



# EN LETTERE HVERDAG FOR DANSKE VIRKSOMHEDER

FÆRRE BYRDER PÅ VEJ MOD 2010

---

# FÆRRE ADMINISTRATIVE BYRDER

## PÅ ØKONOMI- OG ERHVERVSMINISTERIETS OMRÅDE

Udgiver:  
Økonomi- og Erhvervsministeriet  
Slotsholmsgade 10-12  
1216 København K

Marts 2007

Telefon: 33 92 33 50  
Telefax: 33 12 37 78  
[www.oem.dk](http://www.oem.dk)

ISBN nr. 87-7862-244-1



## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>1</b>	<b>INDLEDNING</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>GRUNDLAGET FOR ARBEJDET MED REGELFORENKLING</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>STATUS FOR VIRKSOMHEDERNES ADMINISTRATIVE BYRDER PÅ ØKONOMI- OG ERHVERVSMINISTERIETS OMRÅDE</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>ØKONOMI- OG ERHVERVSMINISTERIETS INDSATS</b>	<b>9</b>
<b>5</b>	<b>HVAD HAR VI OPNÅET?</b>	<b>15</b>
<b>6</b>	<b>ØKONOMI- OG ERHVERVSMINISTERIETS BIDRAG TIL REGERINGENS SAMLEDE HANDLINGSPLAN FOR ADMINISTRATIVE LETTELSER</b>	<b>19</b>
<b>7</b>	<b>INTERN ORGANISERING AF ARBEJDET FOR ADMINISTRATIVE LETTELSER</b>	<b>20</b>
	<b>BILAG 1</b>	<b>21</b>
	<b>GENNEMFØRTE INITIATIVER SIDEN 2001</b>	
	1. Byggeri og andre erhverv	21
	2. Det finansielle område	21
	3. Statistik	23
	4. Regnskabs- og selskabslovgivning m.v.	24
	5. Sikkerhed	25
	6. Søfart	25
	7. Konkurrence	26
	8. Patenter og varemærker	26
	9. Virk.dk	27
	<b>BILAG 2</b>	<b>29</b>
	<b>HANDLINGSPLAN FOR INDSATSEN PÅ DE 10 MEST BYRDEFULDE LOVOMRÅDER PÅ ØKONOMI- OG ERHVERVSMINISTERIETS OMRÅDE</b>	
	1. Årsregnskabsloven	29
	2. Lov om finansiell virksomhed	29
	3. Aktieselskabsloven	30
	4. Anpartsselskabsloven	31
	5. Lov om omsætning af fast ejendom	32
	6. Lov om værdipapirhandel	32
	7. Lov om Danmarks Statistik	32
	8. Lov om sikkerhed til søs	33
	9. Byggeloven	33
	10. Bogføringsloven	33

# 1 INDLEDNING

Unødvendige administrative forpligtelser lægger beslag på virksomhedernes tid og ressourcer og kan virke hæmmende for virksomhedernes aktiviteter og vækstmuligheder. AMVAB-målingerne viser, at virksomhedernes administrative omkostninger udgør ca. 2 pct. af BNP i Danmark<sup>1</sup>. Beregninger viser, at for hver gang de administrative omkostninger for virksomhederne lettes med 1 mia. kr., sker der en værditilvækst i samfundet på mindst 1,4 mia. kr. Det er derfor af stor betydning for samfundet, at virksomhedernes administrative omkostninger reduceres.

<sup>1</sup> De såkaldte AMVAB-målinger anvendes til kvantificeringen af de administrative omkostninger. Metoden er kort beskrevet i boks 1. For yderligere information om metoden se [www.amvab.dk](http://www.amvab.dk) og [www.administrative-burdens.com](http://www.administrative-burdens.com)

Regeringens mål er, at virksomhedernes administrative byrder skal reduceres med op til 25 pct. i 2010. Danske virksomheders administrative byrder skal være blandt de laveste i EU.

På Økonomi- og Erhvervsministeriets område er det lykkedes at reducere de administrative byrder i lovgivningen med godt 11 pct., siden regeringen kom til i november 2001. Samtidig er der sat fokus på de byrder, der ikke nødvendigvis kan måles i kroner og ører, men som opfattes som unødvendige ude i virksomhederne.

Ministeriet er nået et godt stykke med indsatsen, men der ligger fortsat et stykke arbejde forude. Økonomi- og Erhvervsministeriet har for det videre arbejde frem mod 2010 udarbejdet en handlingsplan, hvori det er fastlagt, hvornår arbejdet sættes i gang på de områder, der er mest byrdetunge for virksomhederne. Det er vigtigt, at organisationerne og virksomhederne bidrager aktivt i forenklingsarbejdet.

Økonomi- og Erhvervsministeriets indsats for at lette virksomhedernes administrative byrder sker over en bred kam: Regelforenkling, administrativ forenkling, digitalisering og genbrug af data, sammenhæng til anden regulering samt kommunikation og service. Ministeriet arbejder for, at lovgivningen er så enkel, klar og effektiv som mulig. Det gælder både ny og eksisterende lovgivning. Myndighederne skal administrere reglerne mest hensigtsmæssigt, så der skabes en god kontakt mellem det offentlige og virksomhederne. Derved kan virksomhederne spares for meget unødvendigt administrativt arbejde og i stedet få tid og ressourcer til deres kerneopgaver.

Som følge af den danske deltagelse i samarbejdet i EU fastlægges en lang række bestemmelser fælles for alle EU-landene. Ca. 40 pct. af virksomhedernes administrative byrder stammer helt eller delvis fra EU-lovgivning. På Økonomi- og Erhvervsministeriets område er andelen af byrder, der udspringer fra EU, dog væsentlig større - nemlig 60 pct. Ministeriet har derfor stort fokus på den internationale indsats for bedre regulering.

---

Fælles EU-regler er med til at sikre et velfungerende og effektivt indre marked - 1 regel er bedre end 27 forskellige. Ens regler er med til at gøre hverdagen meget nemmere for virksomhederne, når virksomhederne vil handle over grænserne. Men vi skal sikre, at reglerne er så gode som muligt, og ikke indeholder unødige administrative byrder for virksomhederne.

Efter en intens dansk indsats har EU-kommissionen nu også rettet fokus mod virksomhedernes administrative byrder. EU-kommissionen har fremlagt et handlingsprogram (januar 2007) med en målsætning om at reducere administrative byrder som følge af EU-regulering med 25 pct. i 2012<sup>2</sup>. I handlingsprogrammet præsenteres bl.a. den første pakke af forenklingforslag fra EU. For Økonomi- og Erhvervsministeriets vedkommende handler det om reglerne for statistiske indberetninger og de administrative forpligtelser i forbindelse med fusion og spaltning af selskaber.

<sup>2</sup> Mere info om EU-kommissionens handlingsprogram: [http://ec.europa.eu/enterprise/regulation/better\\_regulation/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/enterprise/regulation/better_regulation/index_en.htm)

Handlingsprogrammet indeholder også Kommissionens planer på lidt længere sigt. Kommissionen vil på de mest byrdefulde områder måle de administrative omkostninger og anvende målingerne i det egentlige regelforenklingsarbejde. For Økonomi- og Erhvervsministeriets vedkommende drejer det sig om selskabslovgivningen, statistikområdet og finansielle services. Målingerne forventes afsluttede ultimo 2008, hvorefter det egentlige forenklingarbejde for alvor sættes i gang.

Da en stor andel af de administrative omkostninger som nævnt stammer fra EU-regulering, vil arbejdet i EU-regi bidrage til det nationale arbejde med at skabe administrative lettelser.

## 2 GRUNDLAGET FOR ARBEJDET MED REGELFORENKLING

Økonomi- og Erhvervsministeriets arbejde med at skabe bedre administrative rammevilkår for erhvervslivet tager udgangspunkt i en systematisk måling af den erhvervsrettede lovgivning. Målingen, som blandt andet bruges til at identificere regelforenklingsinitiativer, er foretaget ved hjælp af den såkaldte AMVAB-metode. Med denne metode er de administrative forpligtelser og krav i al erhvervsrelevant lovgivning kortlagt og kvantificeret. Målingerne gør det muligt at fokusere regelforenklingsindsatsen på den lovgivning, som er mest byrdefuld for virksomhederne, og viser samtidig, hvor omkostningerne stammer fra - fx fra nationale regler eller regler i EU.

### AMVAB

#### (Aktivitetsbaseret Måling af Virksomhedernes Administrative Byrder)

Den grundlæggende idé bag AMVAB-metoden er, at typiske virksomheder, som vurderes at være normalt effektive, er med til at værdifastsætte de administrative omkostninger, der er forbundet med at skulle efterleve konkrete lovkrav/regler. Det sker gennem personlige interviews med relevante medarbejdere i de berørte virksomheder - der hvor medarbejderne udfører de administrative aktiviteter i dagligdagen. Der er samlet set for AMVAB-basismålingerne foretaget mere end 1.100 virksomhedsinterviews, der i alt har varet omkring 3.000 timer.

Når det efter interviewene er opgjort, hvor lang tid det tager at gennemføre en given lovpligtig administrativ opgave, omregnes tiden til kroner og ører efter den gennemsnitlige timeløn for den personalegruppe, der udfører den administrative aktivitet. Det undersøges også, hvor mange gange om året opgaven skal gennemføres og hvor mange virksomheder, der årligt bliver berørt. Derved kan reglens samlede omkostninger i kroner og ører på samfundsniveau beregnes. Der kan læses mere om AMVAB på [www.amvab.dk](http://www.amvab.dk).

Basismålingen af al erhvervsrelevant lovgivning i Danmark blev gennemført i perioden 2004-2005, og opdateres årligt for ændringer i reglerne for at følge udviklingen i omkostningerne.

AMVAB-målingerne indeholder udover virksomhedernes byrder målt i kroner og ører også en beskrivelse af de administrative pligter, som virksomhederne i forbindelse med interviewene har givet udtryk for er særligt irriterende. Beskrivelserne indgår i det fortsatte arbejde med at minimere de administrative byrder for virksomhederne.

### BOKS 1

AMVAB-metoden

---

AMVAB-metoden har sin oprindelse i Holland, men blev hurtigt efter anvendt i Danmark. Siden har metoden udviklet sig til et internationalt anerkendt værktøj til at kortlægge og måle virksomhedernes administrative byrder.

AMVAB-metoden er også anerkendt af Rigsrevisionen som en systematisk metode til at opgøre virksomhedernes administrative byrder<sup>3</sup>.

Internationalt betegnes metoden **The Standard Cost Model**. Metoden anvendes i dag i op mod 20 lande såvel i EU som i OECD. EU-kommissionen har ligeledes meldt ud, at byrderne på EU-niveau vil blive målt ved hjælp af den fælles målemetode.

Måling af byrderne efter en fælles metode landene imellem betyder også, at der kan laves benchmark-undersøgelser af lovgivning på tværs af landegrænser. Hensigten er at udveksle erfaringer om, hvordan reglerne kan indrettes mest hensigtsmæssigt, så det medfører så få administrative byrder for virksomhederne som muligt. Erfaringer fra andre lande kan anvendes i forbindelse med ny såvel som eksisterende regulering.

Et led i arbejdet med at reducere de administrative byrder, som er identificeret ved hjælp af AMVAB-metoden, er samtidig en indsats for at reducere de såkaldte "irritationsbyrder". Det vil sige, de administrative aktiviteter, der følger af krav fra den offentlige regulering og som ikke nødvendigvis er omkostningsfulde målt i kroner og ører, men som forekommer unødigt irriterende eller u hensigtsmæssige for virksomhederne at efterleve.

<sup>3</sup> Jf. Beretning om effekten af regelforenklingsindsatsen (februar 2007).

