

Resultatkontrakt 2011



Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, december 2010

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|-----------|
| Indledning | 3 |
| 1. Præsentation af Erhvervs- og Selskabsstyrelsen | 4 |
| Mission..... | 4 |
| Vision | 4 |
| Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejdsprogram | 5 |
| 2. Strategiske målsætninger, resultatmål og resultatkrav | 5 |
| Opgave I: Erhvervsregulering i verdensklasse..... | 7 |
| Opgave II: Risikobaseret kontrol..... | 8 |
| Opgave III: Digital indberetning og fokuseret vejledning | 8 |
| Opgave IV: Færre administrative byrder og mere samfundsansvar..... | 10 |
| 3. Scorebog | 12 |
| 4. Formalia | 14 |
| Bilag 1 Opgavehierarki | 15 |
| Bilag 2 Måling af de strategiske målsætninger | 16 |

Indledning

Denne kontrakt er indgået mellem Erhvervs- og Selskabsstyrelsen og Økonomi- og Erhvervsministeriets departement.

Resultatkontrakten synliggør parternes krav og forventninger til styrelsens resultater og udvikling i kontraktperioden. Kontrakten gælder for perioden 2011 og frem. De indgåede resultatkrav for 2011 er bindende og vil blive afrapporteret i styrelsens årsrapport 2011. De flerårige strategiske målsætninger er ligeledes bindende og vil blive afrapporteret i overensstemmelse med bilag 1. Ved udgangen af 2011 vil der blive indgået en ny kontrakt for perioden 2012 og frem.

Resultatkontrakten er koncentreret omkring styrelsens eksternt rettede mål og støtter op om målene i Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejdsprogram for 2010 – 2011.

1. Præsentation af Erhvervs- og Selskabsstyrelsen

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen bidrager til bedre vilkår for erhvervslivet ved hjælp af gode love, administrative lettelser og nem registrering.

Styrelsen står for registrering af både enkeltmandsvirksomheder og selskaber og skal sikre, at de mange virksomhedsinformationer er tilgængelige for borgere og virksomheder. Styrelsen skaber endvidere fælles adgang til myndigheders digitale indberetningsløsninger via Virk.dk.

Styrelsen er ansvarlig for lovgivning om årsregnskaber, selskaber, restaurationer, næringsret, revisorer, hjemmeservice, lukkeloven m.fl.

Derudover arbejder styrelsen for at lette virksomhedernes administrative byrder, blandt andet gennem rådgivning om regelforenkling, samt at fremme virksomheders samfundsansvar.

Mission

Økonomi- og Erhvervsministeriets mission lyder:

Det er Økonomi- og Erhvervsministeriets opgave at skabe fremtidsrettede vækstvilkår for borgere og virksomheder i en stadig mere global verden.

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen støtter op omkring ministerområdets mission ved målrettet at arbejde for bedre erhvervsvilkår. Erhvervs- og Selskabsstyrelsen mission er:

Vi er kilden til bedre erhvervsvilkår. Vi skaber rum og flytter grænser for erhvervslivet med:

- Gode love
- Administrative lettelser
- Information

Vision

Økonomi- og Erhvervsministeriets vision er at opnå Europas bedste vækstvilkår, så det er attraktivt at bo, arbejde og drive virksomhed i Danmark

Erhvervs- og Selskabsstyrelsens har udarbejdet en strategi for 2009 – 2013, som skal give retningen for styrelsens bidrag til opfyldelsen af ministeriets fælles vision.

I strategien indgår styrelsens vision som vist i figur 1. Visionen er delt i 3 niveauer. Det første niveau ”Vi vil gøre det let at drive virksomhed” er en overordnet vision for samtlige aktiviteter i styrelsen, mens det andet niveau består af en række strategiske målsætninger indenfor forskellige indsatsområder. Det tredje niveau (pilen) er styrelsens fælles fundament i form af arbejdsprocesser, administration og medarbejder- og lederudvikling.

Figur 1.1 Erhvervs- og Selskabsstyrelsens vision



Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejdsprogram

Økonomi- og Erhvervsministeriet har et fælles arbejdsprogram for 2010/2011, som angiver de større strategiske mål, som koncernen samlet arbejder efter for at nå ministeriets mission og vision. Arbejdsprogrammet angiver også årlige resultatmål for ministeriets indsats for at nå de langsigtede strategiske mål.

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen har hovedansvaret for at nå følgende strategiske mål i arbejdsprogrammet:

- *Danmark skal have den mest effektive erhvervsregulering i EU*

Derudover medvirker Erhvervs- og Selskabsstyrelsen til opfyldelsen af følgende strategiske mål:

- *Virksomheder og borgere skal opleve kvalitet og effektivitet i kontakten med ministeriet.*
- *Danmark skal være kendt som et attraktivt land for investeringer, turister og kvalificeret arbejdskraft*

Igennem hele kontrakten angives, hvornår et resultatkrav er identisk med eller bidrager til opfyldelsen af et årligt resultatmål i arbejdsprogrammet. Mål, der indgår i arbejdsprogrammet, skal være opfyldt per 1. oktober 2011.

