



Kommuner kan ikke få hjemmeservicetilskud

Selvom arbejdet udføres hos en privatperson, ydes der kun tilskud, når det også er bestilt og betalt af en privatperson.

Hjemmeservicevirksomheder må dog gerne udføre arbejde betalt af kommuner, boligselskaber, foreninger m.v., bare det sker til fuld pris.

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen er blevet opmærksom på, at mange er i tvivl om reglerne for, hvem der kan få hjemmeservicetilskud. Særligt er der tvivl om kommuners adgang til at købe hjemmeservice.

Det er ikke tilstrækkeligt, at arbejdet udføres hos en privatperson, og at det er en privatpersons CPR-nr., som benyttes ved indbetalingen. Hjemmeservice skal også være bestilt og betalt af en privatperson.

At hjemmeservice skal være bestilt og betalt af en privatperson, gælder uanset, om der er tale om køb af hjemmeservice til erstatning for hjemmehjælp til en ældre borger. Dette gælder også andre former for hjælp bevilliget af kommunen, fx til familier med sociale problemer eller handicappede børn.

En undtagelse er tilfælde, hvor en kommune eller andre administrerer en borgers penge. Her optræder kommunen på vegne af borgeren, og det er borgerens egne penge, som går til betalingen af hjemmeservice.

Fordi der har været en del tvivl særligt om reglerne for kommuners køb af hjemmeservice, har Erhvervs- og Selskabsstyrelsen den 14. maj i år skrevet til alle landets kommuner om reglerne.

Hvis din virksomhed tidligere har udført arbejde for en kommune, behøver du ikke kontakte Erhvervs- og Selskabsstyrelsen. Det vigtige er, at du ikke fremover udfører arbejde, hvortil kommuner eller andre uretmæssigt modtager hjemmeservicetilskud.

Der ydes tilskud til rengøring når:

- Kommunen eller andre administrerer en borgers økonomi og betaler for vekommandes hjemmeservice med borgerens egne penge.
- Hjemmeservice er bestilt og betalt af en anden privatperson, fx et familiemedlem eller en bekendt.

Der ydes ikke tilskud til rengøring når:

- Regningen betales af en kommune, boligselskab, en forening m.v.
- Regningen betales med penge, som kommunen har udbetalt til en borger, fordi borgeren har ret til praktisk hjælp fra kommunen.
- Regningen betales af borgeren, men refunderes af kommunen, fordi borgeren har ret til praktisk hjælp.
- Kommunen bestiller rengøring på vegne af borgeren.

**TEMA
NUMMER:
TIC-centre**

Siden sidst

Der er sket meget siden sidst

Hjemmeserviceordningen må siges at have gennemgået nogle væsentlige forandringer i den senere tid og det har berørt alle med tilknytning til branchen.

Ny lovgivning og ny administrationsmodel betyder nye rutiner for de fleste. Denne artikel beskriver hvad ændringerne betyder for din virksomhed i det daglige.

Ny lov

Virksomheder og kunder har nu omstillet sig til den nye hjemmeservicelov, som først og fremmest betyder, at der udelukkende gives tilskud til rengøringsydelser, og at tilskuddet er sat ned til 40 %.

Ny administrationsmodel

De væsentligste ændringer har været indførelsen af nye girokort og at betalinger skal gå ind over en fælles konto i Erhvervs- og Selskabsstyrelsens navn. Denne konto er nødvendig for at kunne modtage betalingsoplysninger og girokort fra alle landets forskellige pengeinstitutter og deres homebankingsystemer.

Tidligere gik der 2 hverdage fra indbetalingen var foretaget, til pengene var på egen konto. Nu går der normalt 4 hverdage, dvs. at pengene er på kontoen senest på 5. dagen. De yderligere 2 hverdage har været "prisen" for at indføre den nye betalingsmodel, som gør det muligt at opnå frit bankvalg og at anvende homebanking.

Hvis du har skiftet konto eller der er fejl på blanketten eller i oplysningerne i forbindelse med en homebanking skal betalingen behandles særskilt, og så kan der gå mere end de 4 hverdage, før du har kundens betaling.