### 3 STATUS FOR VIRKSOMHEDERNES ADMINISTRATIVE BYRDER PÅ ØKONOMI- OG ERHVERVS MINISTERIETS OMRÅDE

I perioden 2001-2005 har Økonomi- og Erhvervsministeriet reduceret de årlige administrative omkostninger for virksomhederne med 976 mio. kr. I tabel 1 ses resultaterne af ministeriets forenklingsarbejde frem til 2005 for såvel den samlede lovgivning som de ti love, der indebærer flest administrative omkostninger for virksomhederne på Økonomi- og Erhvervsministeriets område.

LOV	2001 mio. kr	2005 mio. kr	UDVIKLING mio. kr	UDVIKLING 2001-5
1. Årsregnskabsloven	6.120	5.116	-1004	-16,4 pct
2. Lov om finansiell virksomhed	512	707	195	38,2 pct
3. Aktieselskabsloven	455	336	-119	-26,2 pct
4. Anpartsselskabsloven	333	250	-83	-25 pct
5. Lov om omsætning af fast ejendom	283	283	0	0
6. Lov om værdipapirhandel	136	195	59	43,3 pct
7. Lov om danmarks statistik	168	147	-21	-12,3 pct
8. Lov om sikkerhed til søs	123	124	1	0,8 pct
9. Byggeloven	120	93	-27	-22,6 pct
10. Bogføringsloven	77	75	-3	-3,6 pct
Øvrige	397	448	51	12,8 pct
Økonomi- og Erhvervsministeriet	8.723	7.773	-950	-10,9 pct

**TABEL 1**

Udviklingen i de administrative omkostninger fra november 2001 til juni 2005 på Økonomi- og Erhvervsministeriets område

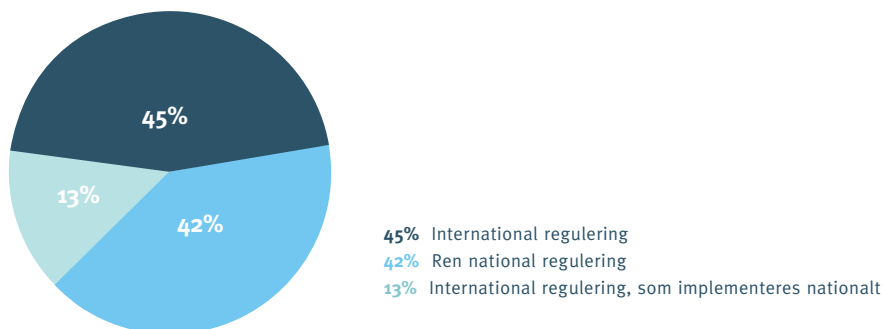
**KILDE**

AMVAB-målingerne

**Hvor stammer de administrative byrder fra?**

Den lovgivning, som danske virksomheder skal efterleve, stammer ikke udelukkende fra danske love og regler. Ca. 45 pct. af de administrative omkostninger på Økonomi- og Erhvervsministeriets område følger af krav, der direkte stammer fra international regulering (såkaldt A-regulering), og ca. 13 pct. kan henføres til krav, der følger af international regulering, men som implementeres nationalt (B-regulering). Den internationale regulering stammer primært fra EU. Det er kun ca. 42 pct. af lovgivningen, der er af ren national oprindelse (såkaldt C-regulering).

Figur 2 viser, hvor virksomhedernes administrative byrder på Økonomi- og Erhvervsministeriets område stammer fra.



**FIGUR 2**

De administrative byrders oprindelse på Økonomi- og Erhvervsministeriets område

**KILDE**

AMVAB-målingerne

---

Det er vigtigt at have en kortlægning af, hvorfra virksomhedernes omkostninger stammer, da det siger noget om, hvor det er nødvendigt at sætte ind i forbindelse med en forenklingsindsats. AMVAB-målingerne har vist, at det på en del områder er nødvendigt at fokusere på de regler, der udspringer af EU-regulering.

Aktieselskabsloven er nedenfor anvendt som et konkret eksempel, som viser byrderne fordelt efter oprindelse:

Aktieselskabslovens omkostninger stammer for 5 pct.s vedkommende fra international regulering (A-regulering), 53 pct. fra international regulering, som skal implementeres nationalt (B-regulering), og 42 pct. af regelsættets omkostninger stammer fra ren national regulering (C-regulering).

## **BOKS 2**

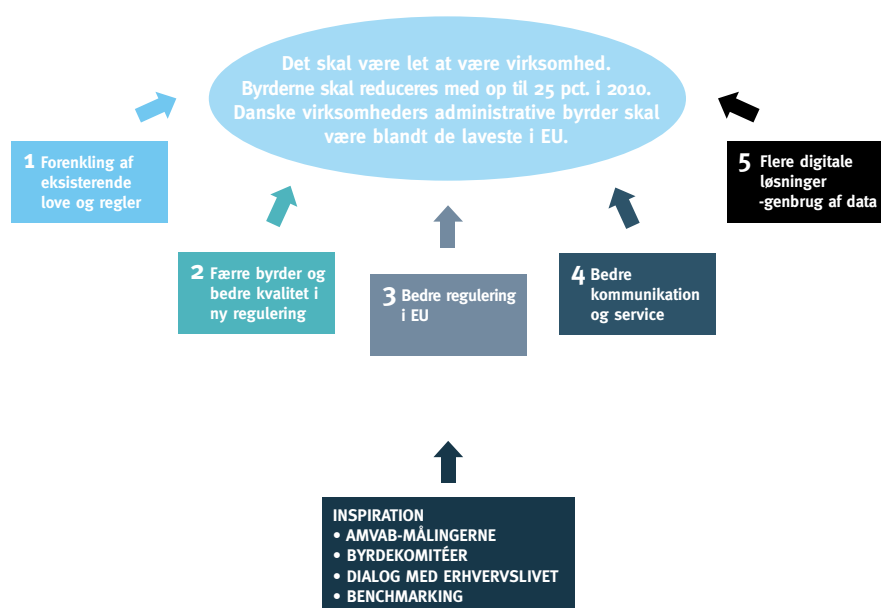
ABC-fordeling på aktieselskabsloven

A, B, C-fordelingen for aktieselskaber er et godt eksempel på, at for at nedbringe de administrative byrder i aktieselskabsloven, er det ikke nok, at den danske regering gør en indsats. Byrderne skal også reduceres på EU-niveau.

Økonomi- og Erhvervsministeriet har øget fokus på de byrder, der stammer fra EU, og har iværksat en særskilt indsats for bedre regulering i EU.

## 4 ØKONOMI- OG ERHVERVSMINISTERIETS INDSATS

Økonomi- og Erhvervsministeriet har en bred tilgang til indsatsen for at skabe bedre administrative vilkår for virksomhederne. Indsatsen er koncentreret om fem indsatsområder, illustreret med figuren nedenfor:



**FIGUR 3**  
Økonomi- og Erhvervsministeriets indsats for administrative lettelser

De fem indsatsområder kan kort beskrives sådan:

1

### FORENKLING AF EKSISTERENDE LOVE OG REGLER

Indsatsområdet vedrører initiativer om regelændringer i love og bekendtgørelser. Af hensyn til virksomhedernes vækst- og konkurrencevilkår er det nødvendigt at lette de omkostninger i love og regler, som virksomhederne er underlagt.

Økonomi- og Erhvervsministeriet har en systematisk tilgang til regelforenkling. For hver forpligtelse i reglerne overvejes forskellige forenklingmuligheder, fx om informationsforpligtelsen eller kravene til virksomhederne kan fjernes helt eller delvist, om grupper af virksomheder kan undtages, eller om der kan ændres på indberetningstidspunkter og/eller beregningsgrundlag.

### FÆRRE BYRDER OG BEDRE KVALITET I NY REGULERING

Omfanget af nye administrative omkostninger for virksomhederne skal begrænses, ligesom omstillingen til de nye regler skal gøres så smidig for virksomhederne som muligt.

I Økonomi- og Erhvervsministeriet hjælper vi de lovgivende ministerier med at vurdere konsekvenserne af ny erhvervsregulering. Gennem bl.a. virksomhedspanelerne formidler vi indsigt i virksomhedernes opfattelse af en ny lov eller regel. Samtidig kommer vi med alternative løsninger til det administrative set-up, så det bliver så hensigtsmæssigt som muligt for virksomhederne at opfylde reglerne.

Regeringen har også taget initiativ til en ændring af de beslutningsprocesser, der gælder i regeringen, når ministerierne stiller forslag om nye og ændrede regler. Regeringen tager derfor nu konkret stilling til, om omkostningerne ved de administrative forpligtelser i de foreslåede regler står mål med formålet med reguleringen, eller om der skal findes andre, mindre byrdefulde måder at regulere på. Denne procedure har siden 2005 resulteret i, at nye byrder for over 100 mio. kr. er blevet forhindret, uden at andre samfundsmæssige hensyn er blevet tilsidesat. Regeringen vurderer på samme måde nye EU-forslag.

Som eksempel kan nævnes forslag om eftersyn af kedler. De løbende byrder blev reduceret fra 14,7 mio. kr. til 7,9 mio. kr. som følge af en begrænsning af oplysningspligten.

De omkostninger, der er forbundet med omstilling til nye regler, er i mange tilfælde også blevet reduceret. Det er eksempelvis sket ved, at man har udskudt datoen for ikrafttrædelse af hele eller dele af et lovforslag, så branchen har fået mere tid til at tilpasse sig de nye regler.

Som eksempel kan nævnes den såkaldte Hvidvasklov. De løbende byrder blev reduceret fra 38 mio. kr. til 13,5 mio. kr. som følge af ændring af tidspunktet for indhentning af oplysninger.

#### Arbejdsredskaber til færre byrder og bedre kvalitet i ny lovgivning

For at sikre høj kvalitet i lovgivningen har ministeriet udviklet forskellige værktøjer til de ansatte i centraladministrationen. Fx en **Guide om e-administrerbarhed**, som skal sikre, at ny lovgivning gøres egnet til digital kommunikation. Det giver mulighed for hurtigere sagsbehandling i det offentlige til gavn for virksomheder og borgere. Med en **Digital**

Boks fortsætter på næste side

**lovprocesguide** understøttes de rette vurderinger af bl.a. lovforslagenes administrative konsekvenser for virksomhederne. Guiden indeholder også al øvrig nødvendig information til at sikre kvaliteten i nye regler. Flere ministerier har deltaget i arbejdet.

3

### BEDRE REGULERING I EU

Ca. 60 pct. af virksomhedernes administrative omkostninger på Økonomi- og Erhvervsministeriets område stammer helt eller delvis fra EU-regulering. Derfor arbejder ministeriet også på at mindske de administrative omkostninger både i den gældende EU-regulering på ministeriets område og i nye forslag.

Ministeriet gør løbende EU-kommissionen opmærksom på forenklingsmuligheder på de områder, som er mest byrdetunge for virksomhederne, og har fremsendt mindst 40 forslag til Kommissionen med et ønske om regelforenkling. Kommissionen har nu fokus på at måle og reducere de administrative byrder i EU-lovgivningen inden for 13 prioriterede områder.

Ministeriet arbejder for, at forenklingsinitiativer i EU gennemføres hurtigst muligt.

Ministeriet har derudover fokus på, at EU-regulering ikke implementeres strengere end nødvendigt, og har i den forbindelse udarbejdet interne retningslinier for implementering af EU-regler i dansk lovgivning.

I ministeriet arbejdes der på at sikre høj kvalitet i Kommissionens vurderinger af nye reglers konsekvenser for virksomhederne. Dette har medført nye retningslinier siden 2005 med et stærkere fokus på virksomhedernes administrative byrder.

Økonomi- og Erhvervsministeriet arbejder til stadighed for, at metoden til at måle virksomhedernes administrative omkostninger udbredes til flere lande, herunder alle EU-lande. Bl.a. via et internationalt netværk med deltagelse af 20 lande – det såkaldte SCM-netværk.

### BEDRE KOMMUNIKATION OG SERVICE

Hvis det skal være lettere at være virksomhed, er det vigtigt at have den nødvendige viden om den lovgivning, som skal efterleves. Formålet med reguleringen skal derfor kommunikeres klart, og reglerne skal være let tilgængelige for den enkelte virksomhed.