2. Strategiske målsætninger, resultatmål og resultatkrav

Erhvervs- og Selskabsstyrelsens strategi og vision for 2009 – 2013 indeholder følgende fire overordnede strategiske målsætninger:

- *Vi skaber erhvervsregulering i verdensklasse*
- *Vi udfører risikobaseret kontrol*
- *Vi sikrer digital indberetning og giver fokuseret vejledning*
- *Vi skaber færre administrative byrder og mere samfundsansvar*

Styrelsens strategi frem til 2013 med de målsætninger og underliggende udfordringer, som er beskrevet i denne, har sammen med ministeriets arbejdsprogram for 2009/2010 dannet grundlag for styrelsens udvælgelse af resultatmål og resultatkrav i resultatkontrakten for 2011.

Resultatkontrakten er struktureret ud fra hovedopgaverne på Finansloven og styrelsens strategiske målsætninger, hvorved det fremgår, hvordan de enkelte etårige resultatmål understøtter de flerårige målsætninger. Herved fremgår koblingen mellem det enkelte mål og styrelsens mission og vision.

De opstillede budgetter er udarbejdet på produktniveau og relaterer sig derfor direkte til de angivne resultatmål.

Opgave I: Erhvervsregulering i verdensklasse

Strategisk målsætning:

Med brugeren i centrum udvikler vi erhvervsregulering i verdensklasse. Erhvervsreguleringen skal stimulere iværksætter og give danske virksomheder en konkurrencefordel. Som led i strategien skal den lovgivning, som Erhvervs- og Selskabsstyrelsen administrerer, i 2012 opfylde regeringens målsætning om digital kommunikation mellem virksomheder og det offentlige.

Resultatmål 1: Lovforslag og bekendtgørelse vedr. obligatorisk digital indsendelse af årsrapporter

Produkt: Digitale årsrapporter

Resultatmål:

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen udarbejder lovforslag og efterfølgende bekendtgørelse vedr. obligatorisk digital indsendelse af årsrapporter til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen. Lovforslaget indgår i et samlelovforslag, som indfører obligatorisk digitalisering på en række områder under ØEM og andre ministerier.

Styrelsen ønsker, at den digitale løsning til brug for indberetning af årsregnskaber bliver opfattet som brugervenlig af de berørte virksomheder.

Resultatkrav under resultatmål:

| | | |
|-----|---------------|--|
| 1.1 | Aktivitetsmål | Erhvervs- og Selskabsstyrelsen udarbejder udkast til lovforslag om ændring af årsregnskabsloven med henblik på fremsættelse i folketingsåret 2010/2011. Forslaget tilvejebringer hjemmel til at udstede en bekendtgørelse, som pålægger virksomhederne eller deres rådgivere at indsende årsrapporter til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen via særlige digitale indberetningsløsninger, som tilgås via Virk.dk |
| 1.2 | Aktivitetsmål | Hvis lovforslaget om ændring af årsregnskabsloven vedtages udarbejder Erhvervs- og Selskabsstyrelsen bekendtgørelse, der fastsætter de nærmere regler om digital indsendelse af årsrapporter. Bekendtgørelsen udarbejdes inden udgangen af 2011. |
| 1.3 | Effekt mål | En brugerundersøgelse blandt de virksomheder, som er målgruppen for digitale regnskaber, viser, at mindst 70 pct. af virksomhederne finder den særlige indberetningsløsning for små virksomheder brugervenlig. Målgruppen for digitale regnskaber er revisionsvirksomheder og virksomheder, der selv indberetter sin årsrapport. |

Målopfyldeelse og vægtning:

- Målopfyldeelsen følges løbende gennem året.
- Målet vægter 11 pct.

Resultatmål 2: Lovforslag om modernisering af næringsloven

Produkt: Lovforberedende arbejde vedr. næringslov

Resultatmål:

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen udarbejder lovforslag om modernisering af næringsloven. Lovforslaget har til formål at skabe mulighed for udvikling af nye, innovative forretningskoncepter, så bl.a. iværksættere får bedre mulighed for at afsætte deres varer. Lovforslaget udgør et af initiativerne fra regeringens vækstforum og indgår i forhandlingerne om regeringens konkurrencepakke, som har til formål at fremme konkurrencen og produktiviteten i den private og offentlige sektor.

Resultatkrav under resultatmål:

| | | |
|-----|---------------|---|
| 2.1 | Aktivitetsmål | Erhvervs- og Selskabsstyrelsen udarbejder udkast til lovforslag om revision af næringsloven med henblik på fremsættelse i folketingsåret 2010-11. |
| 2.2 | Kvalitetsmål | Udkastet til lovforslag indeholder en liberalisering af reglerne om fast forretningssted, og er af høj faglig kvalitet og politisk godt vinklet. |

Målopfyldeelse og vægtning:

- Målopfyldeelsen følges løbende gennem året.
- Målet vægter 12 pct.