Det kan oplyses, at 98 % af alle indbetalinger er 4 dage eller mindre undervejs.

Stor tilfredshed med homebanking

Det har vist sig, at kunderne er glade for muligheden for at betale med homebanking, idet 23 % af betalingerne i maj måned er foretaget på denne måde.

Betaling på gamle girokort fra før 1. januar 2002

Hvis en kunde indbetaler på et af de gamle girokort, der er trykt før 1. januar 2002, vil beløbet gå ind på virksomhedens egen Erhvervskonto i BG Bank. BG Bank sender ikke længere oplysninger om betalinger til denne konto videre til styrelsen, så du vil ikke automatisk få tilskud. For at få tilskud, skal du behandle betalingen som om du havde fået beløbet kontant, og herefter selv foretage indbetalingen for kunden. Du kan enten selv benytte homebanking eller bruge et af de girokort, der kunne anvendes i perioden 1. januar til 20. marts 2002.

Det vigtige er, at beløbet indbetales til styrelsens "gamle" fælles kontonummer (1199) 760-4963.

Hvis du ikke har adgang til homebanking eller ikke har flere girokort med styrelsens "gamle" kontonummer, kan du sende en kopi af fakturaen sammen med dokumentation for indbetalingen, fx en kopi af dit kontoudtog, til styrelsen. Vi vil herefter oprette betalingen manuelt, så der kan udbetales tilskud.

Krav om dokumentation

Indbetalinger på "gamle" grønne og blå girokort, hvor arbejdet er udført før lovændringen den 20. marts 2002, medfører, at styrelsen sender et brev til virksomheden og stiller krav om dokumentation for det udførte arbejde. Dokumentationen kan fx være i form af en kopi af fakturaen. Dette sker for at stoppe anvendelsen af gamle girokort med tilskudssatser, der ikke længere gælder.



§ Nye fortolkninger og afgørelser

Præcisering af reglerne vedrørende tilskudsberettiget rengøring af sommerhuse, fritidsboliger, m.v.:

+

En husstand, som benytter sit sommerhus i Danmark i mindst 3 uger om året, kan købe rengøring med hjemmeservicetilskud. Der ydes også tilskud i de perioder, hvor husstanden ikke opholder sig i sommerhuset. Der gælder samme regler for både og campingvogne, som for sommer- og fritidshuse.

+

For udenlandske statsborgere og danskere med bopæl i udlandet gælder samme regler som for borgere med bopæl i Danmark. Udenlandske statsborgere og personer **uden** dansk folkeregisteradresse skal dog ansøge Erhvervs- og Selskabsstyrelsen om udstedelsen af et ID-nummer, før der kan udbetales hjemmeservicetilskud.

+

Hvis husstanden bor til leje i et sommerhus, men benytter sommerhuset som fast bopæl, dvs. er tilmeldt folkeregistret på adressen og bor der i en sammenhængende periode på mindst 4 uger, ydes der også tilskud.

÷

Rengøring i forbindelse med udlejning af sommerhuse er **ikke** tilskudsberettiget, jf. lovens § 2, stk. 2. Dvs. at lejere af sommerhuse ikke kan få hjemmeservicetilskud til rengøring, medmindre de har fast bopæl i sommerhuset, er tilmeldt folkeregistret på adressen og bor der i en sammenhængende periode på mindst 4 uger.

÷

Der ydes ikke tilskud til rengøring umiddelbart før og efter, at en lejer har benyttet sommerhuset, med mindre ejeren selv har benyttet sommerhuset umiddelbart op til tidspunktet for rengøringen.

÷

Udlejningsbureauer kan ikke bestille eller betale hjemmeservice.

÷

Der ydes ikke hjemmeservicetilskud til rengøring udført i en husstands sommerhus i udlandet.



Kontonummeret bestemmer farven på girokortet

Flere indbetalinger efter den 20. marts er blevet registreret med en forkert blankettyper med grøn, blå eller brun. Nogle har vi registreret som blå girokort, selvom der egentlig var benyttet et nyt brunt med 40 % i tilskudssats - eller omvendt. Der har vist sig to væsentlige årsager til disse fejl.