Det er i mange tilfælde en "tidsrøver" for virksomhederne, at sagsgangene hos myndighederne ikke er effektive nok. Konsekvensen er bl.a. for lange sagsbehandlingstider. I ministeriet arbejdes på at sikre en offentlig sektor med brugervenlige løsninger og kompetent og hurtig vejledning til virksomhederne.

### FLERE DIGITALE LØSNINGER – GENBRUG AF DATA

Virksomhederne bruger meget tid på at indberette oplysninger til offentlige myndigheder. Gode digitale løsninger og genbrug af data kan reducere tidsforbruget fx ved, at myndighederne henter oplysningerne andre steder fra.

Økonomi- og Erhvervsministeriet arbejder med at fremme digitale løsninger. Det sker bl.a. ved at videreudvikle Virk.dk, og med udvikling af andre digitale løsninger, fx "Webreg" til brug for virksomhedernes enhedsregistrering. Det er et mål for ministeriet, at de 25 mest brugte offentlige services skal kunne administreres digitalt.

Det er vigtigt for virksomhedernes daglige administration, at der er sammenhæng mellem indberetningsforpligtelserne, fx ved et fælles beregningsgrundlag og fælles indberetningstidspunkter. Det kræver, at de mange regelsæt fungerer hensigtsmæssigt sammen, også på tværs af fagområder og myndigheder.

Ministeriet arbejder både internt og tværministerielt på at sikre, at der er sammenhæng mellem forskellige ordninger og regelsæt, og at virksomhederne så vidt muligt slipper for at indberette mere end én gang ét sted. Ministeriet er fx i gang med at udvikle en digital løsning for udenrigshandelsoplysninger. Indberettede oplysninger skal valideres automatisk og sendes videre til SKAT og Danmarks Statistik.

### **Samarbejdet med erhvervsorganisationer og virksomheder**

Det er vigtigt for Økonomi- og Erhvervsministeriet at arbejde med administrative lettelser i tæt samarbejde med virksomheder og erhvervsorganisationer. Den direkte kontakt til brugerne giver konkret viden om, hvor der bør gøres en yderligere indsats.

Som led i at skabe et godt samarbejde nedsatte Økonomi- og Erhvervsministeriet som det første ministerium en række byrdekomitéer. I disse komitéer mødes erhvervslivet med myndighederne, så vi i fællesskab kan finde løsninger, der letter byrderne for virksomhederne.

På Økonomi- og Erhvervsministeriets område har der været nedsat byrdekomitéer på det finansielle område, byggeområdet og søfartsområdet. Arbejdet i byrdekomitéen på søfartsområdet fortsætter på ad hoc – basis. Derudover har en række erhvervsorganisationer deltaget i en tværgående byrdekomité på regnskabsområdet. Området dækker Økonomi- og Erhvervsministeriet og Skatteministeriet, og lovgivningen er blandt de mest byrdefulde.

Byrdekomitéerne har bidraget med et meget væsentligt input til forenklingsarbejdet. Arbejdet vedrører såvel lettelser af AMVAB-byrder som irritationsbyrder. Resultaterne af arbejdet indgår både i styrelsernes handlingsplaner og i Økonomi- og Erhvervsministeriets samlede langsigtede handlingsplan for administrative lettelser frem mod 2010.

Nedenfor fremhæves nogle af byrdekomitéernes forslag:

#### **BYRDEKOMITÉEN PÅ BYGGEOMRÅDET**

Byrdekomitéen har peget på 4 væsentlige områder med potentiale for administrative lettelser:

- Byggelovgivningens brandkrav (gennemført)
- Forenkling af bygningsreglementet (igangsat)
- Ny organisering af byggesagsbehandlingen (igangsat)
- Det statslige byggeri / nøgletalsbekendtgørelsen (gennemført)

#### BYRDEKOMITÉEN PÅ DET FINANSIELLE OMRÅDE

Byrdekomitéen har drøftet en lang række forslag. Blandt de vigtigste initiativer kan nævnes:

- Adgang for private virksomheder til at bruge NemKonto til anvisning af betalinger til kunder (igangsat)
- Skadesforsikringsselskaber med en årlig bidragsbetaling under 50.000 kr. fritages fra kravet om, at den erklæring, som selskabet indsender til garantifonden om, at de indbetalte bidrager korrekt beregnet, skal underskrives af en revisor (gennemført)

#### BYRDEKOMITÉEN PÅ SØFARTSOMRÅDET

Byrdekomitéen har drøftet en lang række forslag. Blandt de vigtigste initiativer kan nævnes:

- Elektronisk indberetning og behandling af mønstringsdata (gennemført)
- Fjernelse af krav om at føre tilsynsbog (igangsat)
- Fjernelse af krav om maskindagbog (igangsat)
- Digitalisering af skibsregistreringen (igangsat)
- Reduktion i antallet af sønæringsbeviser (igangsat)

Økonomi- og Erhvervsministeriet inddrager desuden erhvervslivet gennem virksomhedspaneler. I et virksomhedspanel undersøges forslag, som forventes at medføre virksomhederne væsentlige administrative konsekvenser. Virksomheder, som vil blive berørt af en foreslået regel, interviewes med henblik på at opgøre de forventede administrative omkostninger ved reglen.

Erhvervsorganisationerne inviteres derudover til halvårlige dialogmøder med Finansministeriet og Økonomi- og Erhvervsministeriet. På møderne opdateres erhvervsorganisationerne om regeringens regelforenklingsindsats, og organisationerne har mulighed for at komme med konkrete forslag til regeringens arbejde med at reducere de administrative byrder.

## 5 HVAD HAR VI OPNÅET?

Økonomi- og Erhvervsministeriets indsats siden 2001 har betydet, at der er gennemført mere end 100 initiativer til gavn for virksomhederne. Den samlede liste kan ses i bilag 1.

Her er nogle af de gennemførte initiativer vist:

### 1. BYGGERI OG ANDRE ERHVERV

#### **Forenklet godkendelsesprocedure vedrørende vand og afløb**

Fra 2005 er producenter af visse vand- og afløbsmaterialer blevet fritaget fra kravet om at skulle indhente en særlig V/A-godkendelse til deres produkter. Samtidig blev proceduren for andre producenter, der fortsat skal have en godkendelse, væsentlig lettere. Ca. 50 virksomheder oplever administrative lettelse efter initiativet.

#### **Elektronisk bygningsreglement**

Erhvervs- og Byggestyrelsen offentliggjorde primo 2005 et elektronisk bygningsreglement på [www.ebst.dk](http://www.ebst.dk). Dette er til gavn

for såvel borgere som virksomheder, som langt hurtigere end tidligere, kan danne sig et overblik over de gældende regler i bygningsreglementet.

#### **Forenklede brandkrav**

I 2004 indførte Erhvervs- og Byggestyrelsen nye forenklede brandbestemmelser. Branchen har derved fået mulighed for at designe brandsikre bygninger på nye måder, som tidligere enten slet ikke kunne godkendes, eller som kun kunne godkendes efter en omfattende dokumentation og langvarig dialog med den enkelte kommune.

### 2. DET FINANSIELLE OMRÅDE

#### **Smidigere regler om realkreditinstitutters besigtigelse**

En dispensationsmulighed åbner op for, at realkreditinstituttet kan værdiansætte på baggrund af godkendte modeller uden fysisk besigtigelse af de belånte ejendomme. Derudover er det en lettelse, at fristen for indfrielse af et realkreditlån kan forlænges. Alternativet ville være, at kundens lån skulle indfries, hvilket ville være økonomisk belastende.

#### **Fortrolige oplysninger til brug for rådgivning**

Initiativet indebærer, at de finansielle virksomheder under visse betingelser kan udveksle fortrolige oplysninger til brug for rådgivning. Derved lettes både virksomheder og kunder, fordi oplysningerne kun skal indhentes én gang.

#### **Oplysninger til kunderne**

Med initiativet spares finansielle virk-

Boks fortsætter på næste side

somheder for én gang årligt at skulle oplyse deres kunder om, hvilke typer af oplysninger der kan videregives med kundens samtykke, og om ændringer i

virksomhedens forhold, herunder koncernforhold. Medfører en lettelse for 509 virksomheder.

### 3. STATISTIK

#### **Indberetning til Detailomsætningsindekset er forenklet**

Mængden af oplysninger, der skal indberettes til Detailomsætningsindekset, er reduceret. Samtidig kan indberetningen ske via et menustyret telefonsystem. Ca. 3.200 virksomheder indberetter til Detailomsætningsindekset, heraf indberetter ca. 1.050 via telefonsystemet.

#### **Websøgefacilitet til varekoder i Intrastat**

Der er udviklet en websøgefacilitet til varekoder, som er én af de oplysninger, virksomhederne skal afgive til Intrastat vedrørende handel med EU-lande. Ca. 10.000 virksomheder indberetter månedsvis til Intrastat og kan dermed

bruge denne søgefunktion.

#### **Digiregnsystem letter indberetning til Regnskabsstatistikken**

I 2005 var der ca. 8.300 indberetninger til Regnskabsstatistikken. Nu er der mulighed for at foretage elektroniske indberetninger via Digiregnsystemet på Virk.dk.

#### **Intrastat-stikprøven reduceret**

I kraft af en reduktion i Intrastat-stikprøven fra 2005 er ca. 1.400 virksomheder blevet lettet administrativt. Ca. 800 virksomheder er helt fritaget for indberetninger. Grænserne for indberetning er yderligere øget fra 2007.

### 4. REGSKABS- OG SELSKABSLOVGIVNINGEN M.V.

#### **Elektroniske generalforsamlinger i a/s**

Der er skabt mulighed for at afholde elektroniske generalforsamlinger og bestyrelsesmøder i aktieselskaber. I forhold til AMVAB-målingen gavner det 1.000 virksomheder.

#### **Årsregnskabsloven ændret til gavn for små virksomheder**

En række virksomheder er blevet registreret under en lavere regnskabsklasse og er dermed underlagt færre krav, herunder om revision af regnskaber. Initiativet

betød, at ca. 1.600-1.700 virksomheder skiftede til en lavere regnskabsklasse.

#### **Udbetaling af ekstraordinært udbytte**

Aktieselskaber og anpartsselskaber har fået mulighed for at udbetale ekstraordinært udbytte.

#### **Lettelse af revisionspligt**

Med dette initiativ har små virksomheder i Danmark fået mulighed for at fravælge revision. Ca. 75.000 små virksomheder kan få gavn af initiativet.

Boks fortsætter på næste side

## 5. SIKKERHED

### Færre autorisationer for el- og gasinstallatører

Med initiativet stilles ikke krav om autorisation i forbindelse visse el-, vand- og afløbsarbejder. Medfører lettelse for ca. 150 virksomheder.

### Reglerne for kontrol af elektriske installationer i forsamlingslokaler lempet

Med initiativet ændres kravet om årlig kontrol af installationer i forsamlings-

lokaler til krav om kontrol hvert andet år. Medfører lettelse for 7.000 ejere/forpagtere af forsamlingslokaler.

### Digital ansøgning om autorisation som el-installatør mv.

Sikkerhedsstyrelsen modtager årligt ca. 3.000 ansøgninger om autorisation som el-installatør. Ansøgning om autorisation kan nu indsendes digitalt via Virk.dk.

## 6. SØFART

### Digitalisering af oplysninger

Søfartsstyrelsen har etableret direkte adgang til gældende regler på søfartsområdet og til oplysninger om dansk-ejede skibe (ejer, pant mv.) på styrelsens hjemmeside.

### Mulighed for digital hviletidsregistrering

Der er åbnet op for, at et større antal danske last- og handelsskibe mv. kan anvende elektronisk hviletidsregistrering.

### Modernisering af skibsdagbogen og fjernelse af autorisationskrav

Efter en revision af skibsdagbogen er udfyldelsen af dagbogen simplificeret ved

brug af tegn/koder. Samtidig er antallet af nødvendige underskrifter i dagbogen reduceret, og autorisationskravet for skibsdagbøger er fjernet. Dette medfører, at den tid, der går med at udfylde skibsdagbogen, er kortere samtidig med, at en ny skibsdagbog ikke længere skal autoriseres af Søfartsstyrelsen eller en dansk udenrigsrepræsentation.