Opgave II: Risikobaseret kontrol

Strategisk målsætning:

Vi leverer kontrol og tilsyn, der effektivt sætter ind, hvor risikoen for misbrug er størst. Målet er at fange de, som tilsidesætter lovkravene, uden at belaste de ansvarlige virksomheder med administrative byrder.

Resultatmål 3: Risikobaseret kontrolstrategi og konkret risikobaseret kontrol på revisorområdet

Produkt: Kontrolstrategi

Resultatmål:

I lyset af regeringens strategi for risikobaseret kontrol vil Erhvervs- og Selskabsstyrelsen på sine egne kontrolområder i 2011 udarbejde en samlet risikobaseret kontrolstrategi, der skal sikre, at styrelsen inden for og på tværs af de enkelte lovgivningsområder og eventuelt i samarbejde med andre myndigheder anvender de nyeste og mest effektive kontrolmetoder, der belaster de involverede virksomheder mindst muligt. Styrelsen vil have øget fokus på selskabslovgivningens forbud mod ulovlige aktionærlån med henblik på at nedbringe antallet af ulovlige lån til ledelsesmedlemmer og ejere af selskaberne. Styrelsen vil endvidere i 2011 gennemføre en risikobaseret kontrol på revisionsvirksomheders behandling af konkursager.

Resultatkrav under resultatmål:

| | | |
|-----|---------------|---|
| 3.1 | Aktivitetsmål | Erhvervs- og Selskabsstyrelsen udarbejder i 2011 en ny risikobaseret kontrolstrategi, der følger op på ØEMs samlede strategi for en effektiv og målrettet håndhævelse. I tilknytning hertil udarbejdes en række nulpunktsmålinger, der kan danne grundlag for fremtidig effektmåling af strategien. |
| 3.2 | Aktivitetsmål | Erhvervs- og Selskabsstyrelsen vil i 2011 udsøge et tilstrækkeligt stort antal selskaber til, at der rejses krav om tilbagebetaling af minimum 100 ulovlige aktionærlån. |
| 3.3 | Aktivitetsmål | Erhvervs- og Selskabsstyrelsen gennemfører i 2011 en risikobaseret kontrol for 2010 ved at kontrollere revisionsvirksomhedernes behandling af sager, hvor en virksomhed har fået en blank revisionspåtegning og efterfølgende er gået konkurs. |
| 3.4 | Kvalitetsmål | Resultaterne og konklusionerne af kontrollen i 2011 med revisorvirksomhedernes behandling af konkursager bliver videreformidlet via mindst 2 af revisorernes fagblade. |

Målopfyldelse og vægtning:

- Målopfyldelsen følges løbende gennem året.
- Målet vægter 12 pct.

Opgave III: Digital indberetning og fokuseret vejledning

Strategisk målsætning:

Vi sikrer, at virksomhedsdata bliver indberettet centralt og kun registreres én gang ved registrering via brugerorienterede selvbetjeningsløsninger, kvalificeret og hurtigt sagsbehandling og opbevaring og offentliggørelse af pålidelige data.

Resultatmål 4: Øget selvregistrering

Produkt: Selskabsregistrering, virksomhedsregistrering og digitale regnskaber

Resultatmål:

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen vil i 2011 fremme registrering via selvbetjeningsløsninger gennem attraktive digitale selvbetjeningsløsninger og god vejledning. Den 1. marts 2010 blev første fase af selskabsloven sat i kraft. Visse af de nye muligheder, der følger af den nye selskabslov, var ved udgangen af 2010 endnu ikke sat i kraft. Styrelsen vil derfor arbejde for, at den næste fase i selskabsloven kan sættes i kraft senest den 1. marts 2011, og at de tilhørende digitale indberetningsløsninger samtidig er på plads.

Herudover vil Erhvervs- og Selskabsstyrelsen fortsat arbejde for at flere benytter muligheden for at indsende regnskaber digitalt til styrelsen. Det skal bl.a. ske ved at styrelsen udarbejder en skabelon for rapportering (taksonomi), således at de største virksomheder (regnskabsklasse D og IFRS) også kan indrapportere deres årsrapporter digitalt. Endelig vil Erhvervs- og Selskabsstyrelsen sikre høj kvalitet af styrelsens registreringer.