Den ene er, at virksomheder, der selv printer OCR-linien i bunden af girokortet, har glemt at ændre til det nye kontonummer i denne linie.

Den anden årsag er, at kunder, der tidligere har indbetalt for arbejde udført før 20. marts på "gamle" grønne eller blå girokort, har glemt at ændre til det nye kontonummer i deres respektive homebanking-systemer, når de skulle betale et nyt brunt girokort.

Kontonummeret bestemmer, hvilken farve girokortet registreres med. Det er derfor helt afgørende for kontrollen med tilskuddet, at oplysningen om kontonummeret er korrekt. Kontakt styrelsen, hvis du har indbetalinger, der skal rettes fra en farve til en anden.

Kontant betaling

Hvis dine kunder betaler kontant eller med checks, skal du huske at få girokortet udfyldt med kundens CPR-nummer. Du skal herefter selv foretage indbetalingen for kunden, enten via homebanking, eller ved at indsende girokortet til din kuvertordning, som du har oprettet hos din egen bank. De modtagne beløb kan du eventuelt indsætte på din egen konto, hvorfra du igen kan trække dem ved indbetaling til den fælles konto, som er trykt på girokortet.

Når du benytter homebanking, skal du fortælle systemet, hvor pengene skal trækkes fra. Det vil altid være fra din egen konto og det er op til dig, om du forinden vil indsætte kundens kontanter eller ej, blot skal du sikre dig, at der er dækning på kontoen. Hvis du benytter din kuvertordning, skal du anføre det kontonummer, pengene skal træk-

kes fra, oppe i venstre hjørne på girokortet, og her gælder nøjagtigt det samme med hensyn til kundens kontanter. En check skal altid indsættes på din egen konto, før du kan trække pengene til brug for betaling af girokortet på kundens vegne. Du kan også vælge at gå på posthuset og indbetale girokortet med kontanter.

Kontant betaling skal altid ske til virksomheden og **der må ikke indsendes checks til Erhvervs- og Selskabsstyrelsen**, hverken fra virksomheder eller kunder. Desværre modtager vi en del checks for tiden, og disse bliver alle returneret til den der har udstedt checken. Det medfører et administrativt besvær for alle parter og forsinker betalingen væsentligt.

Homebanking

Hvis du eller dine kunder anvender homebanking så husk at anvende det rigtige gironummer 776-3921 ved betaling af brune girokort.

I nogle homebanking systemer kan man vælge at gemme kreditorer. Har du og dine kunder »gemt« Erhvervs- og Selskabsstyrelsen som en kreditor inden den 20. marts 2002, så bliver I ved med at bruge det »gamle« kontonummer - og betalingerne går i fejl.

Husk derfor at bede dine kunder om at tjekke, at de indbetaler på det rigtige gironummer!

Girokort og fakturaer bestilles hos:

BG Operations	Girostrøget 1
Blanketdesign	0800 Høje Taastrup
	Telefon 4339 2458
	Telefax 4339 2077

Efterlysning af manglende kundeindbetalinger og tilskud kan ske til:

BG Operations	Girostrøget 1
Blanketservice	0800 Høje Taastrup
	Telefon 4339 2485 kl. 10-14
	Telefax 4339 1237

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen

Postboks 1000
Kampmannsgade 1
1780 København V

E-mail:
hjemmeservice@eogs.dk

Telefon 33 30 77 80
Telefax 33 30 77 71

Hjemmeside:
www.eogs.dk/hjemmeservice

Hjemmeservice Nyt
ISSN 1600-4477

Grafisk tilrettelægning:
Knud Rath

Tegning: Jesper Deleuran

Juli 2002



TIC-centre

I sidste nummer af Hjemmeservice Nyt blev det nævnt, at udviklingsmidlerne til de 6 TIC-rådgivere, der i de sidste tre år har serveret Hjemmeservice-branchen med personlig rådgivning og diverse kursusaktiviteter, ophørte pr. 1. marts i år.

Derfor kan TIC ikke mere gå ind med specielle tiltag rettet mod Hjemmeservice-virksomhederne i Danmark.

Men ejere og ledere i Hjemmeservice-branchen kan fortsat - på lige fod med andre virksomheder - få hjælp fra TIC-nettet.