### Elektronisk indberetning og behandling af mønstringsdata

Med elektronisk inddatering undgår indberetningspligtige skibe og rederier at skulle sende papirformularer til Søfartsstyrelsen. Alle rederier kan tilmelde sig ordningen.

## 7. KONKURRENCE

### Digitalisering af post

Konkurrencestyrelsens breve og anden post til bl.a. virksomhederne er i stigende grad digitaliseret. I 2006 var 76 pct. af styrelsens udgående post digitaliseret.

### Tilbudsinhentning på bygge- og anlægsopgaver

Reglerne for indhentning af tilbud på offentligt finansierede bygge- og anlægsopgaver er blevet forenklet. Kun de virk-

Boks fortsætter på næste side

somheder, der er i spil om en kontrakt, indgår herefter i forhandlingerne, og grænsen for underhåndsbud er hævet.

Det betyder et reduceret ressourceforbrug for ca. 20.000 virksomheder.

## 8. PATENTER OG VAREMÆRKER

### **E-ansøgning om rettigheder**

Ansøgning om varemærkerettigheder har siden 2001 kunnet ske online for så vidt angår ansøgninger om varemærker. Fra udgangen af 2003 kunne ansøgning om et patent, en brugsmodelrettighed og/eller en designrettighed ligeledes ske online. Alle ansøgere har derfor fået nytte af ikke først at skulle tage kontakt til Patent- og Varemærkestyrelsen.

### **Registeradgang via internettet**

Virksomhederne kan via nettet få aktindsigt i sager om rettigheder uden først at

skulle tage kontakt til Patent- og Varemærkestyrelsen – i 2002 blev adgangen åbnet op for sager om patenter og brugsmodeller, og i 2003 blev der også adgang til oplysninger om sager om varemærker og design. Ca. 15.000 virksomheder har gavn af ordningen.

### **Sikker e-postindlevering af ansøgninger**

Siden efteråret 2006 har virksomheder haft adgang til i krypteret form at indsende e-ansøgning med digital signatur og få automatisk kvittering. Medfører lettelser for ca. 10.000-15.000 virksomheder.

## 9. VIRK.DK

### **Indberetning af sygedagpenge**

Der er udviklet en digital løsning til brug for virksomhedernes indberetning af sygedagpenge. Det forventes, at der med udgangen af 2006 vil være ca. 20.000 digitale indberetninger om måneden.

### **Integration af myndighedernes løsninger – EASY**

En standardmodel for integration af myndighedernes løsninger på erhvervsporta-

len Virk.dk. Potentialet af indberetninger forventes at være ca. 30.000 årligt.

### **Startpakke til nye arbejdsgivere**

For at gøre opstarten af virksomheder lettere tilbydes nye arbejdsgivere en startpakke på Virk.dk. Pakken består bl.a. af en digital signatur på et cd-kort og en oversigt over arbejdsgivernes rettigheder og pligter.

## 6 ØKONOMI- OG ERHVERVSMINISTERIETS BIDRAG TIL REGERINGENS SAMLEDE HANDLINGSPLAN FOR ADMINISTRATIVE LETTELSE

Ministeriet har udarbejdet en detaljeret plan for at reducere virksomhedernes administrative byrder frem mod 2010 på de 10 mest byrdefulde love. De 10 mest byrdefulde love på Økonomi- og Erhvervsministeriets områder:

1. Årsregnskabsloven
2. Lov om finansiel virksomhed
3. Aktieselskabsloven
4. Anpartsselskabsloven
5. Lov om omsætning af fast ejendom
6. Lov om værdipapirhandel
7. Lov om Danmarks statistik
8. Lov om sikkerhed til søs
9. Byggeloven
10. Bogføringsloven

Handlingsplanen kan ses i bilag 2, som også viser start- og sluttidspunkterne for de enkelte forenklingsprojekter.

Baggrunden for det fremadrettede arbejde er en række detaljerede handlingsplaner fra alle styrelserne i ministeriet med klare mål for indsatsen med administrative lettelse. Ministeriets fremadrettede indsats indeholder også andre lovområder end de 10, der indgår i regeringens samlede handlingsplan. Der er tale om en bred indsats med fokus på regelforenklinger, administrative forenklinger, digitaliseringer, genbrug af data, kommunikation og service, men også på irritationsbyrder, omstillingsbyrder og byrder fra EU.

Her fremhæves nogle af de konkrete fremadrettede initiativer på ministeriets top 10. Resten af initiativerne kan ses i bilag 2.

### NOGLE AF DE FREMADRETTEDE INITIATIVER

#### Grundlæggende revision af aktie- og anpartsselskabslovene

Ministeriet har igangsat en grundlæggende revision af aktieselskabsloven og anpartsselskabsloven, som skal resultere i en eller flere helt nye love. Ministeriet vil bl.a. vurdere relevansen af regler, som ikke er direktivbestemte (overimplementering). Regelsættet skal i videst muligt omfang gøres egnet til digital kommunikation, og der vil også blive set på sproget i reglerne og lovens systematik.

#### Lettere statistikindberetning

Digitale løsninger på statistikområdet skal lette virksomhedernes indberetninger. Der arbejdes fremadrettet med de

administrativt mest tunge statistikker. Der arbejdes fx på et One-flow system for EU-udenrigshandel, så virksomhederne kun skal indberette oplysninger om eksport, mens importoplysninger skal kunne indhentes fra de øvrige EU-landes statistikbureauer. For så vidt angår Intra-stat og Varestatistikken arbejdes på en begrænsning af virksomhedernes pligt til oplysning om mængdeoplysninger.

#### Reorganisering af byggesagsbehandlingen

Ministeriet arbejder på at få reorganiseret byggesagsbehandlingen. Det overvejes, i hvilket omfang og hvordan den tekniske del af byggesagsbehandlingen

---

## 7 INTERN ORGANISERING AF ARBEJDET FOR ADMINISTRATIVE LETTELSER

Økonomi- og Erhvervsministeriet har også tilpasset sin organisation for at optimere arbejdet med at nedbringe de administrative byrder. Ministeriet har nedsat en såkaldt "Task force for administrative lettelser", som består af medlemmer på direktionsniveau fra departementet samt ministeriets styrelser. Task forcen mødes jævnligt for at diskutere og koordinere arbejdet med at reducere de administrative byrder for virksomhederne. Her udveksles også erfaringer fra arbejdet med at nedbringe byrderne, som kan benyttes i det daglige arbejde.

Økonomi- og Erhvervsministeriet indgår derudover i en fælles projektor- ganisation sammen med Finansministeriet, hvor arbejdet med regeringens samlede handlingsplan for regelforenkling og administrative lettelser koor- dineres. Projektorganisationen har til formål at koordinere og understøtte ministeriernes konkrete forenklingsarbejde og samtidig indsamle og behandle ministeriernes handlingsplaner samt halvårlige afrapporteringer med henblik på forelæggelse for regeringen.

## BILAG 1

### GENNEMFØRTE INITIATIVER I ØKONOMI- OG ERHVERVSMINISTERIET SIDEN 2001

Initiativerne er listet i rækkefølgen:

1. Byggeri og andre erhverv
2. Det finansielle område
3. Statistik
4. Regnskabs- og selskabslovgivning m.v.
5. Sikkerhed
6. Søfart
7. Konkurrence
8. Patenter og varemærker
9. Virk.dk

#### 1. BYGGERI OG ANDRE ERHVERV

##### Forenklet godkendelsesprocedure vedrørende vand og afløb

Fra 2005 er producenter af visse vand- og afløbsmaterialer blevet fritaget fra kravet om at skulle indhente en særlig V/A-godkendelse til deres produkter. Samtidig blev proceduren for andre producenter, der fortsat skal have en godkendelse, væsentlig lettere. Ca. 50 virksomheder oplever administrative lettelser efter initiativet.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

##### Idékatalog om digital byggesagsbehandling

Erhvervs- og Byggestyrelsen har udarbejdet et idékatalog til kommunerne med inspiration til effektiv digital byggesagsbehandling til gavn for virksomhederne.

**Værktøj:** Digitalisering og administrativ forenkling.

##### Forenklede krav til dokumentation for små virksomheder

I 2004 blev kravene til dokumentation for nøgletal ved statslige byggerier forenklet for virksomheder med 10 ansatte eller derunder. 22.000 virksomheder er berørt af denne forenkling.

**Værktøj:** Administrativ forenkling.

##### Nyt internetregister over ledningsejere

Landets entreprenører kan med et nyt lednings-ejerregister (LER) automatisk få kontaktoplys-

ninger på landets 4.700 ledningsejere forud for gravearbejder i vejarealer. Initiativet giver entreprenører og ledningsejere tidsbesparelser og sikrer færre graveskader på nedgravede ledninger. Ca. 1.200 entreprenører har gavn af løsningen.

**Værktøj:** Digitalisering.

##### Forenkling af eksportkontrollen med hydrofoner

Efter en ændring af EU-reglerne skal danske eksportører af de særlige måleinstrumenter i færre tilfælde søge om tilladelse til udførsel fra Danmark. 2-3 danske virksomheder har fået gavn af ændringen. Der skal indsendes ca. 50 færre ansøgninger årligt.

**Værktøjer:** Bedre reguleringer i EU.

##### Elektronisk bygningsreglement

Erhvervs- og Byggestyrelsen offentliggjorde primo 2005 et elektronisk bygningsreglement på [www.ebst.dk](http://www.ebst.dk). Dette er til gavn for såvel borgere som virksomheder, som langt hurtigere end tidligere, kan danne sig et overblik over de gældende regler i bygningsreglementet.

**Værktøj:** Digitalisering, kommunikation og service.

##### Kvikskranke til håndværkere

Der er oprettet en Kvikskranke, hvor virksomhederne inden for 24 timer kan få telefonisk besked om, hvad der skal til for at bruge udenlandske byggematerialer. Det gør det lettere for især mindre virksomheder at købe

og sælge materialer på tværs af landene. Håndværkere dør dagligt med at skaffe materialer, hvilket fordyrer byggeriet. Desuden iværksættes en netbaseret vejledning om import og eksport af byggematerialer. Ultimo 2007 evalueres ordningen.

**Værktøj:** Kommunikation og service.

##### Det Digitale Byggeri

Det Digitale Byggeri - om digital kommunikation mellem byggevirksomheder i statslige byggerier - er sat i gang 1. januar 2007. Digital kommunikation giver virksomhederne administrative besparelser som følge af en lettere kommunikation og dokumenthåndtering, og vil derfor bidrage til at skabe større produktivitet og bedre kvalitet i byggeriet. Initiativet forventes på længere sigt at kunne bidrage til, at byggesektorens arbejdsgange digitaliseres i højere grad, end det er tilfældet i dag.

**Værktøj:** Digitalisering.

#### 2. DET FINANSIELLE OMRÅDE

##### Lettelse af den særlige overvågning

Repræsentantskaber er ikke længere omfattet af den særlige overvågning af deres engagementer med pengeinstituttet mv. i lov om finansiel virksomhed. Dette indebærer, at der ikke længere skal etableres kontrolprocedurer og foretages indberetninger.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler,

2. DET FINANSIELLE OMRÅDE fortsætter på næste side

administrative forenklinger og bedre kvalitet i ny regulering.

#### **Regler om ledelse og spekulation forenklet**

”Anden erhvervsvirksomhed” er tilladt for ledelserne i de finansielle virksomheder efter samtykke fra bestyrelsen. Reglerne om spekulation er åbnet for visse lovlige transaktioner. Initiativet har betydet, at virksomhederne er sluppet for nogle kontrolprocedurer, og virksomhedernes indberetningsforpligtelser er blevet begrænset i forhold til tidligere. 1.509 virksomheder fik i 2003 en administrativ lettelse som følge af initiativet.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler og administrative forenklinger.