Resultatkrav under resultatmål:

| | | |
|-----|---------------|--|
| 4.1 | Aktivitetsmål | Senest 1. marts 2011 kan virksomhederne foretage digitale registreringer med hensyn til udestående kapital, øget mulighed for regnskabsmæssig virkning frem og tilbage i tid |
|-----|---------------|--|

| | | |
|-----|--------------------------|--|
| | | samt fravalg af vurderingsberetninger ved stiftelser og kapitalforhøjelser affødt af ikrafttrædelsen af 2. fase af selskabsloven. |
| 4.2 | Aktivitetsmål | Inden udgangen af 2011 vil der være udarbejdet en taksonomi for regnskabsklasse D og IFRS på baggrund af høringsvar fra de vigtigste interessenter heriblandt Foreningen af Statsautoriserede Revisorer, Foreningen Registrerede Revisorer FRR, Dansk Industri, Dansk Erhverv og Håndværksrådet. |
| 4.3 | Produktivitetsmål | I 2011 skal mindst 90 pct. af samtlige virksomhedsregistreringer, der foretages via de digitale selvbetjeningsløsninger, men som falder ud til manuel sagsbehandling, være sagsbehandlet i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen inden for 24 timer. |
| 4.4 | Effekt mål | Andelen af selskabs- og virksomhedsregistreringer foretaget via 100 pct. digitale selvbetjeningsløsninger (med Erhvervs- og Selskabsstyrelsen som ansvarlig myndighed) skal i 2011 stige til mindst 45 pct. I perioden 1. jan - 1. oktober 2010 udgjorde andelen 43 pct. |
| 4.5 | Effekt mål | Antallet af regnskaber, der modtages digitalt i perioden 1. januar - 31. december 2011, skal udgøre mindst 5.000. |
| 4.6 | Service mål | Omfanget af fejl inden for selskabsregistrering må højst udgøre 2 pct. Der tages udgangspunkt i de fejl, der bliver anmeldt af kunder og andre dele af omverdenen i forhold til antallet af registreringer. |

Målopfyldelse og vægtning:

- Målopfyldelsen følges løbende gennem ledelsesinformationssystemet.
- Målet vægter 12 pct.

Resultatmål 5: Etablering af rammer for at nå e2012-målsætningen samt øget brugertilslutning til Virk.dk

Produkt: Virk.dk

Resultatmål:

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen vil i 2011 arbejde på at skabe de bedste rammer for, at det offentlige kan nå i mål med e2012 målsætningen om digital kommunikation mellem virksomheder og det offentlige. Erhvervs- og Selskabsstyrelsen vil herunder arbejde for at sikre, at Virk.dk bliver den foretrukne indgang for virksomhederne og en hjælpsom og effektiv partner for myndighederne.

Resultatkrav under resultatmål:

| | | |
|-----|----------------------|--|
| 5.1 | Aktivitetsmål | Senest 5 måneder efter at der er fundet finansiering til den personaliserede indgang til Virk.dk, også kaldet Mit Virk, har Erhvervs- og Selskabsstyrelsen udarbejdet kravspecifikation. |
| 5.2 | Aktivitetsmål | Erhvervs- og Selskabsstyrelsen har leveret indspil, der sikrer væsentlige erhvervsaftryk i den samlede digitaliseringsstrategi. Vurderes af departementets fagområde. |
| 5.3 | Effekt mål | Virk.dk har ved udgangen af september 2011 over 80.000 aktive virksomheder. Status i september 2010 er ca. 70.000 aktive virksomheder. |
| 5.4 | Effekt mål | Virk.dk har i 2011 en markedsandel på over 35 pct. af det samlede antal indberetninger til staten. I 1. halvdel af 2010 var den på ca. 32 pct. |

Målopfyldelse og vægtning:

- Målopfyldelsen følges løbende gennem ledelsesinformationssystemet.
- Målet vægter 11 pct.

Resultatmål 6: Fremdrift i Erhvervs- og Selskabsstyrelsens moderniseringsprogram

Produkt: Moderniseringsprogram

Resultatmål:

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen har i 2009 igangsat et stort moderniseringsprogram, som skal sikre en modernisering af styrelsens registreringssystemer og gøre det mere enkelt at lave digital indberetning. Tidsplanen for hele programmet løber frem til udgangen af 2015 og består af knap 30 projekter, hvoraf nogle projekter forventes at blive splittet op i mindre dele. Styrelsen vil også i 2011 prioritere fremdriften i moderniseringsprogrammet højt. Ifølge tidsplanen skal 5 projekter påbegyndes i 2011, mens 5 projekter skal afsluttes. Projekterne vedrører bl.a. udarbejdelse af strategier, udvikling af fælles infrastruktur og udvikling af særskilte forretningsområder.

Resultatkrav under resultatmål:

| | | |
|-----|----------------------|---|
| 6.1 | Aktivitetsmål | I 2011 igangsætter Erhvervs- og Selskabsstyrelsen mindst 5 projekter i styrelsens moderniseringsprogram. Ultimo 2010 er 5 projekter planlagt igangsat i 2011. |
| 6.2 | Aktivitetsmål | I 2011 afslutter Erhvervs- og Selskabsstyrelsen mindst 5 projekter i styrelsens moderniseringsprogram. Ultimo 2010 er 5 projekter planlagt afsluttet i 2011. |
| 6.3 | Kvalitetsmål | De projekter, der afsluttes i 2011, må samlet set ikke have en væsentlig budgetoverskridelse målt i kr. i forhold til budgettet ultimo 2010 (maks. 10 pct.). |

Målopfyldelse og vægtning:

- Målopfyldelsen følges løbende gennem økonomisystemet og ledelsesinformationssystemet.
- Målet vægter 12 pct.