TIC er de små og mellemstore virksomheders gratis og uvildige rådgivere - overalt i Danmark. TIC's slogan - Vilje, Viden, Vækst - er grundlaget for alle TIC's aktiviteter: Vilje og viden skaber vækst hos virksomhederne.

TIC er et landsdækkende net finansieret af Økonomi- og Erhvervsministeriet, amter og enkelte kommuner. TIC-nettet består af 16 regionale centre med i alt 140 medarbejdere, som står klar til at hjælpe alle små og mellemstore virksomheder med at skabe vækst og udvikling. 8 ud af 10 af TIC's kunder er virksomheder med mindre end 20 medarbejdere. TIC er i kontakt med mere end 8.000 virksomheder om året.

TIC er unik fordi TIC's service og rådgivning er gratis og leveres af professionelle rådgivere med al den indsigt og erfaring, som betyder noget for den mindre virksomhed. TIC tager altid udgangspunkt i den enkelte virksomhed.



Individuel rådgivning

Alle virksomheder har uudnyttede udviklingsmuligheder, og det er netop dem TIC har fokus på i sin kontakt med de små og mellemstore virksomheder, hvoraf hovedparten ledes af ejeren. TIC's besøg i virksomheden er en dialog med ejeren, og sammen kommer de hele vejen rundt om virksomheden, og gennem dialogen skabes overblik og udviklingsmulighederne synliggøres.

Kontakt til den rigtige ekspert

Når udviklingsmulighederne er identificeret kan TIC hjælpe med at få klarhed over, hvordan virksomheden kommer videre. En vej kan være, at virksomheden vælger at benytte sig af nogle af de mange værktøjer, som TIC har kendskab til - altså hjælp til selvhjælp.

Ofte er der behov for hjælp fra en ekspert til at udnytte udviklingsmulighederne. Her hjælper TIC med at formulere opgaven, og knytte kontakt til netop den ekspert, der har erfaring



Tema: TIC-centre



og indsigt til at løse opgaven. TIC har et omfattende netværk af eksperter og TIC bygger bro mellem virksomheden og den rigtige ekspert.

Temamøder, kurser og erfa-grupper

Ud over individuel problem- og opgaveløsning arrangerer TIC temamøder og kurser og TIC etablerer erfa-grupper - alt sammen for at give de små og mellemstore virksomheder adgang til den nyeste viden om muligheder, metoder, lovgivning m.m.

Hvad kan TIC hjælpe virksomhederne med?

- Hvordan sikrer jeg, at der i min virksomhed er styr på alt det administrative?
- Hvordan gennemfører jeg en succesfuld produkt- eller konceptudvikling?



- Hvordan udvikler jeg et markant design?
- Hvordan får jeg mest ud af min markedsføring?
- Hvem skal en dag overtage min virksomhed?
- Hvilken nytte kan jeg have af en bestyrelse - og hvordan får jeg én?
- Hvordan udnytter jeg IT-mulighederne?
- Hvordan sikrer jeg et solidt kapitalgrundlag?
- Hvordan finder jeg den rigtige information og slipper for den overflødige?
- Hvordan finder jeg de rette samarbejdspartnere og leverandører?
- Miljø-, energi- og kvalitetsstyring - hvordan gør jeg?
- Hvordan starter jeg egen virksomhed?

Kontakt TIC

Du kan kontakte dit lokale TIC center ved at ringe 7015 1545, og aftale et gratis besøg i din virksomhed eller du kan besøge vores hjemmeside www.tic.dk og se hvilke aktuelle tilbud, der passer til netop din virksomhed.

Kvalitetsmærkeordning for Hjemmeservice

Erhvervs- og Boligstyrelsen iværksatte ultimo 2001 en udvikling og afprøvning af en Kvalitetsmærkeordning for Hjemmeservice.

Arbejdet varetages af ServiceConsult ved Finn Buch Petersen. Finn har tidligere medvirket i mange forskellige sammenhænge inden for branchens udvikling. Herunder også udarbejdelse af Kvalitetsstandard for Hjemmeservice, og de af TIC gennemførte lederkurser i standarden.