#### **Begrænsning af prospektkrav**

Initiativet medfører, at selskaberne ikke skal indsende, registrere og offentliggøre prospekter. Ca. 10 selskaber, der henvender sig til 15-100 personer, har gavn af initiativet.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler og administrative forenklinger.

#### **Lempelser af insiderregistret**

I 2004 blev markedsmisbrugs- og prospekt-direktivet gennemført. Virkningen heraf er, at virksomhederne er blevet sparet for at udarbejde daglige opgørelser og kvartalsopgørelser over ledende medarbejderes handler med selskabets værdipapirer. 185 virksomheder nyder godt af initiativet.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler og administrative forenklinger.

#### **Fristforlængelse på byggelån**

Der er i 2004 givet mulighed for, at realkreditinstitutter kan forlænge fristen for indfrielse af byggelån i visse tilfælde uden at skulle foretage besigtigelse af ejendommen. Det er en lettelse for virksomheden, at den ikke skal besigtige ejendommen, men kan værdiansætte ejendommen fra skrivebordet. 8 berørte virksomheder.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

#### **Lettelse af finansielle virksomheders indberetninger**

Efter revision af virksomhedernes indberetningspligt spares virksomheder for administrativt arbejde i forbindelse med indberetninger. Efter det tidligere system skulle virksomhederne udfylde et skemasæt for hver type af finansiel ”forretning”. Efter revisionen skal virksomhederne som hovedregel kun udfylde et skemasæt pr. virksomhed. Godt 500 virksomheder spares for administrativt besvær som følge af initiativet.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

#### **Forenkling af indberetninger fra firmapensionskasser**

Skema til indberetning af registrerede aktiver m.v. fra firmapensionskasser til Finanstilsynet er forenklet. Medfører en lettelse for 42 virksomheder.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

#### **Smidigere regler om realkreditinstitutters besigtigelse**

En dispensationsmulighed åbner op for, at realkreditinstituttet kan værdiansætte på baggrund af godkendte modeller uden fysisk besigtigelse af de belånte ejendomme. Derudover er det en lettelse, at fristen for indfrielse af et realkreditlån kan forlænges. Alternativet ville være, at kundens lån skulle indfries, hvilket ville være økonomisk belastende.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

#### **Investering i fåmandsforeninger**

Med initiativet er der åbnet op for, at institutionelle investorer kan investere i godkendte såkaldte fåmandsforeninger. De institutionelle investorer har derved fået en enkel og nemmere måde at få varetaget deres investeringer på. 27 berørte foreninger.

**Værktøj:** Forenklinger af love og regler.

#### **Digitale lønsedler**

Med initiativet åbnes op for anvendelse af digitale lønsedler i finansielle virksomheder.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

#### **Solvensdækning af aktiver i puljeordninger**

Med initiativet skal 210 pengeinstitutter ikke længere solvensdække aktiver i puljeordninger. Den administrative lettelse består i, at pengeinstitutterne ikke længere skal opgøre et solvenskrav til dækning af de nævnte aktiver.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

#### **Fortrolige oplysninger til brug for rådgivning**

Initiativet indebærer, at de finansielle virksomheder under visse betingelser kan udveksle fortrolige oplysninger til brug for rådgivning. Der ved lettes både virksomheder og kunder, fordi oplysningerne kun skal indhentes én gang.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler og administrativ forenkling.

#### **Digitale standarder**

Finanstilsynet har udarbejdet en række standardfølgelbreve og -tekstskemaer for foreninger og investeringsforvaltningsselskaber. Standarderne ligger på Finanstilsynets hjemmeside. Godt 100 virksomheder vurderes at have gavn af initiativet.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

#### **Oplysninger til kunderne**

Med initiativet spares finansielle virksomheder for én gang årligt at skulle oplyse deres kunder om, hvilke typer af oplysninger der kan videregives med kundens samtykke, og om ændringer i virksomhedens forhold, herunder koncernforhold. Medfører en lettelse for 509 virksomheder.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

#### **Samling af reglerne om sparekassevirksomheder og udstedere af forudbetalte betalingskort**

Reglerne om sparekassevirksomhed og udstedere af forudbetalte betalingskort er skrevet ind i lov om finansiel virksomhed, så virksomhederne kun skal kigge ét sted for at finde de gældende regler.

**Værktøj:** Sammenhæng til anden regulering.

#### **Forsikringsmægleres oplysninger**

Reglerne om god skik for forsikringsmæglere

er ændret. Forsikringsmæglere spares for at skulle udarbejde en rapport til kunden om de bedst mulige løsninger på baggrund af indhentede forsikringstilbud, samt oplyse kunden om størrelsen af provision eller andet vederlag, som er tilknyttet hvert tilbud.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler, sammenhæng til anden regulering, administrative forenklinger samt bedre kvalitet i ny regulering.

### 3. STATISTIK

#### Høst af korn

Spørgeskemaet vedrørende høst af korn er reduceret med ca. 1/6. 3.300 virksomheder, som årligt indberetter til "Høst af korn", er blevet lettet for en del af byrden ved indberetningen.

**Værktøj:** Administrativ forenkling.

#### Interaktivt skema til Øvrige arbejdsomkostninger

Virksomhederne har fået mulighed for over nettet at indberette til "Øvrige arbejdsomkostninger", hvilket har lettet en del af byrden ved indberetningen. Medfører mulighed for lettelse for ca. 2000 virksomheder.

**Værktøj:** Digitalisering.

#### Koordineret indberetning til

##### Lønstatistikken via LetLøn

De virksomheder, som indberetter til Lønstatistik, har fået mulighed for at benytte en koordineret løsning via LetLøn. Medfører muligheder for lettelse for ca. 8.200 virksomheder.

**Værktøj:** Digitalisering.

#### Beskæftigelsen indenfor bygge- og anlægsvirksomhed

Spørgeskemaet vedrørende "Beskæftigelsen indenfor bygge- og anlægsvirksomhed" er reduceret fra 12 til 7 spørgsmål. Det indebærer en administrativ lettelse for de 2.300 virksomheder, der indberetter hvert kvartal.

**Værktøj:** Administrativ forenkling.

#### Indberetninger til Intrastat med IDEP

Det er muligt at sende indberetninger om handel med EU-lande direkte til SKAT i krypteret form via e-post for indberettere, der anvender programmet IDEP.

**Værktøj:** Digitalisering.

#### Fritidssejlereturisme

Indberetning vedrørende "Fritidssejlereturisme" er gjort frivilligt. Ca. 250 virksomheder er lettet for indberetningsbyrden.

**Værktøj:** Administrativ forenkling.

#### Sproglige forbedringer

I løbet af 2003 og 2004 gennemgik Danmarks Statistik det materiale, der udsendes til dataleverandørerne, med henblik på sproglige forbedringer for derved at lette indberetningerne.

**Værktøj:** Kommunikation og service.

#### Indberetning til Udenrigshandel med skibe og fly er forenklet

Indberetning til "Udenrigshandel med skibe og fly" er forenklet ved præudfyldte papirblanketter. I 2004 indberettede ca. 60 virksomheder til statistikken.

**Værktøj:** Kommunikation og service.

#### Leverandører fritaget for stikprøver til Svinetælling

Stikprøven i forbindelse med "Svinetælling" er reduceret, hvorved ca. 1.500 leverandører – svarende til ca. 6.000 årlige indberetninger – er blevet fritaget for indberetning.

**Værktøj:** Administrativ forenkling.

#### Leverandører fritaget for indberetning til Høsttælling

Stikprøven i forbindelse med "Høsttælling" er blevet reduceret, hvorved ca. 1.000 leverandører er fritaget for indberetning.

**Værktøj:** Administrativ forenkling.

#### Indberetning til Detailomsætningsindekset er forenklet

Mængden af oplysninger til Detailomsætningsindekset er reduceret. Samtidig kan indberet-

ningen ske via et menustyret telefonsystem. Ca. 3.200 virksomheder indberetter til Detailomsætningsindekset, heraf indberetter ca. 1.050 via telefonsystemet.

**Værktøj:** Administrativ forenkling og digitalisering.

#### Websøgefacilitet til varekoder i Intrastat

Der er udviklet en websøgefacilitet til varekoder, som er én af de oplysninger, virksomhederne skal afgive til Intrastat vedrørende handel med EU-lande. Ca. 10.000 virksomheder indberetter månedsvist til Intrastat og kan dermed bruge denne søgefunktion.

**Værktøj:** Digitalisering.

#### Digiregnsystem letter indberetning til Regnskabsstatistikken

Nu er der mulighed for at foretage elektroniske indberetninger via Digiregnsystemet på Virk.dk. I 2005 var der ca. 8.300 indberetninger til Regnskabsstatistikken.

**Værktøj:** Digitalisering.

#### Intrastatstikprøven reduceret

I kraft af en reduktion i Intrastat-stikprøven fra 2005 er ca. 1.400 virksomheder blevet lettet administrativt. Ca. 800 virksomheder er helt fritaget for indberetninger. Grænserne for indberetning er yderligere øget fra 2007.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

#### Mængdeoplysninger fjernes

På spørgeskemaet til "Industriens forbrug af råvarer og tjenester" fjernes kravet om angivelse af mængdeoplysninger. Forenklingen vil komme ca. 1.100 virksomheder til gode.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

#### Statistikindsamling om serviceerhvervene reduceret for små virksomheder

Statistikindsamlingen til produktstatistikkerne for serviceerhvervene er under omlægning, hvilket i 2006 har fået betydning for små virksomheder. Virksomheder med under 10 ansatte skal kun indberette oplysninger til to ud af de elleve produktstatistikker.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

#### Leverandører fritaget for indberetning til Forbrugerindeks

Med en reduktion af populationen til Forbrugerindekset er 121 dataleverandører fritaget for indberetning.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

#### Ophør af Regnskabsstatistik for forbrugerkreditselskaber

Da "Regnskabsstatistik for forbrugerkreditselskaber" er ophørt, er ca. 15 virksomheder fritaget for pligten til at indberette hertil.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

#### Ophør af Supplerende regnskabsstatistik for rederier

Da "Supplerende regnskabsstatistik" er ophørt, er ca. 171 virksomheder fritaget for pligten til at indberette hertil.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

#### Ophør af indberetninger til Ordreindgang mht. anlæg

Da pligten til at indberette om "Ordreindgang mht. anlæg" er ophørt, er ca. 35 virksomheder fritaget for denne pligt.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

#### Ikke-momsbelagte erhverv

Det var forventet, at ca. 4.000 virksomheder skulle indberette til "Statistik for ikke-momsbelagte erhverv", men det er lykkedes at foretage en markant reduktion af populationen til statistikken. Kun 9 virksomheder indberetter til statistikken pt.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

#### Lettelser for indberetning til Landbrugs- og Gartneritælling

Stikprøven til "Landbrugs- og Gartneritælling" er reduceret fra ca. 30.000 bedrifter til ca. 20.000. Spørgeskemaet er også reduceret.

**Værktøj:** Administrative forenklinger

#### Leverandører fritaget for indberetning af beskæftigelsesoplysninger for bygge og anlæg

Stikprøven til beskæftigelsesoplysninger for bygge og anlæg er reduceret fra ca. 3.100 til 2.500 virksomheder.

**Værktøj:** Administrative forenklinger

#### Forenkling af danske virksomheders indberetning af it-udgifter

Spørgsmål om finansiel leasing er fjernet.

**Værktøj:** Administrative forenklinger

#### Indberetning via Virk.dk

Der er skabt mulighed for via virk.dk at indberette til følgende statistikker: Intrastat, Detailomsætningsindekset, Svinetællingen, Industriens produktion og ordreindgang, Industriens salg af varer, Prisindeks i produktions- og importleddet og Beskæftigede inden for bygge- og anlæg.