Opgave IV: Færre administrative byrder og mere samfundsansvar

Strategisk målsætning:

Vi leverer nyeste viden, værktøjer og vejledning til myndigheder og virksomheder om administrative lettelser, generelle principper for erhvervsregulering, digital forvaltning og ansvarlig vækst.

Resultatmål 7: Administrative lettelser (AP2010/2011)

Produkt: Administrative lettelser

Resultatmål:

Regeringens målsætning om at reducere virksomhedernes administrative byrder med op til 25 pct. i forhold til 2001 udløb i 2010. Regeringen forventes primo 2011 at fremlægge en fornyet indsats frem mod 2020, der sikrer, at Danmark fastholder sin position blandt de tre lande i Europa, hvor virksomhederne pålægges de laveste administrative byrder samtidig med, at de krav, som virksomhederne oplever som særligt irriterende og besværlige, forenkles. Erhvervs- og Selskabsstyrelsen vil i 2011 implementere indsatsen. Styrelsen vil i sit arbejde fokusere på dels de byrder, som pålægges gennem den nationale regulering dels de byrder som pålægges gennem EU og anden international regulering.

Resultatkrav under resultatmål:

| | | |
|-----|----------------------|---|
| 7.1 | Aktivitetsmål | Erhvervs- og Selskabsstyrelsen implementerer i 2011 en ny erhvervsrettet indsats frem mod 2020 for at lette de administrative byrder og de krav, virksomhederne oplever som særligt besværlige. |
| 7.2 | Aktivitetsmål | Erhvervs- og Selskabsstyrelsen assisterer relevante ministerier med at håndtere Kommissionens forslag til reduktion af administrative byrder, som skal indgå i opgørelsen af EUs 25 pct. reduktionsmålsætning, ved fx regelforenklingsanalyse, forhandlingsstrategi, afgive vurderinger/analyser. Assistancen udmønter sig i, at det danske forhandlingsmandat for mindst tre af forslagene lægger op til en aktiv indsats for at reducere virksomhedernes administrative byrder. |
| 7.3 | Effekt mål | Der er på 2 af de områder, som virksomhederne oplever som særligt irriterende og besværlige, udviklet implementerbare løsningsforslag der gør det nemmere at drive virksomhed i Danmark. |
| 7.4 | Effekt mål | Når forslag til ny regulering – både nationale og fra EU – indeholder administrative byrder, kommer Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, hvor det er relevant, med konkrete anbefalinger til regelforenklings, digitalisering, vejledning, kommunikation mm. Mindst 10 af disse anbefalinger skal være fulgt i løbet af 2011. |

Målopfyldelse og vægtning:

- Målopfyldelsen følges løbende gennem året.
- Målet vægter 11 pct.

Resultatmål 8: Udmøntning af anbefalinger fra Rådet for Samfundsansvar og fortsat udbredelse af kendskabet til samfundsansvar blandt virksomhederne.

Produkt: Nye initiativer til udbredelse af virksomheders samfundsansvar

Resultatmål:

Mange virksomheder arbejder i dag med samfundsansvar, men ofte gør de det på en måde, der ikke er strategisk funderet i kerneforretningen. Rådet for Samfundsansvar fremlagde i november 2010 sine anbefalinger til regeringen om den fortsatte indsats på området. På baggrund heraf vil der blive udmøntet nye konkrete initiativer for at fremme forretningsdrevet samfundsansvar blandt danske virksomheder. Initiativerne skal iværksættes fra 2011 og frem.

Erhvervs- og Selskabsstyrelsens indsats for at udbrede kendskabet til forretningsdrevet samfundsansvar blandt danske virksomheder fortsættes, herunder med udarbejdelse af en opdateret version af webværktøjet CSR-kompasset, der samtidig udbredes på nordisk plan.

Resultatkrav under resultatmål:

| | | |
|-----|----------------------|---|
| 8.1 | Aktivitetsmål | Der er i 2011 udarbejdet konkrete projektkontrakter for tre nye initiativområder med udgangspunkt i Rådet for Samfundsansvars anbefalinger, projekterne er godkendt og igangsat, og mindst ét af de tre projekter er gennemført inden udgangen af 2011. |
| 8.2 | Aktivitetsmål | Senest 2. kvartal 2011 er en ny version af CSR-kompasset udviklet, godkendt og idriftsat i samarbejde med projektets partnere (Nordisk Ministerråd, de øvrige nordiske lande og Dansk Industri). |
| 8.3 | Effekt mål | Samfundsansvar.dk skal fastholde et stabilt højt antal besøgende. Målet er, at antallet af besøgende i perioden 1. januar til 30. november ligger mindst 10 % over niveauet for 2010. |

Målopfyldelse og vægtning:

- Målopfyldelsen følges løbende gennem året.
- Målet vægter 11 pct.