Ordningen skal gennem en uvildig kontrol af virksomhederne være en garanti for, at disse overholder de krav til kvalitetssikring og -ledelse, som standarden tilsiger.

Herved vil Hjemmeservice-kunderne med sikkerhed kunne stole på, at virksomhederne leverer de aftale ydelser på de aftalte vilkår.

Også i forbindelse med loven om frit valg på ældreområdet, vil det være en fordel for virksomhederne at de overfor kommunerne kan dokumentere, hvordan de arbejder med kvalitetssikring og -ledelse.

Virksomheder der optages i kvalitetsmærkeordningen kan frit anvende ordningens logo m.v. i forbindelse med markedsføring og lignende.

De virksomheder der søger optagelse skal betale et beløb for godkendelsen, et indledende vurderingsbesøg i virksomheden, og et årligt opfølgingsbesøg. Beløbet vil afhænge af virksomhedens størrelse.

Ordningen iværksættes pr. den 1. september 2002, og det vil være muligt for den enkelte Hjemmeservice-virksomhed, at blive tilmeldt fra denne dato.

Yderligere oplysning om ordningen kan fås ved henvendelse til

ServiceConsult på tlf. 56 82 23 85.

Der er lavet en skabelon for den enkelte virksomheds udarbejdelse af en kvalitetshåndbog. Denne kan nu rekvireres ved at sende en mail til ServiceConsult på info@serviceconsult.dk

Kvalitetsmærkning

Hvordan udregnes tilskuddet?

Lovændringen har medført, at statens tilskud til rengøring er blevet nedsat fra 50% til 40%.

Herunder viser vi, hvilke ændringer det betyder for dig.

Gammelt tilskud:

$$\frac{\text{Bruttobeløb} \times 50}{100} = \text{Statens tilskud}$$

Eksempel:

$$\frac{500 \text{ kr.} \times 50}{100} = 250 \text{ kr.}$$

For at udregne tilskuddet på 40%, i stedet for 50% skal du bruge følgende regnestykke:

Nyt tilskud:

$$\frac{\text{Bruttobeløb} \times 40}{100} = \text{Statens tilskud}$$

Eksempel:

$$\frac{500 \text{ kr.} \times 40}{100} = 200 \text{ kr.}$$

I eksemplet får en kunde udført rengøring for i alt 500 kr.

Statens tilskud på 40% er lig med 200 kr., mens kunden skal betale de sidste 300 kr.

Virksomhedens indtægt skal forblive uændret

Hvis virksomheden skal beholde den samme indtægt (dvs. 500 kr. i eksemplet), som den havde før lovændringen, skal kundens betaling ændres.

Kunden skal fremover betale 60% af bruttobeløbet, fordi staten betaler 40%. Den nye pris som kunden skal betale (nettobeløbet) udregnes på følgende måde:

$$\frac{\text{Bruttobeløb} \times 60}{100} = \text{Nettobeløb}$$

Eksempel:

$$\frac{500 \text{ kr.} \times 60}{100} = 300 \text{ kr.}$$

Med de nye tilskudsregler skal kunden dermed betale 300 kr. for arbejde, som kunden tidligere betalte 250 kr. for, hvis virksomhedens indtjening skal forblive den samme efter lovændringen.

Kundens betaling skal forblive uændret

Ønsker virksomheden derimod, at kunden skal betale det samme efter lovændringen, som han/hun gjorde før lovændringen - skal nettobeløbet fastholdes uændret.

Virksomhedens indtjening (bruttobeløbet) udregnes på følgende måde:

$$\frac{\text{Nettobeløb} \times 100}{\text{Kundens betaling (60\%)}} = \text{Bruttobeløbet}$$

Eksempel:

$$\frac{250 \text{ kr.} \times 100}{60} = 417 \text{ kr.}$$

Kundens betaling fastholdes uændret på 250 kr., mens bruttobeløbet udgør 417 kr.

Statens tilskud ville før lovændringen have udgjort 250 kr., men udgør nu 167 kr.

Virksomheden mister dermed 83 kr. i indtjening, hvis den fastholder kundens betaling uændret efter lovændringen.