**Værktøj:** Digitalisering.

### 4. REGNSKABS- OG SELSKABSLOVGIVNING M.V.

#### Mulighed for spaltning af anpartsselskaber

Anpartsselskaber har fået mulighed for at spaltes, uden at de først skal omdannes til et aktieselskab. I henhold til AMVAB-målingen gennemførte 1.412 anpartsselskaber en spaltning i perioden 1. november 2003 til 31. oktober 2004.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

#### Elektroniske generalforsamlinger i a/s

Der er skabt mulighed for at afholde elektroniske generalforsamlinger og bestyrelsesmøder i aktieselskaber. I forhold til AMVAB-målingen gavner det 1.000 virksomheder.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler og administrative forenklinger.

#### Årsregnskabsloven ændret til gavn for små virksomheder

En række virksomheder er blevet registreret under en lavere regnskabsklasse og er dermed underlagt færre krav, herunder om revision af regnskaber. Det forventes, at ca.

1.600-1.700 virksomheder vil skifte til en lavere regnskabsklasse.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler og administrative forenklinger.

#### Skriftlige bestyrelsesmøder

Initiativet giver mulighed for at afholde skriftlige bestyrelsesmøder i aktieselskaber. Ca. 7.400 aktieselskaber har benyttet sig af muligheden.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler og administrative forenklinger.

#### Udbetaling af ekstraordinært udbytte

Aktieselskaber og anpartsselskaber har fået mulighed for at udbetale ekstraordinært udbytte.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

#### Virksomheders enhedsregistrering

Virksomhederne kan foretage selvregistrering via "Webreg".

**Værktøj:** Digitalisering.

#### Lettelse af revisionspligt

Med dette initiativ har små virksomheder i Danmark fået mulighed for at fravælge revision. Ca. 75.000 små virksomheder kan få gavn af initiativet.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler og administrative forenklinger.

#### Konsekvensændringer i selskabslovene som følge af ændringer i andre regler og en række yderligere forenklinger i selskabslovgivningen

Som følge af reduktionen af revisionspligten skete der en række konsekvensændringer for de små virksomheder. Udgangspunktet er nu, at en revisor kun skal medvirke ved udarbejdelsen af selskabsretlige dokumenter, hvis selskabet er underlagt revisionspligt. Derudover er der en lang række andre forenklinger og lettelsesforslag bl.a. om afskaffelse af fusions- og spaltningsselskabet, afskaffelse af det indledende likvidationsregnskab og afskaffelse af proklama ved kapitalnedsættelser og likvidationer.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler og administrative forenklinger.

**Selskabsoplysninger på tværs af landegrænser**

Dette initiativ gennemfører EU-direktiv, som giver mulighed for offentliggørelse af dokumenter på andre sprog og dermed en lettere adgang til selskabsoplysninger på tværs af landegrænser.

**Værktøj:** Administrative forenklinger.

**Ophør af virksomheder på Webreg.dk**

Virksomhederne har fået mulighed for at indberette om ophør af virksomhed digitalt.

**Værktøj:** Digitalisering.

**5. SIKKERHED****Færre autorisationer for el- og gasinstallatører**

Med initiativet stilles ikke krav om autorisation i forbindelse med visse el-, vand- og afløbsarbejder. Medfører lettelse for ca. 150 virksomheder.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

**Digital indberetning af el-sikkerhedsattester**

Ejeren/forpagteren af et forsamlingslokale har indtil nu haft pligt til at få diverse elinstallationer kontrolleret og få indsendt en kopi af attesten til Sikkerhedsstyrelsen. Nu kan elinstallatøren indberette attesten digitalt til styrelsen. Der er ca. 7.000 lokaler, der skal have kontrolleret elinstallationer hvert 2. år.

**Værktøj:** Digitalisering.

**Digital ansøgning om autorisation som el-installatør mv**

Sikkerhedsstyrelsen modtager årligt ca. 3.000 ansøgninger om autorisation som el-installatør. Ansøgning om autorisation kan nu indsendes digitalt via Virk.dk.

**Værktøj:** Digitalisering.

**Reglerne for kontrol af elektriske installationer i forsamlingslokaler lempet**

Med initiativet ændres kravet om årlig kontrol af installationer i forsamlingslokaler til krav om kontrol hvert andet år. Medfører lettelse for 7.000 ejere/forpagtere af forsamlingslokaler.

**Værktøj:** Forenklinger af love og regler.

**Certifikat uden ansøgning**

Montører, der indregulerer større gasfyrede anlæg, er fritaget fra at skulle ansøge om certifikat efter bestået kursus. Montørerne betragtes som certificeret, når kurset er bestået. Ca. 250 virksomheder har gavn af lettelsen.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

**Pligt til forhåndsansøgning af arbejde på gasinstallationer er fjernet**

Gasinstallatørens pligt til at forhåndsansøge arbejde vedrørende standardinstallationer hos almindelige gasforbrugere er fjernet. Ca. 1.000 virksomheder kan nøjes med én samlet indberetning, der dækker både anmeldelse og færdigmelding af arbejder.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

**Digital ansøgning som festfyrværker**

Ansøgning om godkendelse som festfyrværker kan sendes digitalt. Medfører lettelse hvert år for 75 ansøgere.

**Værktøj:** Digitalisering.

**Digital ansøgning om godkendelse af konstruktion af fyrværkeri**

Ansøgning om godkendelse af konstruktionen af fyrværkeri til brugere kan indsendes digitalt. Medfører lettelse for 20 virksomheder - ca. 800 årlige ansøgninger.

**Værktøj:** Digitalisering.

**Digital indberetning af farlige produkter**

Producenter, som skal trække et produkt tilbage, fordi det udgør en fare for forbrugerne, har nu mulighed for at gøre det digitalt. Sikkerhedsstyrelsen modtager hvert år ca. 25 indberetninger.

**Værktøj:** Digitalisering.

**6. SØFART****Digitalisering af oplysninger**

Søfartsstyrelsen har etableret direkte adgang til gældende regler på søfartsområdet og til oplysninger om danskejede skibe (ejer, pant

mv.) på styrelsens hjemmeside.

**Værktøj:** Digitalisering

**Skibsdagbøger uden autorisationskrav**

Autorisationskravet for skibsdagbøger er fjernet - en ny skibsdagbog skal ikke længere autoriseres af Søfartsstyrelsen eller en dansk udenrigsrepræsentation.

**Værktøj:** Administrativ forenkling.

**Mulighed for digital hviletidsregistrering**

Der er åbnet op for, at et større antal danske last- og handelsskibe mv. kan anvende elektronisk hviletidsregistrering.

**Værktøj:** Digitalisering.

**Lovgivning på internet**

Virksomheder og organisationer mv. har fået nem adgang til søfartslovgivningen via Søfartsstyrelsens hjemmeside.

**Værktøj:** Kommunikation og service og digitalisering.

**Forenkling vedrørende krav om radiostationer og radiotjeneste**

Ophævelse af regelsæt om radiostationer, -tjeneste og -anlæg, hvormed erhvervet ikke længere skal forholde sig til utidssvarende regelsæt.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

**Digitalisering af skibsregistreringen**

Med indførelsen af elektronisk skibsregistrering kan virksomheder anmelde skibe mv. til registrering via Virk.dk. Anmeldelser af skibe mv. til registrering ventes at kunne ske papirløst med digital signatur fra medio 2007.

**Værktøj:** Digitalisering og administrative forenklinger.

**Elektronisk indberetning og behandling af mønstringsdata**

Med elektronisk inddatering undgår indberetningspligtige skibe og rederier at skulle sende papirformularer til Søfartsstyrelsen. Alle rederier kan tilmelde sig ordningen.

**Værktøj:** Digitalisering og administrativ forenkling.

**Elektronisk indberetning af helbredsoplysninger**

Indberetning af helbredsoplysninger er blevet nemmere for søfartslægerne, da der er indført større grad af selvbetjening og automatisering af procedurer vedrørende de lovpligtige helbredsundersøgelser af søfarende og afregning for undersøgelserne til søfartslægerne.

**Værktøj:** Digitalisering.

**Runderingsskemaer sparer mødetid**

Der er skabt mulighed for at anvende fortyrte runderingsskemaer om bord på visse skibe, derved kan de kvartalsvise møder i sikkerhedsudvalget undgås. Dermed spares både tid og ressourcer om bord.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

**Modernisering af skibsdagbogen**

Efter en revision af skibsdagbogen er udfyldelsen af dagbogen simplificeret ved brug af tegn/koder. Samtidig er antallet af nødvendige underskrifter i dagbogen reduceret. Dette medfører, at den tid, der går med at udfylde skibsdagbogen, er kortere.

**Værktøj:** Regelforenkling.

**Forenklet rapportering af hændelser ved brug af hændelseslog**

Der er indført en forenklet rapportering af hændelser for mindre passagerskibe ved brug af en hændelseslog. Mindre passagerskibe kan anvende en hændelseslog med henblik på at lette det administrative arbejde om bord.

**Værktøj:** Administrativ forenkling og sammenhæng til anden regulering.

**Ny procedure for sagsbehandling i Søfartsstyrelsen**

Ved en ny procedure for sagsbehandling af nybygninger sker der en tydeligere præcisering af omfanget af Søfartsstyrelsens sagsbehandling, og der sikres større klarhed omkring de områder, som er behandlet.

**Værktøj:** Kommunikation og service.

**Nye procedurer vedrørende syn**

Den nye procedure forebygger, at inspektører

foretager registreringer under syn, som Søfartsstyrelsen har i forvejen.

**Værktøj:** Kommunikation og service.

**Radiosyn**

Den nye procedure giver private autoriserede firmaer mulighed for at udføre radiosyn og påtegne certifikatet på mindre lastskibe. Klassifikationsselskaberne får tillige bemyndigelse til at påtegne certifikatet på samtlige lastskibe.

**Værktøj:** Kommunikation og service og administrativ forenkling.

**Digitale lønsedler**

Til gavn for søfartserhvervet generelt er der udarbejdet en digital løsning, og virksomhederne er informeret om muligheden for at anvende digitale lønsedler.

**Værktøj:** Kommunikation og service og digitalisering.

**Standardisering af procedurer ved ansøgning om besætningsfastsættelse**

Efter en standardisering af metoden for behandling af ansøgninger om besætningsfastsættelse og for indhentning af oplysninger skal erhvervet kun én gang afgive de relevante oplysninger til Søfartsstyrelsen.

**Værktøj:** Administrativ forenkling og digitalisering.

**7. KONKURRENCE****Digitalisering af Konkurrencestyrelsens post**

Styrelsens breve og anden post til bl.a. virksomhederne er i stigende grad blevet digitaliseret. Digitaliseringsgraden for udgående post var i 2006 på 76 pct.

**Værktøj:** Digitalisering.

**Tilbudsinhentning på bygge- og anlægsopgaver**

Reglerne for indhentning af tilbud på offentligt finansierede bygge- og anlægsopgaver er blevet forenklet. Kun de virksomheder, der er i spil om kontrakten, indgår herefter i for-

handlingerne, og grænsen for underhåndsbud er hævet. Det betyder et reduceret ressourceforbrug for ca. 20.000 virksomheder.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

**Ændring af konkurrenceloven**

Virksomheder behøver ikke længere anmelde aftaler til Konkurrencestyrelsen for at opnå fritagelse eller ikke-indgrebserklæring. Medfører lettelse for ca. 1.000 virksomheder.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

**Anmeldelsesblanketter på Virk.dk**

Konkurrencestyrelsens anmeldelsesblanketter ligger på Virk.dk. Det giver en ressourcebesparelse for de virksomheder, som foretager anmeldelser i henhold til konkurrenceloven.

**Værktøj:** Digitalisering.

**8. PATENTER OG VAREMÆRKER****E-ansøgning om rettigheder**

Ansøgning om varemærkerettigheder har siden 2001 kunnet ske online. Fra udgangen af 2003 kunne ansøgning om et patent, en brugsmodelrettighed og/eller en designrettighed ligeledes ske online. Alle ansøgere har derfor fået nytte af ikke først at skulle tage kontakt til Patent- og Varemærkestyrelsen.

