne for vurderingen af årets resultatkontrakt fremgår af Økonomi- og Erhvervsministeriets "Vejledning til resultatkontrakterne for 2011". Målopfyldelsen følger af opgørelsen af resultatkontrakten i styrelsens årsrapport.
- Direktørkontrakten ændrer ikke ved de regler, der gælder for ansættelsesforholdet i øvrigt.
- Direktørkontrakten kan ikke genforhandles. Eventuel genforhandling af resultatkontrakten vil indgå i opgørelsen af direktørkontrakten svarende til opgørelsen af resultatkontrakten i årsrapporten.
- Holder direktøren ulønnet orlov eller fratræder direktøren sin stilling i løbet af kontraktperioden, tilkommer der direktøren en forholdsmæssig andel af det opnåede resultatløstillæg ved kontraktperiodens udløb.
- Kontrakten ligger inden for de rammer, der er beskrevet i Finansministeriets vejledning "Ansvar for styring - vejledning om styring fra koncern til institution".

København, den

31-3-2011


Departementschef Michael Dithmer

København, den

6/4-11


Direktør Betina Hagerup

Bilag 1: Scorebog for resultatkontrakten.

Nr.	Produkt og Mål	Budget uden / med fællesudgifter (mio. kr.)	Vægt i pct.	Delvist opfyldt (50 point)	Opfyldt (100 point)
Opgave I: Erhvervsregulering i verdensklasse Med brugeren i centrum udvikler vi erhvervsregulering i verdensklasse. Erhvervsreguleringen skal stimulere iværksætteri og give danske virksomheder en konkurrencefordel					
1	Produkt: Digitale årsrapporter Resultatmål: Lovforslag og bekendtgørelse vedr. obligatorisk digital indsendelse af årsrapporter	0,3/0,7	11	1 resultatkrav opfyldt	3 resultatkrav opfyldt
2	Produkt: Lovforberedende arbejde vedr. næringslov Resultatmål: Lovforslag om ændring af næringsloven	0,1/0,2	12	1 resultatkrav opfyldt	2 resultatkrav opfyldt
Opgave II: Risikobaseret kontrol Vi leverer kontrol og tilsyn, der effektivt sætter ind hvor risikoen for misbrug er størst. Målet er at fange de som tilsidesætter lovkravene uden at belaste de ansvarlige virksomheder med administrative byrder					
3	Produkt: Kontrolstrategi Resultatmål: Risikobaseret kontrolstrategi og konkret risikobaseret kontrol på revisorområdet	0,6/1,4	12	2 resultatkrav opfyldt	4 resultatkrav opfyldt
Opgave III: Digital indberetning og fokuseret vejledning Vi sikrer, at virksomhedsdata bliver indberettet centralt og kun registreres én gang ved registrering via brugerorienterede selvbetjeningsløsninger, kvalificeret og hurtig sagsbehandling og opbevaring og offentliggørelse af pålidelige data					
4	Produkt: Selskabsregistrering, virksomhedsregistrering og digitale regnskaber Resultatmål: Øget selvregistrering	22,8/51,7	12	3 resultatkrav opfyldt	6 resultatkrav opfyldt
5	Produkt: Virk.dk Resultatmål: Etablering af rammer for at nå e2012-målsætningen samt øget brugertilslutning til Virk.dk	22,0/32,5	11	2 resultatkrav opfyldt	4 resultatkrav opfyldt
6	Produkt: Moderniseringsprogram Resultatmål: Fremdrift i Erhvervs- og Selskabsstyrelsens moderniseringsprogram	5,2/9,9	12	1 resultatkrav opfyldt	3 resultatkrav opfyldt
Opgave IV: Færre administrative byrder og mere samfundsansvar Vi leverer nyeste viden, værktøjer og vejledning til myndigheder og virksomheder om administrative lettelser, generelle principper for erhvervsregulering, digital forvaltning og ansvarlig vækst					
7	Produkt: Administrative lettelser Resultatmål: Administrative lettelser	11,7/22,6	11	2 resultatkrav opfyldt	4 resultatkrav opfyldt
8	Produkt: Nye initiativer til udbredelse af virksomheders samfundsansvar Resultatmål: Udmøntning af anbefalinger fra Rådet for Samfundsansvar og fortsat udbredelse af kendskabet til samfundsansvar blandt virksomhederne	2,9/4,8	11	1 resultatkrav opfyldt	3 resultatkrav opfyldt
Tværgående					
9	Produkt: Ministerbetjening Resultatmål: Effektivitet i ministerbetjeningen	Note 1	8	-	1 resultatkrav

				opfyldt
Sum på produktniveau	65,6/123,8			
Overordnet budget	325,5			
Dækningsgrad	20,2/ 38,0	100 Pct.		