Resultatmål 9: Effektivitet i ministerbetjeningen

Produkt: Ministerbetjening

Resultatmål:

Andelen af direkte ministerbetjening udgjorde i 2010 ca. 15 pct. Af hensyn til at udnytte ressourcerne i styrelsen og departementet optimalt, skal der i 2011 foretages en skarp prioritering, så sager med nyt politikindhold skal håndteres som indirekte ministerbetjening, mens sager uden nyt politikindhold håndteres som direkte ministerbetjening. Andelen af direkte ministerbetjening skal øges, således at den indirekte ministerbetjening kun anvendes, hvor der er særligt behov for det.

Resultatkrav under resultatmål:

| | | |
|------------|---------------------|--|
| 9.1 | Kvalitetsmål | Minimum 30 pct. af alle ministerbetjeningssager i 2011 er direkte ministerbetjeningssager. |
|------------|---------------------|--|

Målopfyldelse og vægtning:

- Målopfyldelsen følges løbende gennem året.
- Målet vægter 8 pct.

3. Scorebog

| Nr. | Produkt og Mål | Budget uden / med fællesudgifter (mio. kr.) | Vægt i pct. | Delvist opfyldt (50 point) | Opfyldt (100 point) |
|--|--|---|-------------|----------------------------|------------------------|
| Opgave I: Erhvervsregulering i verdensklasse | | | | | |
| <i>Med brugeren i centrum udvikler vi erhvervsregulering i verdensklasse. Erhvervsreguleringen skal stimulere iværksætter og give danske virksomheder en konkurrencefordel</i> | | | | | |
| 1 | Produkt: Digitale årsrapporter Resultatmål: Lovforslag og bekendtgørelse vedr. obligatorisk digital indsendelse af årsrapporter | 0,3/0,7 | 11 | 1 resultatkrav opfyldt | 3 resultatkrav opfyldt |
| 2 | Produkt: Lovforberedende arbejde vedr. næringslov Resultatmål: Lovforslag om ændring af næringsloven | 0,1/0,2 | 12 | 1 resultatkrav opfyldt | 2 resultatkrav opfyldt |
| Opgave II: Risikobaseret kontrol | | | | | |
| <i>Vi leverer kontrol og tilsyn, der effektivt sætter ind hvor risikoen for misbrug er størst. Målet er at fange de som tilsidesætter lokravene uden at belaste de ansvarlige virksomheder med administrative byrder</i> | | | | | |
| 3 | Produkt: Kontrolstrategi Resultatmål: Risikobaseret kontrolstrategi og konkret risikobaseret kontrol på revisorområdet | 0,6/1,4 | 12 | 2 resultatkrav opfyldt | 4 resultatkrav opfyldt |
| Opgave III: Digital indberetning og fokuseret vejledning | | | | | |
| <i>Vi sikrer, at virksomhedsdata bliver indberettet centralt og kun registreres én gang ved registrering via brugerorienterede selvbetjeningsløsninger, kvalificeret og hurtig sagsbehandling og opbevaring og offentliggørelse af pålidelige data</i> | | | | | |
| 4 | Produkt: Selskabsregistrering, virksomhedsregistrering og digitale regnskaber Resultatmål: Øget selvregistrering | 22,8/51,7 | 12 | 3 resultatkrav opfyldt | 6 resultatkrav opfyldt |
| 5 | Produkt: Virk.dk Resultatmål: Etablering af rammer for at nå e2012-målsætningen samt øget brugertilslutning til Virk.dk | 22,0/32,5 | 11 | 2 resultatkrav opfyldt | 4 resultatkrav opfyldt |
| 6 | Produkt: Moderniseringsprogram Resultatmål: Fremdrift i Erhvervs- og Selskabsstyrelsens moderniseringsprogram | 5,2/9,9 | 12 | 1 resultatkrav opfyldt | 3 resultatkrav opfyldt |
| Opgave IV: Færre administrative byrder og mere samfundsansvar | | | | | |
| <i>Vi leverer nyeste viden, værktøjer og vejledning til myndigheder og virksomheder om administrative lettelser, generelle principper for erhvervsregulering, digital forvaltning og ansvarlig vækst</i> | | | | | |
| 7 | Produkt: Administrative lettelser Resultatmål: Administrative lettelser | 11,7/22,6 | 11 | 2 resultatkrav opfyldt | 4 resultatkrav opfyldt |
| 8 | Produkt: Nye initiativer til udbredelse af virksomheders samfundsansvar Resultatmål: Udmøntning af anbefalinger fra Rådet for Samfundsansvar og fortsat udbredelse af kendskabet til samfundsansvar blandt virksomhederne | 2,9/4,8 | 11 | 1 resultatkrav opfyldt | 3 resultatkrav opfyldt |
| Tværgående | | | | | |
| 9 | Produkt: Ministerbetjening Resultatmål: Effektivitet i ministerbetjeningen | Note 1 | 8 | - | 1 resultatkrav opfyldt |
| Sum på produktniveau | | 65,6/123,8 | | | |
| Overordnet budget | | 325,5 | | | |
| Dækningsgrad | | 20,2/ 38,0 | 100 Pct. | | |