**Værktøj:** Kommunikation og service og digitalisering.

**Afgørelser på hjemmesiden**

Virksomhederne har siden 2001 haft adgang til information om afgørelser på varemærkeområdet på Patent- og Varemærkestyrelsens hjemmeside, og undgår derved først at tage kontakt til styrelsen for at få tilsendt den ønskede afgørelse. Det vurderes, at ca. 10.000 virksomheder får gavn af denne mulighed.

**Værktøj:** Administrative forenklinger, kommunikation og service og digitalisering.

**Digitale blanketter og vejledninger**

Siden 2001 har virksomhederne på Patent- og Varemærkestyrelsens hjemmeside haft ad-

gang til alle blanketter og vejledninger, rettighedstidender og links til relevante databaser. Ca. 10.000-15.000 virksomheder har gavn af denne mulighed. Fra 2005 har virksomheder kunnet få adgang til alle PVS' blanketter på [virk.dk](http://virk.dk) som online løsninger, hvor brugeren udfylder og sender blanketter online.

**Værktøj:** Administrative forenklinger, kommunikation og service og digitalisering.

#### Registeradgang via internettet

Virksomhederne kan via nettet få aktindsigt i sager om rettigheder uden først at skulle tage kontakt til styrelsen – i 2002 blev sager om patenter og brugsmodeller offentligt tilgængelige via nettet, og i 2003 blev sager om varemærker og design offentligt tilgængelige. Ca. 15.000 virksomheder har gavn af ordningen.

**Værktøj:** Administrative forenklinger, kommunikation og service og digitalisering.

#### Digital dataudveksling med internationale organisationer (EPO, OHIM)

Patent- og Varemærkestyrelsen har siden 2001 haft fuldautomatiseret digital kontakt med internationale organisationer med løbende tilpasninger af nye standarder. Dataudvekslingen vedrører alle rettighedsområder, hvilket har den betydning, at ca. 10.000-15.000 virksomheder har gavn af, at Patent- og Varemærkestyrelsen modtager de nødvendige oplysninger til brug for vejledning af virksomhederne.

**Værktøj:** Kommunikation og service og digitalisering.

#### E-betaling for e-ansøgninger, oversættelser og kursustilmeldinger

I maj 2004 fik virksomhederne mulighed for elektronisk betaling via Dankort, visa- og mastercard m.fl. for e-ansøgninger. Det samme gælder for oversættelser af europæiske patenter. Alle ansøgere nyder godt af initiativet. Ligeledes er det muligt at anvende e-betaling ved tilmelding til de kurser, som styrelsen udbyder.

**Værktøj:** Administrative forenklinger, kommunikation og service og digitalisering.

#### Forenklede procedurer i register for varemærker og design (VMD)

Med initiativet blev stillet lempeligere krav til dokumentation ved ændringer og fornyelser i registret. Ændringer og fornyelser kan ses på PVS-online. Alle rettighedshavere nyder godt af initiativet.

**Værktøj:** Kommunikation og service.

#### Nice-klassifikationen (på dansk) tilgængelig på internettet

Alle rettighedshavere på varemærkeområdet har siden 2004 kunnet nyde godt af at have muligheden for at gå direkte ind og finde den relevante information uden at tage kontakt til PVS.

**Værktøj:** Kommunikation og service og digitalisering.

#### Update forbedringer i sagsbehandlingen

Siden 2005 har Patent- og Varemærkestyrelsen endeligt gennemført fuld digital sagsbehandling. Al papir er afskaffet, og der kan således også ske komplet digital indlevering til Rigsarkivet. Alle rettighedshavere har fået gavn af en kortere sagsbehandlingstid.

**Værktøj:** Administrative forenklinger, kommunikation og service og digitalisering.

#### Kurser for virksomhederne

Patent- og Varemærkestyrelsen udbyder kurser både i anvendelse af IPR-reglerne samt generelt vedrørende IPR-systemet, og alle IPR-brugerne nyder godt af initiativet.

**Værktøj:** Kommunikation og service.

#### ISO-certificering

Størstedelen af IPR-brugerne nyder godt af, at Patent- og Varemærkestyrelsens enheder for patent, varemærker og design er blevet ISO-certificeret. Virkningen for virksomhederne består i kortere sagsbehandlingstider og højere kvalitet i sagsbehandlingen.

**Værktøj:** Kommunikation og service.

#### Harmonisering af patentloven med Den Europæiske Patent Organisation

Patenthaver får konkret mulighed for en cen-

tral begrænsning af sit patent i modsætning til tidligere, hvor man ved administrative omprøvningsprocedurer skulle søge om begrænsning i hvert enkelt land, hvor patentet var gældende. En meget enklere og mindre bebyrdende procedure for patenthavere.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

#### Lette ansøgningsproceduren og sagsbehandlingen vedrørende brugsmodeller

Brugsmodelloven er blevet revideret og er dermed blevet mere brugervenlig og overskuelig, hvilket letter virksomhedernes brug af reglerne. Derudover kan revisionen betyde øget anvendelse af brugsmodelsystemet. Nuværende brugsmodelhavere samt kommende brugsmodelhavere nyder godt af initiativet.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler.

#### Sikker e-postindlevering af ansøgninger

Siden efteråret 2006 har virksomheder haft adgang til i krypteret form at indsende e-ansøgning med digital signatur og få automatisk kvittering. Medfører lettelse for ca. 10.000-15.000 virksomheder.

**Værktøj:** Kommunikation og service samt digitalisering.

#### Designsupport til virksomhederne

Virksomhederne har siden efteråret 2006 kunnet søge information om beskyttelse af deres idéer og design i en såkaldt designvagt – oprettet som et samarbejde mellem Patent- og Varemærkestyrelsen og Dansk Design Center. Ca. 150-200 virksomheder har gavn af initiativet.

**Værktøj:** Kommunikation og service.

## 9. VIRK.DK

#### Indberetning af sygedagpenge

Der er udviklet en digital løsning til brug for virksomhedernes indberetning af sygedagpenge. Det forventes, at der med udgangen af 2006 vil være ca. 20.000 digitale indberetninger om måneden.

**Værktøj:** Digitalisering.

#### **Integration af myndighedernes løsninger – EASY**

Der er ved at blive udviklet en standardmodel for integration af myndighedernes løsninger på erhvervsportalen Virk.dk. Modellen er ikke lanceret endnu, men potentialet af indberetninger forventes at være ca. 30.000 årligt.

**Værktøj:** Digitalisering.

#### **Startpakke til nye arbejdsgivere**

For at gøre opstarten af virksomheder lettere tilbydes nye arbejdsgivere en startpakke på Virk.dk. Pakken består bl.a. af en digital signatur på et cd-kort og en oversigt over arbejdsgivernes rettigheder og pligter.

**Værktøj:** Forenkling af love og regler og administrative forenklinger.

#### **APV på Virk.dk**

På virk.dk er der udarbejdet en løsning, der stilles til rådighed for virksomhederne som en hjælp til udarbejdelse af Arbejdspladsvurdering (APV). Det er et frivilligt tilbud, men udarbejdelse af en APV er pligtig.

**Værktøj:** Digitalisering.

#### **Digitalisering af blanketter på Virk.dk**

Via erhvervsportalen Virk.dk er en række blanketter blevet digitaliseret og en række indberetningsløsninger blevet udviklet. Samtidig præsenteres virksomhederne for samlet, relevant information om et givent tema. Dette initiativ vedrører alle virksomheder i Danmark.

**Værktøj:** Digitalisering.

## BILAG 2

### HANDLINGSPLAN FOR INDSATSEN PÅ DE 10 MEST BYRDEFULDE LOVOMRÅDER PÅ ØKONOMI- OG ERHVERVSMINISTERIETS OMRÅDE

De 10 mest byrdefulde love på Økonomi- og Erhvervsministeriets område er:

1. Årsregnskabsloven
2. Lov om finansiel virksomhed
3. Aktieselskabsloven
4. Anpartsselskabsloven
5. Lov om omsætning af fast ejendom
6. Lov om værdipapirhandel
7. Lov om Danmarks Statistik
8. Lov om sikkerhed til søs
9. Byggeloven
10. Bogføringsloven

(Rangordnet efter byrdeniveau i 2005)

#### 1. ÅRSREGNSKABSLOVEN: Lbk. nr. 647 af 15/06/2006

<b>DEL 1</b> Nov. 2006 - juni 2009	<b>REVISIONSPLOIGT</b> Ved ændringen af årsregnskabsloven i marts 2006 blev revisionspligten reduceret for mindre virksomheder. Ministeriet skal i perioden frem til folketingsåret 2009-10 overvåge og evaluere på den nye regel. Det forberedende arbejde med evalueringen blev igangsat i november 2006.
<b>DEL 2</b> Jan. 2008 - juni 2008	<b>REGNSKABSKLASSE</b> I januar 2008 igangsætter ministeriet et analyseprojekt om forhøjelse af regnskabsklasserne. Det vil blandt andet blive overvejet, om en række mellemstore såkaldte C-virksomheder kan omfattes af regnskabsklasse B. En løsning, som vil medføre en administrativ lettelse, fordi selskaber omfattet af regnskabsklasse B er fritaget for en række krav – de skal blandt andet ikke udarbejde en pengestrømsopgørelse, som det er tilfældet for regnskabsklasse C-selskaber.  <b>INTERNATIONALE REGNSKABSSTANDARDE</b> Ministeriet vil igangsætte et projekt om, hvordan årsregnskabsloven kan tilpasses de internationale regnskabsstandarder, IFRS. Ministeriet forventer, at initiativet vil medføre administrative lettelser.
<b>KONTAKT</b>	Yderligere oplysninger vedrørende reduktionen af revisionspligten kan fås hos chefkonsulent Lars Bunch i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen på tlf. 33 30 77 00 eller e-mail: <a href="mailto:LBU@eogs.dk">LBU@eogs.dk</a> .  Yderligere oplysninger vedrørende de øvrige ændringer kan fås hos chefkonsulent Lykke Jensen i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen på tlf. 33 30 77 00 eller e-mail: <a href="mailto:LJE@eogs.dk">LJE@eogs.dk</a>

#### 2. LOV OM FINANSIEL VIRKSOMHED: Lbk. nr. 686 af 25/06/2004

<b>DEL 1</b> Okt. 2006 - juni 2007	<b>FORSLAG FRA SCREENING AF LOV OM FINANSIEL VIRKSOMHED</b> I forlængelse af en nøje gennemgang af lov om finansiel virksomhed har ministeriet taget
------------------------------------	---

Tabel fortsætter på næste side

	<p>initiativ til at ændre de gældende regler. Blandt andet arbejdes på at fjerne reglen om, at finansielle virksomheder én gang om året skal offentliggøre oplysninger om, hvilke hverv visse ansatte kan bestride. Et andet forenklingsprojekt sigter mod, at en dispensationsadgang i relation til livsforsikringsselskaber og tværgående pensionskassers investeringsgrænser ophæves og erstattes af faste regler i lovgivningen.</p>
<b>DEL 2</b> Jan. 2007 - dec. 2007	<p><b>BEDRE INFORMATION TIL VIRKSOMHEDERNE</b></p> <p>Ministeriet vil i perioden januar 2007 og frem til december 2007 i et projekt sætte fokus på bedre information af virksomhederne i forbindelse med såvel ny som eksisterende regulering. Indsatsen forventes at reducere både virksomhedernes administrative omkostninger og irritationsbyrder.</p>
<b>DEL 3</b> Okt. 2007 - dec. 2007	<p><b>BYRDEKOMITÉEN PÅ DET FINANSIELLE OMRÅDE</b></p> <p>Byrdekomitéen har peget på en række muligheder for at lette virksomhedernes administrative byrder. Ministeriet har arbejdet videre med en række af forslagene, og en del heraf er allerede gennemført. Ministeriet vil arbejde videre med blandt andet forslaget om, at de kvartalsvise indberetninger af store engagementer mv. ændres til halvårslige indberetninger.</p>
<b>DEL 4</b> Mar. 2007 – dec. 2009 <sup>1</sup>	<p><b>EU-INITIATIVER</b></p> <p>Ministeriet vil i perioden sætte særligt fokus på arbejdet med administrative byrder, som stammer fra EU. EU-Kommissionen har ligeledes besluttet, at finansielle services skal prioriteres i det kommende regelforenklingsarbejde i EU-regi, jf. EU-Kommissionens handlingsprogram<sup>2</sup>.</p>
<b>KONTAKT</b>	<p>Yderligere oplysninger kan fås hos underdirektør Malene Stadil i Finanstilsynet på tlf. 33 55 82 82 eller e-mail: <a href="mailto:mst@ftnet.dk">mst@ftnet.dk</a></p>
<b>NOTER</b>	<p><b>1</b> Tidspunktet er behæftet med stor usikkerhed  <b>2</b> <a href="http://ec.europa.eu/enterprise/regulation/better_regulation/index_en.htm">http://ec.europa.eu/enterprise/regulation/better_regulation/index_en.htm</a></p>