Note 1: Da målet er tværgående, kan der ikke fastsætte særskilt budget for det.

En budgetafvigelse på mere end 20 pct. medfører en reduktion af scoren med 25 point. Et resultatmål, der er fuldt opfyldt men fejlbudgettet, giver således 75 point, mens et resultatmål, der er delvist opfyldt og fejlbudgetteret, giver 25 point. Opgørelsen af budgetafvigelsen sker på

baggrund af budget og regnskabstal uden fællesudgifter. Der henvises til finansloven for 2011 vedr. resultatkontraktens budgetmæssige forudsætninger.

Følgende 4 mål er udpeget som særlig vigtige:

Mål 2: Lovforslag om modernisering af næringsloven

Mål 3: Risikobaseret kontrolstrategi og konkret risikobaseret kontrol på revisorområdet

Mål 4: Øget selvregistrering

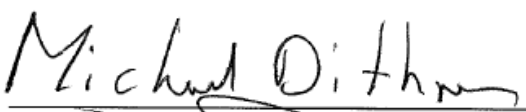
Mål 6: Fremdrift i Erhvervs- og Selskabsstyrelsens moderniseringsprogram

Resultatkontrakten angiver styrelsens vigtigste målsætninger og resultatmål for 2011. Der er enighed blandt parterne om, at kontrakten er ambitiøs. Kontrakten skal derigennem påvirke og motivere styrelsen til at opnå markante og synlige resultater. Heri ligger også implicit, at det ikke kan forventes, at alle mål opfyldes, og et manglende opfyldt mål er således ikke nødvendigvis et udtryk for, at styrelsen har løst sine opgaver på uacceptabel vis.

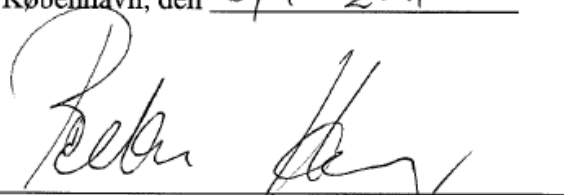
4. Formalia

1. Resultatkontrakten indgås mellem Erhvervs- og Selskabsstyrelsen og departementet. Resultatkontrakten træder i kraft den 1. januar 2011, og resultatmål og -krav gælder for året 2011. Resultatkontrakten er en del af ministeriets rullende kontraktstyring. De årlige bevillinger afhænger af årets finanslov.
2. Resultatkontrakten kan genforhandles i løbet af kontraktåret, hvis eksterne faktorer, som institutionen ikke kunne eller burde have forudset, gør, at et eller flere resultatkrav ikke kan nås.
3. Resultatkontrakten er ikke retligt bindende og fjerner ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.
4. Resultatkontrakten ændrer ikke det almindelige over- og underordningsforhold mellem departement og styrelse.
5. Resultatkontrakten er i overensstemmelse med Finansministeriets anbefalinger for kontraktstyring.
6. Status på resultatopfyldelsen i resultatkontrakten skal rapporteres, når departementet beder herom og følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i resultatkontrakten skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Økonomistyrelsen og departementets vejledninger.
7. Styrelsens direktører har ansvaret for overholdelse af og afrapportering på resultatkontrakten samt eventuel genforhandling.

København, den 31-3-2011


Michael Dithmer
Departementschef

København, den 6/4-2011


Betina Hagerup
Direktør

Bilag 1 Opgavehierarki

For at understøtte styrelsens vision har Erhvervs- og Selskabsstyrelsen udviklet et opgavehierarki, der giver et samlet overblik over de opgaver, som styrelsen varetager. Opgavehierarkiet er bygget op omkring styrelsens hovedformål på finansloven og styrelsens strategi for 2009 – 2013.