### 3. AKTIESELSKABSLOVEN (Lbk. nr. 649 af 15/06/2006)

<b>DEL 1</b> Dec. 2006 - dec. 2008	<p><b>GRUNDLÆGGENDE REVISION AF AKTIESELSKABSLOVEN</b></p> <p>Ministeriet har igangsat en grundlæggende revision af aktieselskabsloven og anpartsselskabsloven, som skal resultere i en eller flere helt nye love. Ministeriet vil blandt andet vurdere relevansen af regler, som ikke er direktivbestemte (overimplementering). Regelsættet skal i videst muligt omfang gøres egnet til digital kommunikation, og der vil også blive set på sproget i reglerne og lovens systematik.</p> <p>Til at bidrage til arbejdet har ministeriet nedsat et lovforberedende udvalg bestående af 29 medlemmer, der repræsenterer de forskellige tilgange til den selskabsretlige regulering. Udvalget består således blandt andet af repræsentanter for offentlige myndigheder, erhvervsorganisationer, rådgiverbranchen og andre interesseorganisationer. Formand for udvalget er bestyrelsesformand og tidligere administrerende direktør Alf Duch-Pedersen.</p>
------------------------------------	--

Tabel fortsætter på næste side

<b>DEL 2</b> Dec. 2006 - dec. 2008 <sup>3</sup>	<p><b>EU-INITIATIVER</b></p> <p>Ministeriet arbejder i EU-regi for lettelse i EU-reguleringen vedrørende selskabsretten og regnskabsdirektiverne. EU-Kommissionen har besluttet, at de administrative forpligtelser i forbindelse med fusion og spaltning af selskaber kommer med i en første pakke af regelforenklingsforslag, og at selskabslovgivningen vil blive prioriteret i det videre arbejde for at skabe administrative lettelse for virksomhederne, jf. EU-Kommissionens handlingsprogram<sup>4</sup>.</p>
<b>KONTAKT</b>	Yderligere oplysninger kan fås hos chefkonsulent Lars Bunch i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen på tlf. 33 30 77 00 eller e-mail: <a href="mailto:LBU@eogs.dk">LBU@eogs.dk</a>
<b>NOTER</b>	<p><b>3</b> Tidspunktet er behæftet med stor usikkerhed</p> <p><b>4</b> <a href="http://ec.europa.eu/enterprise/regulation/better_regulation/index_en.htm">http://ec.europa.eu/enterprise/regulation/better_regulation/index_en.htm</a></p>

#### 4. ANPARTSSELSKABSLOVEN (Lbk. nr. 650 af 15/06/2006)

<b>DEL 1</b> Dec. 2006 - dec. 2008	<p><b>GRUNDLÆGGENDE REVISION AF AKTIESELSKABSLOVEN</b></p> <p>Ministeriet har igangsat en grundlæggende revision af aktieselskabsloven og anpartsselskabsloven, som skal resultere i en eller flere helt nye love. Ministeriet vil blandt andet vurdere relevansen af regler, som ikke er direktivbestemte (overimplementering). Regelsættet skal i videst muligt omfang gøres egnet til digital kommunikation, og der vil også blive set på sproget i reglerne og lovens systematik.</p> <p>Til at bidrage til arbejdet har ministeriet nedsat et lovforberedende udvalg bestående af 29 medlemmer, der repræsenterer de forskellige tilgange til den selskabsretlige regulering. Udvalget består således blandt andet af repræsentanter for offentlige myndigheder, erhvervsorganisationer, rådgiverbranchen og andre interesseorganisationer. Formand for udvalget er bestyrelsesformand og tidligere administrerende direktør Alf Duch-Pedersen.</p>
<b>DEL 2</b> Dec. 2006 - dec. 2008 <sup>5</sup>	<p><b>EU-INITIATIVER</b></p> <p>Ministeriet arbejder i EU-regi for lettelse i EU-reguleringen vedrørende selskabsretten og regnskabsdirektiverne. EU-Kommissionen har besluttet, at de administrative forpligtelser i forbindelse med fusion og spaltning af selskaber kommer med i en første pakke af regelforenklingsforslag, og at selskabslovgivningen vil blive prioriteret i det videre arbejde for at skabe administrative lettelse for virksomhederne, jf. EU-Kommissionens handlingsprogram<sup>6</sup>.</p>
<b>KONTAKT</b>	Yderligere oplysninger kan fås hos chefkonsulent Lars Bunch i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen på tlf. 33 30 77 00 eller e-mail: <a href="mailto:LBU@eogs.dk">LBU@eogs.dk</a>
<b>NOTER</b>	<p><b>5</b> Tidspunktet er behæftet med stor usikkerhed</p> <p><b>6</b> <a href="http://ec.europa.eu/enterprise/regulation/better_regulation/index_en.htm">http://ec.europa.eu/enterprise/regulation/better_regulation/index_en.htm</a></p>

## 5. LOV OM OMSÆTNING AF FAST EJENDOM (Lbk. nr. 691 af 02/07/2003)

2008/2009 - 2009	<b>REGULERING AF EJENDOMSMÆGLERBRANCHEN</b> Det overvejes at foretage en analyse af mulighederne for på udvalgte områder at åbne op for alternative reguleringsformer i ejendomsmæglerbranchen.
<b>KONTAKT</b>	Yderligere oplysninger kan fås hos kontorchef Bente Skovgaard Kristensen i Erhvervs- og Byggestyrelsen på tlf. 35 46 60 00 eller e-mail: <b>BSK@ebst.dk</b>

## 6. LOV OM VÆRDIPAPIRHANDEL (Lbk. nr. 1269 af 19/12/2003)

Mar. 2007- dec. 2009 <sup>7</sup>	<b>EU-INITIATIVER</b> Ministeriet vil i perioden sætte særligt fokus på arbejdet med administrative byrder, som stammer fra EU.
<b>KONTAKT</b>	Yderligere oplysninger kan fås hos underdirektør Malene Stadil i Finanstilsynet på tlf. 33 55 82 82 eller e-mail: <b>mst@ftnet.dk</b>
<b>NOTER</b>	7 Tidspunktet er behæftet med stor usikkerhed

## 7. LOV OM DANMARKS STATISTIK (Lbk. Nr. 599 af 22/6/2000)

Løbende frem til 2010	<b>DE MEST BELASTENDE STATISTIKKER</b> I perioden frem til 2010 vil der blive arbejdet med at lette de administrative byrder for virksomhederne i de mest belastende statistikker: <ol style="list-style-type: none"><li>1. One-flow system for EU-udenrigshandel, hvor virksomhederne kun indberetter oplysninger om eksport, mens importoplysninger indhentes fra de øvrige EU-landes statistikbureauer</li><li>2. Begrænsning af omfanget af krævede mængdeoplysninger til især Intrastat og Varestatistikken</li><li>3. Harmonisering af de nomenklaturer, der fastlægger kravene til indberetninger</li><li>4. Bedre søgefaciliteter for centrale oplysninger, således at virksomhederne lettere kan finde de krævede specifikationer</li><li>5. Samarbejde med leverandører af økonomisystemer, hvor der tilstræbes en øget anvendelse af standardøkonomisystemernes muligheder for gruppering af statistiske oplysninger samt en øget mulighed for direkte oversendelse til Danmarks Statistik</li><li>6. Markedsføring og nye digitale løsninger, hvor virksomhederne orienteres om eksisterende muligheder for lettere indberetning samt introduktion af nye digitale løsninger, især <a href="http://virk.dk">virk.dk</a></li><li>7. Optimering af stikprøvestørrelser samt lettelse af indberetning ved tilpasning af spørgeskemaer m.m.</li><li>8. Reduktion i fejlindberetninger, så virksomhederne belastes mindre ved at skulle kontrollere, rette og genfremsende oplysninger.</li></ol> Ministeriet arbejder i EU-regi for lettelse i EU-reguleringen på statistikområdet. EU-Kommissionen har besluttet, at de administrative forpligtelser i forbindelse med indberetning
-----------------------	---

Tabel fortsætter på næste side

	af statistiske oplysninger kommer med i en første pakke af regelforenklingsforslag, og at området også vil blive prioriteret i det videre arbejde for at skabe administrative lettelser for virksomhederne, jf. EU-Kommissionens handlingsprogram <sup>8</sup> .
<b>KONTAKT</b>	Yderligere oplysninger kan fås hos kontorchef Hilmar Bojesen i Danmarks statistik på tlf. 39 17 39 17 eller e-mail: <a href="mailto:hib@dst.dk">hib@dst.dk</a>
<b>NOTER</b>	<b>8</b> <a href="http://ec.europa.eu/enterprise/regulation/better_regulation/index_en.htm">http://ec.europa.eu/enterprise/regulation/better_regulation/index_en.htm</a>

## 8. LOV OM SIKKERHED TIL SØS (Lbk. nr. 627 af 26/07/2002)

Jan. 2005 – dec. 2009	<b>TILSYNSBOG, AFFALDSJOURNAL, MASKINDAGBOG SAMT KONTROL AF OLIEJOURNAL</b> Der er fastlagt en langsigtet projektplan vedrørende lov om sikkerhed til søs, som er igangsat i januar 2005 og forventes afsluttet senest december 2009. Der vil blandt andet blive arbejdet med at lette erhvervets administrative byrder forbundet med at føre tilsynsbog, affaldsjournal, maskindagbog samt kontrol af oliejournal.
<b>KONTAKT</b>	Yderligere oplysninger kan fås hos kontorchef Anne Skov Strüver i Søfartsstyrelsen på tlf. 39 17 45 55 eller e-mail: <a href="mailto:ass@dma.dk">ass@dma.dk</a>

## 9. BYGGELOVEN (Lbk. nr. 452 af 24/06/1998)

<b>DEL 1</b> Jan. 2005 - juni 2007	<b>BYGGESAGSBEHANDLING</b> På byggeoven er der sat en indsats i gang for at skabe en hurtigere og mere smidig byggesagsbehandling. Indsatsen indebærer et nyt og forenklet bygningsreglement.
<b>DEL 2</b> Feb. 2006 - jan. 2009	<b>NY ORGANISERING AF BYGGESAGSBEHANDLINGEN</b> Der arbejdes på en ny organisering af byggesagsbehandlingen for derigennem at skabe en hurtigere og smidigere sagsbehandling.
<b>KONTAKT</b>	Yderligere oplysninger kan fås hos vicedirektør Jesper Rasmussen i Erhvervs- og Byggestyrelsen på tlf. 35 46 60 00 eller e-mail: <a href="mailto:jra@ebst.dk">jra@ebst.dk</a>

## 10. BOGFØRINGSLOVEN (Lov nr. 1006 af 23/12/1998)

	Ministeriet har i øjeblikket ikke konkrete forenklingsplaner. Loven vil dog indgå i de videre overvejelser.
<b>KONTAKT</b>	Yderligere oplysninger kan fås hos chefkonsulent Lykke Jensen i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen på tlf. 33 30 77 00 eller e-mail: <a href="mailto:LJE@eogs.dk">LJE@eogs.dk</a>