Figur 1.1 Erhvervs- og Selskabsstyrelsens opgavehierarki

| | | | | |
|---|--|---|---|--------------------------|
| Vi er kilden til bedre erhvervsvilkår. Vi skaber rum og flytter grænser for erhvervslivet med Gode love, Administrative lettelser og Information | | | | Mission |
| Vi vil gøre det let at drive virksomhed | | | | Vision |
| Erhvervsregulering i verdensklasse | Risikobaseret kontrol | Digital indberetning og fokuseret vejledning | Færre administrative byrder og mere samfundsansvar | Opgaver |
| Med brugeren i centrum udvikler vi erhvervsregulering i verdensklasse. Erhvervsreguleringen skal stimulere iværksætteri og give danske virksomheder en konkurrencefordel. | Vi leverer kontrol og tilsyn, der effektivt sætter ind hvor risikoen for misbrug er størst. Målet er at fange de som tilsidesætter lovkravene uden at belaste de ansvarlige virksomheder med administrative byrder | Vi sikrer, at virksomhedsdata bliver indberettet centralt og kun registreres én gang ved registrering via brugerorienterede selvbetjeningsløsninger, kvalificeret og hurtig sagsbehandling og opbevaring og offentliggørelse af pålidelige data | Vi leverer nyeste viden, værktøjer og vejledning til myndigheder og virksomheder om administrative lettelser, generelle principper for erhvervsregulering, digital forvaltning og ansvarlig vækst | Strategiske målsætninger |
| Sammenhæng og synergi på tværs af alle områder i huset, således at vi fungerer som en helhed | | | | |

Bilag 2 Måling af de strategiske målsætninger

I det følgende gennemgås, hvordan de opstillede strategiske målsætninger vil blive fulgt.

Opgave I – Erhvervsregulering i verdensklasse

Strategisk målsætning

Med brugeren i centrum udvikler vi erhvervsregulering i verdensklasse. Erhvervsreguleringen skal stimulere iværksætterier og give danske virksomheder en konkurrencefordel. Som led i strategien skal den lovgivning, som Erhvervs- og Selskabsstyrelsen administrerer, i 2012 opfylde regeringens målsætning om digital kommunikation mellem virksomheder og det offentlige.

Den løbende opfølgning

Den strategiske målsætning og dens underliggende årlige målsætninger følges løbende bl.a. gennem indarbejdelse af målsætningerne i de årlige resultatkontrakter.

Den endelige opgørelse

Den endelige opgørelse foretages i 2013 ved at styrelsen gennemfører en statusopgørelse på de berørte områder.

Opgave II – Risikobaseret kontrol

Strategisk målsætning

Vi leverer kontrol og tilsyn, der effektivt sætter ind, hvor risikoen for misbrug er størst. Målet er at fange de som tilsidesætter lovkrafterne uden at belaste de ansvarlige virksomheder med administrative byrder.

Den løbende opfølgning

Den strategiske målsætning og dens underliggende årlige målsætninger følges løbende bl.a. gennem indarbejdelse af målsætningerne i de årlige resultatkontrakter.

Den endelige opgørelse

Den endelige opgørelse foretages i 2013 ved at styrelsen gennemfører en statusopgørelse på de berørte kontrolområder.

Opgave III – Digital indberetning og fokuseret vejledning

Strategisk målsætning

Vi sikrer, at virksomhedsdata bliver indberettet centralt og kun registreres én gang ved registrering via brugerorienterede selvbetjeningsløsninger, kvalificeret og hurtig sagsbehandling og opbevaring og offentliggørelse af pålidelige data.

Den løbende opfølgning

Den strategiske målsætning følges løbende i forbindelse med det moderniseringsprogram, som styrelsen igangsatte i 2009, og som bl.a. skal sikre en modernisering af styrelsens registreringssystemer og gøre det enkelt at lave digital indberetning.

Den endelige opgørelse

Den endelige opgørelse foretages i forbindelse med opfølgningen på styrelsens moderniseringsprogram.

Datagrundlag for opgørelsen

Styrelsens ledelsesinformationssystem fodres dagligt med tal fra styrelsens forskellige produktionssystemer – således er det muligt på dagsbasis at opgøre antallet af sager, der behandles henholdsvis digitalt og manuelt.

Opgave IV – Færre administrative byrder og mere samfundsansvar

Strategisk målsætning

Vi leverer nyeste viden, værktøjer og vejledning til myndigheder og virksomheder om administrative lettelser, generelle principper for erhvervsregulering, digital forvaltning og ansvarlig vækst.

Den løbende opfølgning

Den strategiske målsætning og dens underliggende årlige målsætninger følges løbende bl.a. gennem evalueringer af de målsætninger og handlingsplaner, som regeringen har vedtaget.

Den endelige opgørelse

Den nuværende målsætning om at reducere virksomhedernes administrative byrder med 25 pct. i 2010 i forhold til 2001 er ved udgangen af 2010 ved at blive evalueret. Der er endnu ikke fastlagt nogen fremadrettet målsætning. For så vidt angår virksomheders samfundsansvar, løber den nuværende handlingsplan til og med 2010. Den forventes at blive erstattet af en ny flerårig handlingsplan.

Datagrundlag for opgørelsen

Erhvervs- og Selskabsstyrelsens egen metode til at kortlægge administrative byrder (AMVAB) udgør grundlaget for opgørelsen af administrative lettelser.